

P r o t o k ó ł n r XXXV/14

z sesji Rady Miasta Wisły odbytej w dniu **27 lutego 2014 roku**, w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Wiśle od godz. 13.00-17.00

O b e c n i: 15 Radnych Rady Miasta na stan 15 - lista obecności stanowi załącznik **nr 1**.

W sesji uczestniczyli:

Burmistrz Miasta Jan Poloczek, Zastępca Burmistrza Lidia Forias, Sekretarz Miasta Jan Cieślar, Skarbnik Miasta Damian Cieślar, Przewodniczący Zarządów Osiedli zgodnie z listą obecności, kierownicy referatów i samorządowych jednostek organizacyjnych oraz zaproszeni Goście.

Porządek obrad

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności jej obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad (ewentualne zmiany).
3. Przyjęcie protokołu z XXXIV sesji Rady Miasta Wisła z dnia 30 stycznia 2014r.
4. Wystąpienie zaproszonych gości.
5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Wisła.
6. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczących Komisji.
7. Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.
8. Stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego i przeciwpowodziowego. Działalność ochotniczych straży pożarnych. Wyposażenie, zagospodarowanie administrowanych obiektów – dalsze plany działań.
9. Zapoznanie się z systemem emitowania obligacji komunalnych.
10. Sprawozdanie z realizacji wniosków i uchwał za 2013 rok.
11. Podjęcie następujących uchwał:
 - a) zmieniającą budżet Miasta Wisła na rok 2014,
 - b) zmieniającą Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła,
 - c) w sprawie wydania opinii dotyczącej projektu zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”,
 - d) w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania,
 - e) w sprawie zmiany uchwały nr XXX/374/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia,
 - f) wystąpienia z apelem w sprawie budowy ścieżek rowerowych wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941 w Wiśle,
 - g) w sprawie przyjęcia zadania z zakresu właściwości Powiatu Cieszyńskiego dotyczącego wykonania przez Gminę Wisła remontu drogi powiatowej na terenie Miasta Wisła,
 - h) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na opracowanie ekspertyz technicznych,
 - i) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na remont ul. 11 Listopada,
 - j) w sprawie zgłoszenia kandydata na stanowisko pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach,
 - k) w sprawie planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej.
12. Udzielenia odpowiedzi na wnioski:

a) Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach,

b) Pana Piotra Molina.

13. Interpelacje i zapytania.

14. Odpowiedzi na zgłoszone interpelacje i zapytania.

15. Komunikaty i informacje.

16. Wolne wnioski.

17. Zamknięcie obrad sesji

AD. Ad.3

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że w trybie przewidzianym w Statucie Miasta uwagi do protokołu z XXXIV sesji Rady Miasta z dnia 30 stycznia 2014r., który był wyłożony w Biurze Rady oraz został przesłany wszystkim Radnym drogą elektroniczną, nie zostały złożone.

AD. Ad. 1.

Przewodniczący Rady Janusz Podzorski otworzył XXXV sesję Rady Miasta Wisła i powitał wszystkich Radnych, Przewodniczących Zarządów Osiedli, Burmistrza Miasta, Zastępcę Burmistrza, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta, kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych, kierowników referatów i pracowników Urzędu Miejskiego oraz gości: Pana Czesława Gluzę Posła na Sejm RP oraz Pana Jan Pilcha Miejskiego Komendanta OSP.

Przewodniczący Rady Janusz Podzorski oświadczył, iż zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 15 Radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Ad.2.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski przedstawił porządek obrad sesji, wcześniej dostarczony Radnym i wyłożony w Biurze Rady. Następnie zwrócił się z zapytaniem, czy ktoś chciałby wystąpić z wnioskiem o dokonanie dalszych zmian w porządku obrad.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek poprosił o wprowadzenie do porządku obrad następujących projektów uchwał:

a) w sprawie wyrażenia zgody na najem w drodze bezprzetargowej, na okres do 10 lat, lokalu apteki w budynku komunalnym położonym przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle,

b) zmieniającą uchwałę nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzania poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso w opłacie miejscowej.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wprowadził projekty uchwał w punkcie 11l) i 11m) a następnie poddał pod głosowanie zmieniony porządek obrad.

Zmieniony porządek obrad został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu 15 „za”.

W związku z powyższym Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół z XXXIV sesji Rady Miasta. W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Protokół z XXXIV sesji Rady Miasta Wisła został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu 15 „za”.

Ad.4

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad i powiedział, że na sesję był również zaproszony Prezes PZN Pan Łukasz Szeliga, ale przeprosił za nieobecność, związaną z przygotowaniem do wyjazdu na paraolimpiadę, ale zapewnił, że przyjdzie na sesję marcową. Następnie oddał głos Panu Posłowi.

Posel na Sejm RP Czesław Gluza podziękował za cykliczne zaproszenie, jednak nie zawsze może przybyć na obrady, zapewnił, że na bieżąco śledzi tematykę, którą zajmuje się Rada. Powiedział, że jest zwyczaj przedstawiania swojej działalności, a teraz jest półmetek kadencji Sejmu, ostatnio był bardzo zajęty sprawami Powiatu, gdzie po jego odejściu działo się wiele, sprawami związanymi między innymi z kwestią szpitala, którą ocenia negatywnie. W kontekście nieudanego sezonu zimowego, który odbija się negatywnie na kieszeni gestorów

turystyki, wyciągów, ale i pośrednio budzecie miasta, powiedział, że ważną rzeczą, którą udało się załatwić, była kwestia utrzymania przejeźdnosci przez Wiślicę, niewiele osób zdawało sobie sprawę z zagrożeń jakie niesło podmycie w roku 2010, tym bardziej, że po lewej stronie jest teren chroniony, gdzie rośnie czosnek niedźwiedzi. Udało się, mimo, że pierwotne plany były takie żeby drogę zamknąć, przy ogromnej współpracy Miasta Skoczowa i podwykonawcy, którym była miejscowa firma, której nazwy nie wymienił, ze względu na kryptoreklamę. Powiedział, że nie wszyscy zdają sobie sprawę jaka to była ważna decyzja, ze względu na turystów, którzy nadal mogli do nas dotrzeć. Podkreślił, że to jedna z istotnych spraw ważnych dla tego regionu. Powiedział, że jest jeszcze kwestia szpitala w Żywcu, gdzie miał wejść kapitał kanadyjski, ale biznes plan był kompletnie nierealny, miała to być pierwsza inwestycja w ochronie zdrowia w formule „trzy p” – partnerstwa publiczno-prywatnego, na świecie takie rozwiązania funkcjonują, ale u nas przed takimi rozwiązaniami wszyscy mają obawy. Projekt w Żywcu zakładał bardzo duże kontraktowanie z NFZ plus duży udział pacjentów prywatnych. Poinformował, że za chwilę udaje się na pilnie zwołane posiedzenie komisji zdrowia poświęcone sytuacji w oddziale wojewódzkim śląskiego NFZ. Powiedział, że na pewne sprawy, między innymi krzywdzący rozdział środków przy kontraktowaniu, uwagę zwróciła pikietą zorganizowana przez załogę Szpitala Śląskiego w Cieszynie. W wyniku tych działań kontrakt i przychody zostały zwiększone o 16%.

Odnosząc się do działalności sejmowej, Poseł powiedział, że w Sejmie pracuje w dwóch komisjach, jednej dosyć spektakularnej czyli Komisji Zdrowia, gdzie jest poruszana kwestia zmiany ustawy refundacyjnej, gdyż w poprzedniej ustawie o działalności leczniczej, podmioty lecznicze zostają poddane tym procedurom i zasadom jak podmioty działające na podstawie ustawy o działalności gospodarczej. Takie rozwiązanie „kładło” wolontariat i darowizny w działaniu hospicjów, ale udało się to zmienić. Jak wiadomo, mimo że nakłady zostały dwukrotnie zwiększone, to NFZ dysponuje kwotą 64,5 miliarda złotych, a sześć lat temu miał do dyspozycji 30 miliardów. Nakłady zostały ponad dwukrotnie zwiększone przy poczuciu mniejszej dostępności do lekarzy, temat jest bardzo złożony, rzecz jest niezwykle trudna, istotna i zagmatwana. Nieraz słychać o przyczynach, podawanych przez środki masowego przekazu, które nie zawsze odpowiadają stanowi faktycznemu, są tam ogromne pieniądze, interesy, lobby. Wspomniał o incydencie związanym z niepodaniem leku młodemu człowiekowi choremu na nowotwór, mimo iż lek był, bo zapas jest na kilka miesięcy i w Gliwicach i w Warszawie. Natomiast ów lekarz realizował program polegający na testowaniu nowych leków, za co bierze się ogromne pieniądze. Rekordzista, profesor ze Śląska, zarobił na testowaniu leków 6 milionów złotych.

Druga komisja, w której Poseł pracuje to Komisja Sprawiedliwości i Praw Człowieka, spotyka się tam ze skrajnością opinii i rozpiętością postaw posłów, można to zilustrować dwoma nazwiskami Poseł Grodzka i Poseł Biedroń. Poruszane są tam trudne kwestie światopoglądowe, ogromnych ludzkich krzywd, próby uporządkowania wymiaru sprawiedliwości i prokuratury, często program „Państwo w Państwie” pokazuje sprawy poruszane na komisji. Komisja rozpatrywała między innymi kwestie uregulowania wynagrodzeń za czas przebywania na zwolnieniu lekarskim dotyczącą funkcjonariuszy, polegającą na obniżeniu do 80%, zajmowano się również sprawami prokuratorów i sędziów, będących elitą cieszącą się przywilejami takimi jak, między innymi 75% emerytury niezależnie od wieku.

Poseł zajmuje się również sprawami lokalnymi. Obszerniejsze sprawozdanie ukaże się na piśmie. Powiedział, że cieszy się iż sprawa Ośrodka Start również jest w kręgu zainteresowania Rady. Poseł również interesuje się tą sprawą, tym bardziej, że pojawiają się dość niepokojące sygnały. Powiedział, że ważne jest, aby nowego Prezesa popytać o plany, o kwestie finansowania i plany rozwoju.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że dzisiaj będzie podejmowana uchwała z apelem w sprawie budowy ścieżki rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941, poprosił o wsparcie dla tej inwestycji.

Posel na Sejm RP Czesław Gluza powiedział, że jest to jego marzenie również jako starosty, pomysły na rozwiązanie tego problemu były różne. Powiedział, że cieszy się, że temat został podjęty.

Radna Ewa Sitkiewicz zapytała czy do sejmowej komisji zdrowia dotarł problem geriatrów polskich z przepisywaniem środków zaopatrzenia medycznego, czy komisja zajmowała się tym tematem.

Posel na Sejm RP Czesław Gluza powiedział, że temat był omawiany tak samo jak pediatria. Wspomniał o kłopotach z jakimi się borykano przy wydzieleniu i utworzeniu oddziału geriatry w Szpitalu Śląskim w Cieszynie. Temat geriatry był szeroko omawiany, od kształcenia geriatrów, bo specjalizacja jest deficytowa, aż po tworzenie oddziałów geriatrycznych. Natomiast o problemie, który poruszyła Radna, nie mówiono, dlatego poprosił o przekazanie tego problemu na adres e-mailowy i poprosił o współpracę.

Radna Ewa Sitkiewicz podziękowała za dobre podejście do geriatry, w wsparcie jest bardzo potrzebne, ponieważ dużym minusem tej pracy jest brak możliwości zaopatrzenia pacjentów zgodnie z wymaganiami.

Posel na Sejm RP Czesław Gluza powiedział, że kwestia opieki zdrowotnej to jest jedna strona problemów, natomiast kwestia opieki geriatrycznej to jest druga strona. Wspomniał, że do takiego spojrzenia jakiego na sprawy starzenia się społeczeństwa mają Szwedzi jeszcze długo nie dojdziemy, ale trzeba współpracować i działać.

Ad.5

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że sprawozdanie międzysesyjne Burmistrza było dostępne w Biurze Rady, udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej Wisły oraz wszyscy Radni otrzymali je drogą elektroniczną, sprawozdanie stanowi załącznik **nr 2** do protokołu. Poprosił o pytania do sprawozdania.

Radni zgłosili następujące pytania:

Radny Władysław Pilch odnośnie działania Referatu Gospodarki Komunalnej zapytał o punkt trzeci: „Zawarł umowę uzupełniającą z firmą PTUH „EKO-GROŃ” Jerzy i Paweł Szarzec Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Ustrońskiej 4b w Wiśle na zadanie: „Usługi w zakresie utrzymania czystości w mieście Wisła w terminie od lutego do marca 2014 roku”. Wartość umowy wynosi 53.724,00 zł” – czy ta umowa obowiązuje na dwa miesiące.

Zastępca Kierownika Referatu GK Krzysztof Sztajnert powiedział, że jest to umowa uzupełniająca, umowa na dłuższy okres będzie zawarta później.

Inspektor Referatu RGŚ Janusz Pezda uzupełnił, że przetarg został unieważniony z uwagi na proceduralne niejasności, który wyniknęły w trakcie, dlatego zdecydowano się na podpisanie umów uzupełniających do wcześniej zawartych umów, do czasu rozstrzygnięcia przetargu.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że Miasto musi być sprzątane na bieżąco dlatego zawarto umowę uzupełniającą.

Radna Barbara Kędzior w zakresie działania Referatu GPN zapytała o punkt szósty: „Wydał zarządzenia o przeznaczeniu do zbycia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego: nieruchomości położonej na oś. Bajcary oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości przy ul. Kopydło” – którego odcinka ulicy Kopydło dotyczy zbycie.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński powiedział, że przy ulicy Kopydło to są dwie nieruchomości po Centrostalu, których Gmina jest wieczystym użytkownikiem. Przypomniał, że wszystko to było Radnym przedstawiane na komisjach.

Radna Ewa Sitkiewicz w zakresie działania Referatu GPN zapytała o punkt ósmy: „Uczestniczył w rozprawie przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej dotyczącej wypowiedzenia wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle Centrum – pgr nr 29/28” – kogo dotyczy sprawa i dlaczego.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński powiedział, że SM Zacisze sprzedała wieczyste użytkowanie nieruchomości, stanowiącej część chodnika od ulicy 1 Maja, między budynkami mieszkalnymi a restauracją, w związku ze zmianą wieczystego użytkownika trzeba było ustalić nową opłatę.

Radna Ewa Sitkiewicz w zakresie działania Referatu GK zapytała o punkt piąty: „Zawarł umowę z firmą PTUH „EKO-GROŃ” Jerzy i Paweł Szarzec Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Ustrońskiej 4b, 43-460 Wisła na zadanie: „Zakup żużla wraz z transportem do zwalczania śliskości na drogach gminnych”. Wartość umowy wynosi 30.000,00 zł” – czy zakup dotyczył tego sezonu czy przyszłego.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że zakup dotyczy roku 2014. Zima jest jaka jest, ale mogą się zdarzyć marznące opady deszczu i wówczas wykorzystanie będzie o wiele większe. Burmistrz powiedział, że wolałby, żeby nie było oszczędności z tytułu odśnieżania, a życzyłby sobie, żeby było pełno turystów i narciarzy.

Radna Ewa Sitkiewicz w zakresie działania Referatu OR zapytała o punkt czwarty: „W dniu 12 lutego spotkał się w Warszawie z Ministrem Sławomirem Rybickim z Kancelarii Prezydenta RP” – jakie tematy poruszano podczas spotkania.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że podejmowano cztery tematy: otwarcie Pomnika Źródeł Wisły, który przed wojną otwierał Prezydent Mościcki, wstępnie ustalono termin uroczystości na 13 czerwca, kiedy to w Wiśle będzie obecny Pan Prezydent. Burmistrz chciałby, żeby przy tej okazji nadać Panu Prezydentowi tytuł honorowego obywatela, wyraził nadzieję, że Radni są też za tym. Trzecim tematem było dokończenie budowy małych skoczni, a czwarty temat to rozpatrzenie przez Pana Prezydenta wzięcia pod patronat OS „Start” w Wiśle.

Radna Ewa Sitkiewicz w zakresie działania Referatu OR zapytała o punkt szósty: „W dniu 13 lutego uczestniczył w Konwencie Wójtów i Burmistrzów SZGiP w Istebnej” – jakie tematy zostały poruszane.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że Wisła do tego zrzeszenia nie należy, ale uczestniczył ze względu na to, że konwent odbywał się po sąsiedzku, poruszano kwestie związane z finansami, oświatą oraz prezydencki projekt ustawy samorządowej, który jest dosyć kontrowersyjny. Powiedział, że Wisła jest członkiem Stowarzyszenia Ziemi Cieszyńskiej, gdzie omawiane tematy są niejednokrotnie zbieżne z tematami poruszonymi przez Śląski Związek Gmin i Powiatów.

Radna Barbara Kędzior w zakresie działania Referatu OR zapytała o punkt pierwszy: „W dniu 03 lutego br. Zastępca Burmistrza uczestniczył w Bielsku-Białej w uroczystości wręczenia aktów nadania stopnia zawodowego nauczyciela dyplomowanego” - ilu nauczycieli otrzymało stopień nauczyciela dyplomowanego.

Zastępca Burmistrza Lidia Forias powiedziała, że stopień nauczyciela dyplomowanego otrzymało dwóch księży, nauczycieli duchownych.

Ad.6

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że sprawozdania przewodniczących komisji również zostały wszystkim Radnym dostarczone w formie elektronicznej, poprosił przewodniczących o przedstawienie sprawozdań. Zaproponował bieżące zadawanie pytań po każdym sprawozdaniu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Kultury, Turystyki, Promocji, Sportu przedstawione przez **Przewodniczącą Komisji Radną Grażynę Pruską** stanowi załącznik **nr 3** do protokołu.

Radna Joanna Płaczek-Wrotniak zapytała kto jest w komitecie organizacyjnym Forum Młodzieżowego.

Radna Grażyna Pruska powiedziała, że skład komitetu organizacyjnego nie był z nią uzgadniany, ale z tego co się orientuje to są tam następujące osoby: Zastępca Burmistrza Lidia Forias, Wiceprzewodnicząca Rady Radna Barbara Koczwara, Dyrektor MZEAS Sylwester Foltyn oraz nauczyciele i dyrektorzy szkół.

Zastępca Burmistrza Lidia Forias uzupełniła, że członkiem komitetu jest również Sekretarz Miasta Jan Cieślak, Kierownik Referatu PTKS Ewa Zarychta.

Radna Joanna Płaczek-Wrotniak przytoczyła zapis z protokołu Komisji Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu z dnia 22.01.2013: „Radny Janusz Podzorski zaproponował do zespołu Zastępcę Przewodniczącego Radną Barbarę Koczwarę. Przewodnicząca Komisji Kultury ... Radna Grażyna Pruska zaproponowała Radną Joannę Płaczek-Wrotniak, która jest prekursorką tego nurtu.” Wyraziła nadzieję, że komitet organizacyjny, w którym Radna miała się znaleźć, z racji doświadczenia i wieku poradzi sobie wyśmienicie z organizacją tego Forum. Zauważyła, że pomysł został zainicjowany po spotkaniach Komisji Zdrowia... oraz Komisji Kultury..., którym pomysł integracji młodych leży najbardziej na sercu. Radna powiedziała, że jest jej przykro, że jej osoba nie znalazła się w komitecie organizacyjnym, mimo że bardzo chciała przekazać swoje pomysły, zacytowała wypowiedź jednego z Radnych „masz ciekawe pomysły, ale jakoś w ogóle tego nie kupują”.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nie widzi przeszkód, żeby Radna znalazła się w tym zespole, poprosił żeby emocje zostały z boku, a przecież chodzi o to, żeby wykorzystać wszystkich, którzy chcą się z tym tematem zmierzyć. Powiedział, że dyskusja rozpoczęła się przy rozpatrywaniu pomysłu powołania Rady Młodzieżowej, gdzie na jednym ze spotkań Pani Mendrek powiedziała, że to nie ma sensu, a trzeba szukać innych zastępczych rozwiązań. Wtedy pojawił się ogólnie, społecznie, pomysł o organizacji Forum. Zapewnił, że wszyscy będziemy nad tym pracować, natomiast gdyby Radna również miała ochotę przy tym pracować to przecież lista nie jest zamknięta.

Zastępca Burmistrza Lidia Forias powiedziała, że członkowie komitetu organizacyjnego są pewnego rodzaju podpowiedzią dla młodych, niczego im nie narzucając. To młodzież powinna powiedzieć czego oczekuje, co miałyby być zorganizowane. Jak dotąd od komitetu wyszła jedna propozycja dotycząca organizacji wieczoru w Urzędzie, natomiast cel jest taki, że propozycje mają wyjść od młodzieży.

Radna Joanna Płaczek-Wrotniak zapewniła, że nie chciałaby narzucać żadnych swoich pomysłów młodzieży, tylko chciałaby podzielić się swoim doświadczeniem, jeśli chodzi o organizowanie konferencji z młodymi, ponieważ od 10 lat uczestniczy w organizacji konferencji naukowych, między innymi w języku esperanto i angielskim oraz farmaceutyczno-medycznych. Myśląc, że jeśli temat Forum młodzieży zostanie podjęty, to jej doświadczenie będzie wykorzystane pod kątem organizacji. Jednak Radna nie będzie narzucać swojej osoby, ani absolutnie swoich pomysłów.

Radna Grażyna Pruska powiedziała, że zaproponowanie osoby Radnej do składu komitetu, wydawało się dobrą propozycją.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że temat rozpoczęła na Komisji Oświaty... rzeczywiście Radna Joanna Płaczek-Wrotniak, gdyż to ona uczestniczyła w spotkaniu w Cieszynie i przedstawiła temat u nas, dlatego rozgoryczenie jest zrozumiałe.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że ma nadzieję, że na następne spotkanie komitetu organizacyjnego Radna zostanie zaproszona.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej przedstawione przez **Przewodniczącą Komisji Radną Joannę Nogowczyk** stanowi załącznik **nr 4** do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta przedstawione przez **Przewodniczącego Komisji Radnego Jerzego Mitręgę** stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa Radny Witold Cichy przedstawił sprawozdanie, które stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

Sprawozdanie z działalności Komisji Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych przedstawione przez **Przewodniczącą Komisji Radną Ewę Sitkiewicz** stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

Ad.7

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski odczytał swoje sprawozdanie, które stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

Ad.8

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski poprosił o wprowadzenie do tematu: Stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego i przeciwpowodziowego. Działalność ochotniczych straży pożarnych. Wyposażenie, zagospodarowanie administrowanych obiektów – dalsze plany działań. Powiedział, że temat był omówiony, ale na sesji jest obecny Komendant Miejski OSP, więc można będzie zadawać pytania.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że na posiedzeniu połączonym komisji powiedział, że mamy świetne jednostki, świetnie wyposażone, na których opieramy system bezpieczeństwa. W zamiarze jest zakup nowego samochodu dla jednostki w Jaworniku. W dwóch największych jednostkach czyli w Centrum i w Jaworniku są świetne zespoły. Zapewnił, że nieustannie są czynione starania, żeby poziom wyposażenia jednostek był na jak najlepszym poziomie.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że przygotowano wspólnie z Referatem SO dosyć obszerny materiał odnośnie działalności typowo operacyjnej i odnośnie działalności typowo gospodarczej czyli zakup sprzętu. Niektórzy Radni są żywo zainteresowani działalnością jednostek OSP w swoim miejscu zamieszkania. Działalność jednostek polega również na organizacji czynów społecznych, imprez środowiskowych, działają z młodzieżą i szkołami podstawowymi, gdzie są organizowane turnieje wiedzy pożarniczej oraz tematyczne pogadanki, pokazy sprzętu i tym podobne. W Jaworniku i Centrum działają drużyny młodzieżowe. Strażacy często uczestniczą w zabezpieczeniu imprez organizowanych na terenie Miasta, wymienił największe: Puchar Świata w skokach narciarskich, rajdy rowerowe czy Tydzień Kultury Beskidzkiej. Powiedział, że baza sprzętowa jest rzeczywiście na dobrym poziomie, pozostała jednostka w Jaworniku dla, której w tym roku miałby być zakupiony samochód, Rada w budżecie zabezpieczyła środki, natomiast brakuje jeszcze drugiej części, którą starają się pozyskać z kilku źródeł, a w czym pomaga zarówno Burmistrz jak i Poseł. Powiedział, że akcji jest dosyć sporo, na pewno nie będzie ich ubywać, dlatego posiadanie odpowiedniego sprzętu jest takie ważne. Podkreślił wagę szkoleń, które odbywają strażacy. Powiedział, że problemem są strażnice, które mimo bieżących remontów wymagają ciągle sporych nakładów. Dlatego będą wnioskować o zaplanowanie w przyszłorocznych budżetach środków na docieplenie tych budynków, wymianę instalacji gazowej, ponieważ ze środków, które wygospodarują strażacy takich inwestycji nie da się sfinansować, to wystarcza jedynie na bieżące utrzymanie, drobne remonty, malowanie, a trzeba pamiętać prace te są przez strażaków wykonywane społecznie.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że zakończono termomodernizację szkół, a nowym rozdaniu środków unijnych będą pewne możliwości na pozyskanie środków na tego typu prace, więc remizy będą jako następne przewidziane do remontów.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch podziękował za tą deklarację, mówiąc, że każdy kto ma własny budynek to zdaje sobie sprawę z jakimi kosztami wiąże się jego utrzymanie.

Radny Jan Szalbot zapytał czy dochód z kalendarzy jest znaczący dla jednostek i jaka jest tendencja.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że dochód z kalendarzy, który jest księgowany jako darowizna, to jest indywidualny dochód każdej jednostki, ale są to bardzo duże środki, stanowiące często ponad połowę rocznego dochodu jednostki.

Radna Joanna Nogowczyk zapytała jak układa się współpraca OSP z miastami partnerskimi.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że współpraca jest dosyć uboga, zdarzają się okazjonalne odwiedziny przy okazji innych wymian. Powiedział, że jednostka z Jawornika i Centrum współpracuje ściśle z sąsiadami zza miedzy czyli z czeskim Nydkiem.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że w ubiegłym roku przywieziono z Rheinhausen koło 50 sztuk kurtek, które tam już zostały wycofane.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że nie mogą być wykorzystane przy działaniach bojowych, ale są jak najbardziej wykorzystywane przy pracach gospodarczych.

Radny Bronisław Pinkas zapytał czy OSP są wzywane do wypadków.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że bardzo często tak się dzieje, ponieważ zgodnie z procedurami Komendy Głównej, kiedy na przykład w wypadku są poszkodowane dwie osoby to do wypadku musi być skierowanych co najmniej jedenastu ratowników. Straż zawodowa nie dysponuje taką ilością ratowników na zmianie, więc posiłkuje się ochotnikami. Ponadto OSP mają dobre wyposażenie, jak chociażby jednostka z Centrum, która dysponuje samochodem na podwoziu Stara 266, który bardzo dobrze się sprawdza na górskich, trudnodostępnych drogach.

Radny Bronisław Pinkas zapytał czy jednostki dysponują sprzętem do lepszego doświetlenia terenu podczas akcji.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że każda jednostka posiada na wyposażeniu agregat.

Radny Bronisław Pinkas zapytał czy jednostkom są znane alternatywne dojazdy do trudno dostępnych miejsc, na przykład na Osiedle Zdejszy jest utrudniony dojazd przez niski wiadukt, ale część samochodów mogłaby przejechać przez rzekę, czy takie możliwości są wykorzystywane.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że część samochodów przejeżdża pod tym wiaduktem, ale wiadomo że „na styk”, zapasu wolnego miejsca jest mało. Sytuacja miała być testowana tej zimy, przy zalegającym na drodze śniegu, ale zimy nie było.

Radna Dorota Chmiel zapytała czy strażacy są zorientowani, w którym miejscu można przejechać przez rzekę na Osiedle Zdejszy.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że są zorientowani, wiedzą że samochody terenowe tam przejadają, problem może być przy powodzi. Dlatego trzeba rozważyć możliwość alternatywnego dojazdu, albo od strony ulicy Towarowej, albo od strony Jawornika, oczywiście dojazd jedynie na czas prowadzenia akcji.

Radna Dorota Chmiel zapytała czy strażacy uczestniczą w akcjach sprzątnięcia trudno dostępnych miejsc, na przykład wzdłuż koryta rzeki. Wiadomo, że dzieci sprzątają, ale są miejsca, gdzie nie dają rady dotrzeć ze względu na bezpieczeństwo. Zapytała czy jest szansa, żeby ewentualnie robili to strażacy.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że strażacy na wiosnę porządkują tereny wokół swoich strażnic, wzdłuż drogi oraz przyległe potoki. Powiedział, że nie chciałby ich obciążać pracami, które wykonują pracownicy gospodarki komunalnej.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek zauważył, że właścicielem terenu wzdłuż rzeki jest Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej.

Radna Dorota Chmiel powiedziała, że pracowników w RZGW jest za mało, a teren zanieczyszczają mieszkańcy.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że strażacy tego terenu nie sprzątają i nie widzi możliwości, żeby ich w tego typu prace angażować. Tym bardziej, że pomagają przy innych czynnościach jak na przykład

zabezpieczenie imprez, a trzeba pamiętać, że są to prace społeczne. Trudno byłoby zmuszać strażaków, żeby rocznie świadczyli rocznie po kilkaset godzin prac społecznie.

Radna Dorota Chmiel powiedziała, że nie chodzi o cykliczne działania, ale na przykład raz w roku.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że trzeba te służby szanować, tym bardziej, że strażacy nie są od sprzątanía śmieci.

Radna Dorota Chmiel podkreśliła, że są również mieszkańcami dolin, a ponadto dysponują sprzętem, obuwem i tak dalej.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nie można strażaków obarczać wszystkim, są na każde wezwanie kiedy jest potrzebna specjalistyczna pomoc, na przykład odśnieżanie dachu na szkole. Powiedział, że najlepszą metodą byłoby oduczyć mieszkańców zaśmiecania.

Radna Dorota Chmiel stwierdziła, że najlepiej można oduczyć poprzez nauczanie sprzątanía, bo dzieci to robią.

Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 4 Henryk Sztwiertnia zapytał czy straż dysponuje wykazem miejsc z trudnym, problematycznym dojazdem.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że na przykład jest problem z dojazdem na ulicę Sosnową. W górach też są miejsca, gdzie jest trudny dojazd, ale te przypadki nie są dokładnie udokumentowane.

Radna Grażyna Pruska zapytała jak często są sprawdzane punkty w rzece i potokach, gdzie jest możliwość czerpanie wody.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że sytuacja jest na bieżąco monitorowana, a przynajmniej raz w roku każde miejsce jest sprawdzone przez strażaków z danego terenu. Wiele z tych punktów nie spełnia warunków określonych w przepisach, ale strażacy mają rozeznanie o tych miejscach, łącznie z dojazdem i możliwościami manewrów.

Radna Ewa Sitkiewicz nawiązując do swojej nieobecności na walnym zgromadzeniu, przypomniała, że kiedyś dzwoniła do Komendanta i wytłumaczyła, że nie zawsze jest w stanie uczestniczyć w zebraniach ze względu na organizowane w tym czasie szkolenia dla lekarzy, w których musi uczestniczyć i które musi w określonym czasie zaliczać. Szkolenia są płatne dlatego trudno w ostatniej chwili się z nich wycofywać, ponadto żeby dobrze wykonywać swoją pracę to trzeba się doksztalcać. Radna powiedziała, że o wartości Radnego nie świadczy to w ilu oficjalnych świętach bierze udział, tylko to czy jest zdolny reagować na potrzeby lokalnej społeczności. Przypomniała rozmowę, która miała miejsce na samym początku o potrzebach straży, czego owocem była interpelacja. Radna powiedziała, że nie chce sobie przypisywać zasług, ale dało to przyczynek do zakupu samochodu dla jednostki w Centrum. Radna powiedziała, że w razie problemów strażacy zawsze mogą się do niej zwrócić, ale ma niestety bardzo ograniczony czas wolny, stara się wywiązywać ze swoich obowiązków, natomiast trudno zliczyć w ilu oficjalnych uroczystościach nie brała udziału, dlatego, że musiała być gdzie indziej. Przepraszyła, Radna myślała że to jest jasne, po odbytej kiedyś rozmowie.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch podziękował za wyjaśnienia, rozmawiał już z Radnym Pilchem na ten temat, powiedział, że potrzebna była informacja przed danym spotkaniem, żeby móc przekazać wiadomość na zebraniu, wtedy jest to inaczej odbierane.

Radna Grażyna Pruska poprosiła o zabezpieczenie imprezy, tegorocznego Spotkania Cieślarów.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że z zabezpieczaniem imprez nigdy nie było problemu, ale poprosił o zwrócenie się bliżej terminu imprezy.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski poprosił, żeby nie poruszać takich indywidualnych kwestii tylko zadawać pytania do tematu.

Radna Alicja Pilch zapytała jaką bazą dysponują drużyny młodzieżowe.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że ta informacja była zawarta w przekazanych materiałach. Na terenie Wisły działają dwie drużyny młodzieżowe w Centrum i w Jaworniku, z racji wieku nie uczestniczą w działaniach ratowniczych. Natomiast dresy, hełmy i obuwie są dla nich finansowane ze środków OSP, uczestniczą w zawodach pożarniczych na szczeblu miejskim, powiatowym. Dla każdej jednostki ważne jest posiadanie młodzieżówki ze względu na możliwość późniejszego zasilenia jednostki przez adeptów częściowo wyszkolonych, zorientowanych w działalności straży.

Radna Barbara Kędzior zapytała o odpłatność za odśnieżanie dachów na obiektach użyteczności publicznej, ponieważ Pani Dyrektor Gimnazjum na spotkaniu mówiła, że musi płacić za odśnieżaniu dachu na hali.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że jeśli płaci to nie strażakom. Powiedział, że jeśli zaistnieje bezpośrednie zagrożenie życia, zgłoszone do Państwowej Straży Pożarnej, to działania są prowadzone jako akcja kierowana przez Powiatowe Stanowisko Kierowania, wtedy strażacy mają wypłacany ekwiwalent w kwocie 12 zł za godzinę pracy. Natomiast pozostałe czynności są prowadzone jako czyn społeczny, zapewnił że strażacy od Pani Dyrektor nigdy nie wzięli ani złotych.

Radna Barbara Kędzior zapytała czy hydrant znajdujący się na prywatnej posesji jest w jakiś sposób sprawdzany.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że to jest pytanie do wodociągów, ponieważ są właścicielami sieci, oni odpowiadają za sprawność sieci i infrastruktury.

Radna Barbara Kędzior zapytała czy podczas akcji może się tak zdarzyć, że płoty przylegające do drogi zostaną staranowane. Gdyby zdarzyły się uszkodzenia podczas akcji to kto za nie odpowiada.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że to jest trudny temat, nawet podczas akcji wszystkich obowiązują przepisy ruchu drogowego. Na pewno wszystkim zależy na tym, żeby podczas akcji powstawało jak najmniej strat, po każdej ze stron.

Radna Joanna Nogowczyk zapytała czy wśród członków naszych jednostek są kobiety.

Miejski Komendant OSP Jan Pilch powiedział, że w Malince na podziale bojowym jest jedna kobieta.

Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 4 Henryk Sztwiertnia powiedział, że sieć hydrantowa jest przeglądana raz w roku, w czym uczestniczą również przedstawiciele PSP.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony materiał.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła informację w treści stanowiącej załącznik **nr 9** do protokołu.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski podziękował Komendantowi za przygotowanie materiału, za wszystkie udzielone odpowiedzi oraz za poświęcony czas.

Ad.9

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: Zapoznanie się z systemem emitowania obligacji komunalnych.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że na posiedzeniu połączonym komisji była obecna specjalistka, która przedstawiła tematykę, jeśli w jakiś sposób ukierunkowała podejście Radnych do sprawy, to następnym działania byłyby przybliżające do kierunku, ale niekoniecznie zobowiązujące do emisji. Powiedział, że na dzisiejszą sesję przygotował informację o kondycji finansowej miasta, w treści stanowiącej załącznik **nr 10** do protokołu. Burmistrz powiedział, że chcąc się rozwijać i inwestować to trzeba po te instrumenty trzeba sięgać, natomiast jeśli wystarczy stagnacja to tego kroku nie trzeba podejmować, ale w takim przypadku można się narazić na zarzuty mieszkańców o niepodjęciu próby. Jak to zostało kiedyś powiedziane, że „jeśli do tego pociągu wsiądziemy to pojedziemy dalej, będziemy się rozwijać” dla dobra mieszkańców i turystów, a jeśli nie będziemy ludźmi odważnymi to będziemy egzystować, ale szansa nie zostanie wykorzystana, podobnie jak w Szczyrku jeśli chodzi o rozwój wyciągów. Zauważył, że sięganie po środki zewnętrzne jest teraz czymś na czym świat bazuje przy chęci rozwoju. Poprosił o ewentualne pytania.

Radny Jan Szalbot powiedział, że na komisjach zapoznano się z systemem. Zapytał czy zostanie przedstawiony pomysł czy projekt w jakim kierunku iść, na jakie cele te środki miałyby być wydane.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że jeśli Rada przyzwoli Burmistrzowi na przystąpienie do działania, to zostaną przygotowane i przedstawione obszary, w których obligacje miałyby być zaangażowane. Natomiast zewnątrz firma byłaby zaangażowana w przeliczenie możliwości spłat w danych terminach. Powiedział, że osobiście jest zwolennikiem sięgania po tego typu instrumenty.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku dalszych pytań poddał pod głosowanie przedstawiony materiał.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła materiał w treści stanowiącej załącznik **nr 11** do protokołu.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że rozumie, iż przyjęcie tej informacji jest przyzwoleniem na dalsze działania Burmistrza w tym kierunku.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że jest to przedstawienie informacji „jak się to je”, a w budżecie jest zaplanowane 3 miliony zł z tego źródła. Jeśli Pan Burmistrz przedstawi Radzie dalsze materiały to wówczas będzie czas na dyskusję co do kierunków.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że punkt brzmi „zapoznanie” i za tym głosowała, a nie za „przyzwoleniem”.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski stwierdził, że równocześnie nie oznacza to, że Burmistrz nie może dalszych materiałów przygotować.

Ad.10

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: Sprawozdanie z realizacji wniosków i uchwał za 2013 rok.

Radni zgłaszali zapytania do sprawozdania z realizacji wniosków, na które na bieżąco Burmistrz udzielał odpowiedzi, w dyskusji jednogłośnie podjęto wniosek o zmianę stanu realizacji, wniosku nr 12 z komisji wspólnych i sesji, z „wniosek zrealizowany” na „wniosek w trakcie realizacji”.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku dalszych pytań poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 14 „za” i 1 „wstrzymujący się” przyjęła sprawozdanie z realizacji wniosków w treści stanowiącej załącznik **nr 12** do protokołu.

Radna Barbara Kędzior złożyła wniosek o przygotowanie informacji jakie korzyści ma Gmina z tytułu przystąpienia do wspólnego, z innymi gminami, zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej.

Głosowanie wniosku 15 „za” jednogłośnie

Radni nie zgłosili zapytań do sprawozdania z realizacji uchwał.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku dalszych pytań poddał pod głosowanie przedstawione sprawozdanie.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 13 „za”, 1 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się” przyjęła sprawozdanie z realizacji uchwał w treści stanowiącej załącznik **nr 13** do protokołu.

PRZERWA W OBRADACH.

Ad.11a

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad, podjęcie uchwały zmieniającej budżet Miasta Wisła na rok 2014. Powiedział, że były dwie autopoprawki, wszyscy otrzymali materiał po zmianach.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że materiał był omówiony, poprosił o ewentualne pytania.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski zapytał o wysokość kwoty z emisji obligacji zaplanowaną w budżecie.

Skarbnik Miasta Damian Cieślak powiedział, że w planie przychodów zaplanowano 3 miliony, natomiast na pokrycie deficytu jest kwota arytmetycznie wyliczona, nieco mniejsza.

Radny Władysław Pilch zapytał czy w planowanym zadłużeniu jest uwzględniony zakup obligacji.

Skarbnik Miasta Damian Cieślak powiedział, że są tam uwzględnione środki zewnętrzne czy to z obligacji czy z kredytu.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 12 „za” i 3 „wstrzymującymi się” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/542/2014 stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

Ad.11b

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad, podjęcie uchwały zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że projekt był omówiony, poprosił o ewentualne pytania lub przystąpienie do głosowania.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 13 „za” i 2 „wstrzymującymi się” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/543/2014 stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

Ad.11c

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad, podjęcie uchwały w sprawie wydania opinii dotyczącej projektu zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek poprosił o procedowanie jak poprzednio.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 14 „za” i 1 „przeciw” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/544/2014 stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

Ad.11d

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że również temat był omówiony.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/545/2014 stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

Ad.11e

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad, podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXX/374/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że dyskusja odbyła się na komisjach, poprosił o przystąpienie do głosowania.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 13 „za” i 2 „wstrzymującymi się” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/546/2014 stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

Ad.11f

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad, podjęcie uchwały wystąpienia z apelem w sprawie budowy ścieżek rowerowych wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941 w Wiśle. Powiedział, że Radna Ewa Sitkiewicz przygotowała i przesłała wszystkim treść pisma, stanowiącego załącznik do uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Radna Barbara Koczwara zwróciła uwagę na jedno błędne sformułowanie, które zostało poprawione.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek odczytał dwa punkty z odpowiedzi Marszałka na wysłane wcześniej pismo: „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 941 na odcinku obwodnicy Miasta Ustroń do drogi nr 942 obejmująca ulicę Kolejową oraz rejon Wisły Oblaziec ujęta jest w mandacie negocjacyjnym województwa śląskiego w ramach projektów kluczowych planowanych do realizacji ze środków RPO 2014-2020 – poziom regionalny. Wnioski dotyczące zakresu przebudowy wyżej wymienionej drogi wojewódzkiej będą rozpatrywane po ostatecznym przyjęciu listy zadań kluczowych i przy przyznaniu dofinansowania z Unii Europejskiej”. W kolejnym punkcie pisma jest mowa o konieczności naprawy drogi w Głębcach na Kałuży, która zostanie wykonana w ramach możliwości finansowych. Powiedział, że niektórzy chodzą i mówią, że te pieniądze już są, póki co to one są wirtualne. Poprosił, żeby w społeczeństwie przekazywać rzetelnie tę informację, że pieniądze są w mandacie negocjacyjnym, a nie jak się niektórzy chwala, że już je załatwili.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/547/2014 stanowi załącznik **nr 19** do protokołu.

Ad.11g

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zadania z zakresu właściwości Powiatu Cieszyńskiego dotyczącego wykonania przez Gminę Wisła remontu drogi powiatowej na terenie Miasta Wisła.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że temat był omówiony, podjęcie uchwały jest dopełnieniem pewnej formalności, po to żeby pewne procedury mogły zostać rozpoczęte.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/548/2014 stanowi załącznik **nr 20** do protokołu.

Ad.11h

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na opracowanie ekspertyz technicznych.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że temat był szczegółowo omówiony na komisjach, poprosił o pytania.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/549/2014 stanowi załącznik **nr 21** do protokołu.

Ad.11i

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na remont ul. 11 Listopada.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek poprosił o procedowanie jak poprzednio.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/550/2014 stanowi załącznik **nr 22** do protokołu.

Ad.11j

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: w sprawie zgłoszenia kandydata na stanowisko pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że chodzi o mieszkańca naszego Miasta, Pana Piotra Wybrańca, który stara się o stanowisko w Kolegium, a według procedur uchwała musi być podjęta. Wspomniał o działaniach Pana Wybrańca na

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/551/2014 stanowi załącznik **nr 23** do protokołu.

Ad.11k

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: podjęcie uchwały w sprawie planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że z planami mamy często do czynienia, za każdym razem są szczegółowo omawiane, jeśli jednak będą dalsze pytania to nie pozostaną bez odpowiedzi.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński uzupełnił, że projekt uchwały ma trzy załączniki, o czym mówiono na połączonym posiedzeniu komisji, w tym załącznik nr 2 z nieuwzględnioną uwagą nr 2/2. Głosowanie będzie obejmowało łącznie projekt uchwały wraz załącznikami.

Radny Władysław Pilch zapytał, jakie jest oznaczenie tego terenu, w rejonie ulicy Chałupiańskiej, w studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński wyjaśnił, że odnośnie rejonu objętego tą uchwałą został załączony wycinek studium z oznaczeniem R1 -tereny zabudowy zagrodowej.

Radny Władysław Pilch zapytał, czy to oznaczenie się zmieniło.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński powiedział, że oznaczenie się nie zmieniło, poprosił o dokładne sprecyzowanie pytania.

Radny Tomasz Bujok zapytał czy to jest ten rejon, w którym wystąpiono kiedyś z wnioskiem o wypłatę odszkodowania lub zmianę planu.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński powiedział, że to jest ten rejon. W planie zagospodarowania przestrzennego z 2006 roku, tak jak na przedstawionym rysunku, były tam tereny przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe „MNZ”. Właściciele te tereny sprzedali, a nowy właściciel nie mógł uzyskać pozwolenia na budowę, ponieważ wszedł w życie nowy plan, gdzie była zabudowa zagrodowa.

Radny Tomasz Bujok zapytał z którego roku jest studium.

Kierownik Referatu GPN Krzysztof Lipiński powiedział, że studium jest z 2011 roku, z tym, że w tekście studium jest zapis mówiący o tym, że może być przywrócone przeznaczenie takie jakie było w poprzednim planie zagospodarowania z roku 2006.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku dalszych pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 12 „za” i 3 „wstrzymujące się” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/552/2014 stanowi załącznik **nr 24** do protokołu.

Ad.11l

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na najem w drodze bezprzetargowej, na okres do 10 lat, lokalu apteki w budynku komunalnym położonym przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że sprawa jest przedyskutowana na komisjach o czym świadczyło jednoznaczne głosowanie.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/553/2014 stanowi załącznik **nr 25** do protokołu.

Ad.11m

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku obrad: podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzania poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso w opłacie. Wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/554/2014 stanowi załącznik **nr 26** do protokołu.

Ad. 12a

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski poprosił o wprowadzenie do tematu udzielenia odpowiedzi na wniosek: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Joanna Nogowczyk powiedziała, że Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska zwróciła się z pismem o zaopiniowanie planu ochrony rezerwatu co uczyniono w punkcie 11 c), natomiast w załączniku do tej uchwały jest zredagowana treść odpowiedzi, którą odczytała.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 14 „za” i 1 „wstrzymujący się” przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/555/2014 stanowi załącznik **nr 27** do protokołu

Ad. 12b

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski poprosił o wprowadzenie do tematu udzielenia odpowiedzi na wniosek: Pana Piotra Molina.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Joanna Nogowczyk powiedziała, że również ta sprawa została przedstawiona na połączonym posiedzeniu komisji, następnie odczytała przygotowaną treść odpowiedzi.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski wobec braku pytań poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 Radnych. Rada Miasta w głosowaniu 15 „za” jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Uchwała nr XXXV/556/2014 stanowi załącznik **nr 28** do protokołu

Ad.13

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski zapytał czy ktoś chciałby złożyć interpelację lub zapytanie.

Radni zgłosili następujące zapytania:

Radna Joanna Płaczek-Wrotniak przypomniała, że na połączonym posiedzeniu komisji prosiła o podanie kosztów poniesionych w tym roku na odśnieżanie.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że wykonanie za styczeń i luty 2014 roku wynosi około 25.000 zł. Zauważył, że może się zdarzyć sroga zima pod koniec roku, dlatego środki muszą być zabezpieczone.

Przewodniczący Rady Janusz Podzorski zapytał na jakim etapie jest realizacja budowy ścieżki w Czarnym, na którą zaplanowano 20.000 zł.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nie ma jeszcze końcowych uzgodnień z Nadleśnictwem Wisła, na którego terenie ścieżka ma powstać. Wspomniał o planowanych zmianach na stanowisku nadleśniczego. Zapewnił, że na następne komisje zostanie przygotowana informacja o stanie zaawansowania realizacji tej inwestycji.

Radna Alicja Pilch powiedziała, że nie jest usatysfakcjonowana stopniem zaawansowania prac. Złożyła wniosek o przyspieszenie realizacji działań, wsparcie realizacji dolnej ścieżki w Czarnym.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że sprawa nie jest odłożona na bok, prace trwają, powtórzył, że szczegółowe informacje przekaze na połączonych komisjach.

Radny Jan Szalbot powiedział, że z informacji przekazywanych wcześniej wynikało, że Miasto sfinansuje projekt, a całą resztę Nadleśnictwo.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek potwierdził, że Miasto sfinansuje projekt, natomiast potem będą poszukiwane możliwości na pozyskanie środków zewnętrznych.

Radna Alicja Pilch wycofała wniosek do przyszłego miesiąca.

Radna Ewa Sitkiewicz zapytała czy jest możliwość zniwelowania dziury na Osiedlu Bucznik, koło Cieślara, koło transformatora.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że na pewno trzeba coś z tym zrobić, zapewnił, że poleci służbom rozeznanie sprawy.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że w przekazanym przez Burmistrza trójstronnym porozumieniu widnieje data 23 grudnia, podczas gdy Burmistrz 17 i 19 grudnia zapewniał, że porozumienie jest podpisane. Zapytała jak to się stało.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że uzgodniono, iż porozumienie będzie obowiązywało po sesji, gdyż nie chciał żeby porozumienie było jakimś czynnikiem, który skłaniałby do głosowania takiego lub innego. Głosowanie ma się odbywać zgodnie z obowiązującym prawem, a gdyby uchwała nie została podjęta to porozumienie nie miałyby „prawa bytu”. Zaznaczył, że dobrze, że to porozumienie nie zostało ujawnione przed sesją, gdyż gdyby tak się nie stało, to zostałoby ono dołączone, przez skarżących, do pisma kierowanego do Wojewody, a to byłoby bardzo przykrą sytuacją dla burmistrza, bo znaczyłoby, że uchwała się plan pod pewnymi warunkami. Zapytał czy Radna zdaje sobie sprawę z tego, że tak nie można postępować. Uchwały nie powinny być obciążane jakimikolwiek warunkami.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że odnosi się do tego co mówił burmistrz, że „porozumienie jest zawarte i podpisane”. Odnosząc się do wpływu podpisania porozumienia na decyzje radnych, powiedziała, że jest to ciekawy temat, bo radni zostali poinformowani o podpisaniu porozumienia, zapytała burmistrza czy uważa, że ta informacja nie miała wpływu na decyzję radnych.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nie miała wpływu, bo porozumienie nie miało mieć żadnego wpływu na decyzję radnych.

Radna Ewa Sitkiewicz zapytała dlaczego w takim razie burmistrz informował, że porozumienie jest podpisane.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że przedstawiciele Firmy Wispol i Intermarche podpisali porozumienie wcześniej, natomiast burmistrz swój podpis złożył po sesji, uzależnił to od decyzji podjętej przez radnych. Powiedział, że „niebiosa nad nim czuwały”, że tego porozumienia nie dał radnym przed sesją. Zapytał jak to nazwać kiedy niektórzy radni przypierają burmistrza do ściany i mówią, że zrobią coś, przegłosują, ale pod warunkiem, zapytał jakie słowo się ciśnie na usta.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że za każdym razem kiedy wracał temat burmistrz zapewniał, że umowa będzie podpisana. Zauważyła, że burmistrz nie lubi być stawiany pod ścianą, o czym świadczy stanowisko radnych w sprawie „Ochorowiczówki”, ale to jest osobiste prawo jako burmistrza. Zapytała co ma wnieść to porozumienie jeśli w punkcie szóstym jest napisane „strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej umowy w zakresie regulującym w sposób szczegółowy warunki realizacji inwestycji”, a punkcie ósmym jest zapisane „niniejsze porozumienie nie stanowi umowy najmu lub dzierżawy, ani też zobowiązania do ich zawarcia”. Zapytała co to porozumienie wnosi jeśli jeden punkt zaprzecz drugiemu.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nigdy nie powiedział, że umowa ma być podpisana, a nawet przestrzegął, że kiedy nie obowiązuje jeszcze plan, to nie jest czas na podpisanie umowy. Powiedział, że nie ma zamiaru dyskutować z Radną nad treścią porozumienia, bo Radna była już „alfą i omegą” przy planie zagospodarowania o czym świadczy pismo do Wojewody. Porozumienie zostało sporządzone według burmistrza umiejętności, wiadomości i możliwości prawnych. Natomiast nie mógł się narazić na śmieszność, żeby na tamtym etapie podpisywać umowę o funkcjonowaniu dworca, te prace teraz trwają. Powiedział, że jeśli Radna czuje niedosyt, to jest mu przykro, że nie spełnił oczekiwań. Natomiast jako burmistrz ma zielone światło do rozmów z przewoźnikami i Intermarche, celem zabezpieczenia funkcji dworca, bo to jest najważniejsze. Zaproponował, żeby Radna dała to porozumienie prawnikom do skrytykowania, natomiast pozostanie ono w tej formie w jakiej zostało zawarte. Natomiast słowo, które można wypowiedzieć przy zachowaniu Radnej, innych radnych, Radnego Bujoka, nie powinno mieć miejsca na tej sali.

Radna Ewa Sitkiewicz pogratulowała Burmistrzowi umiejętności stworzenia porozumienia, w którym jeden punkt wyklucza drugi. Odniosła się jeszcze do osoby Pana Filipa Jamesa, który jest prezesem spółki ITM, natomiast we wpisie KRS Firmy Krokus ta osoba nie figuruje i nigdy nie istniał jako osoba, która może reprezentować spółkę na zewnątrz. Zapytała dlaczego Pan Filip James podpisał umowę jako reprezentant Firmy Krokus, jeśli miał do tego upoważnienie to poprosiła o jego przedstawienie.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek pogratulował Radnej przygotowania, powiedział, że sam nie widział podstaw do sprawdzania osoby, która jako przedstawiciel spółki przywiozła porozumienie do podpisania, ty bardziej że bywał na Sali niejednokrotnie podczas rozmów. Burmistrz powiedział, że nie ma takiej podejrzliwości jak Radna, która wszystko widzi w czarnych kolorach. Powiedział, że jest porozumienie przygotowane i podpisane przez burmistrza tej kadencji i nie będzie na ten temat więcej dyskutował. Teraz jest przygotowywana umowa, która będzie obowiązywała po wybudowaniu. Burmistrz wyraził zdziwienie, że w dalszym ciągu jest to tematem rozmów, bo po pewnym zachowaniu trzeba by było się trochę wstydić rozdrapywania tego tematu. Porozumienie jest, zostało przekazane w odpowiednim czasie, poprosił o zamknięcie tego tematu.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzórski powiedział, że w zeszłym miesiącu część radnych atakowała Radną Sitkiewicz i Radnego Pilcha, wszyscy się mogli wypowiedzieć, dlatego dzisiaj dostaną szansę na wypowiedzenie się.

Radny Tomasz Bujok powiedział, że miał zamiar się nie odzywać. Każdy ma przed sobą porozumienie, z którym mógł się zapoznać, powiedział że popiera opinię Radnej Sitkiewicz o zaprzeczaniu zapisanych punktów. Zapytał Burmistrza o jakim słowie mówił, bo chciałby żeby wszystko było jasne. Przypomniał Burmistrzowi, że warunkiem przystąpienia do zmiany planu zagospodarowania dla tamtego obszaru były trzy wnioski postawione przez Radę, które przez dwa lata mogły być realizowane i opracowywane stanowisko. Ani jeden nie został zrealizowany. W dniu 19 grudnia Burmistrz publicznie poinformował Radę, że porozumienie zostało podpisane, co oznacza że podpisane przez każdą ze stron. Radny stwierdził, że czuje się wprowadzony publicznie w błąd. Powiedział, że jeśli coś było niemożliwe do zrealizowania, to trzeba było przedstawić opinię radcy prawnego o braku możliwości podpisania porozumienia. Wówczas Rada wnioskowałaby o wykup terenu, o współudział, żeby było wiadomo na jakich zasadach ma to funkcjonować. Był to warunek kiedy podejmowano decyzję o przystąpieniu do zmiany planu. Dyskusja przy głosowaniu uchwały o planie zagospodarowania przestrzennego była pokłosiem tego, że przez dwa lata nic w tej sprawie się nie działo. Radny powiedział, że w treść porozumienia nie będzie wnikał, bo to nie ma żadnego znaczenia. Poprosił Burmistrza o rzetelne informowanie Radnych, a nie snucie jakichś insynuacji. Radny powiedział, że nie wie co Burmistrz miała na myśli, podczas nieobecności radnego na poprzedniej sesji, mówiąc, że „niektórzy radni są za a nawet przeciw”, poprosił o wyjaśnienie. Radny podkreślił, że jego stanowisko było znane co do funkcji dworca i prawnej możliwości zabezpieczenia dworca, zabezpieczenia gminy przy zmianie funkcji całego terenu. Poprosił o wzajemne szanowanie się, bo tego Burmistrz również oczekuje, a Radny odnosi wrażenie że to działa tylko w jedną stronę.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że parokrotnie mówiono o tym, że zawieranie jakichkolwiek umów na etapie kiedy nie wiadomo czy inwestycja powstanie jest dla Burmistrza śmieszne. Prace trwały, nie były

odłożone, dzięki niektórym Radnym, którzy patrzą bardzo prosto, a nie przez pryzmat jakiejś polityki, uprawianej po spotkaniu GS-owskim, przypomniał, że wtedy to wszystko się rozpoczęło. Wyraził nadzieję, że Radni się skupią na nowopowstającym markecie w Nowej Osadzie o powierzchni prawie 2000 metrów. Powiedział, że nie cieszy się z tego, że na łamach Głosu Ziemi Cieszyńskiej Radna Sitkiewicz i Radny Władysław Pilch insynuują pewne rzeczy. Natomiast mówienie, po uchwaleniu planu, gdzie prawo już obowiązuje, że będzie można wybudować trzy kondygnacje, 4000 metrów, jest okłamywaniem społeczeństwa, bo prawo już uchwalone na to nie pozwala. Podał przykład, że to jest tak jakby Radna Sitkiewicz, która jest fachowcem lekarzem, zapisała receptę 100 miligram jakiegoś leku, a Burmistrz jako laik powiedziałby, że można podać 400 miligram. W planie jest zapis do 200 metrów, a inwestor chce budować 1400 metrów, nie więcej. Stwierdził, że na sali jest redaktor, więc można to ładnie sprecyzować, że Radna to podtrzymuje albo, że z niewiedzy albo z czego innego wprowadziła społeczeństwo w błąd. Burmistrz zwracając się do Radnego Pilcha zapytał, gdzie widział ukryte przez Burmistrza 10 milionów, które można przeznaczyć na rozbudowę zjazdu. Przytoczył wypowiedź Radnego z Głosu o narażaniu społeczeństwa wiślańskiego w następnych latach na pokrycie takich obowiązków. Burmistrz zapewnił, że nigdy czegoś takiego nie powiedział, a jako przykład podał, że przy budowie Biedronki czy innych, Gmina nie dołożyła do inwestycji ani złotówki. Powiedział, że jeśli ta „gańba”, mówiąc po wiślańsku, obowiązuje to trzeba sprostować albo powiedzieć skąd Radny wziął takie obliczenia, gdzie Radny widzi pieniądze przeznaczone na tą inwestycję. Jeśli są to wizje Radnego to dlaczego w tą sytuację miesza Burmistrza. Powiedział, że pewne rzeczy trzeba sobie wypowiedzieć. Co do słowa, o które pytał Radny Bujok, powiedział, że jest ono bardzo groźne, ale w artykule został nazwany kłamcą, więc powiedział, że był to delikatny szantaż: „uchwała zostanie uchwalona, bo miasto na tym zyska, tylko Burmistrzu musisz zrobić to i to”. Na samym wstępie Rada postawiła Burmistrzowi trzy warunki, nie interesowało ją czy były do spełnienia, czy te warunki wyśmiałyby każdy prawnik, to Radę też to nie obchodziło. Radni podkreślają, że chcą zabezpieczyć interesy Miasta, Burmistrz zapytał czy Radni myślą, że on nie dba o interes Miasta, czy Radni myślą, że chce narazić Miasto na jakieś komplikacje. Powiedział, że nie on ośmiesza Miasto, tylko, tak jak powiedział na poprzedniej sesji, Radni tą skargą do Wojewody, a potem wypowiedziami w Głosie, które nie były zapisami z sesji, tylko dodatkowymi wypowiedziami Radnych, które zdaniem Burmistrza są nieprawdą i wprowadzają społeczeństwo wiślańskie w błąd, a osobę Burmistrza pozostawiają w złym świetle, być może mając do tego prawo. Burmistrz stwierdził, że zaczęły się ciekawe czasy, które przechodzi nie po raz pierwszy, a będą one coraz ciekawsze, bo pewne daty się przybliżają.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że wielkość 4000 nie wynikała z jej obliczeń tylko z opinii osób zajmujących się planowaniem przestrzennym, ponadto opierała się na przedstawionych przez projektanta ewentualnych dochodach z ilości metrów kwadratowych, nie było to może całe 4000 metrów, ale po niewielkim zaokrągleniu do góry tak to wychodziło.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski przerwał wypowiedź Radnej, przypominając, że to było pytanie do projektanta, kiedy to zapytał czy jeżeli nie będzie linii granicznej i Intermarche kupi teren od Państwa Bebków to czy będzie możliwe powstanie dwóch sklepów po 2000 metrów, na co uzyskał odpowiedź twierdzącą.

Radna Ewa Sitkiewicz powiedziała, że nie musi uciekać się do insynuacji, wielokrotnie udowodniła, że ma odwagę mówić to co myśli, co się nie wszystkim podoba jak widać, bo prawda trochę boli. Radna powiedziała, że wszystko co powiedziała jest do udowodnienia, zapewniła, że nie opiera się na „wyssanych z palca swoich odczuciach”. Powiedziała, że w obu protokołach, z 17 i 19 grudnia, jest zapisane, że Burmistrz mówił o podpisanym porozumieniu, w momencie kiedy porozumienia nie było, więc jak to inaczej określić.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski powiedział, że uważa iż tę dyskusję należy zakończyć.

Radny Tomasz Bujok odnosząc się do pisma Firmy Medikool zainteresowanej pomieszczeniami zajmowanymi przez Pogotowie Ratunkowe i Aptekę, zapytał o plany Miasta w tym zakresie. Zwracając się do Przewodniczącego zapytał jak widzi organizację i przygotowania pracy Rady i komisji, aby móc opracowywać i zgłaszać wnioski, w związku z propozycją Burmistrza o czynne włączanie się do prac.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że Pogotowie Ratunkowe ma umowę do końca grudnia, na razie nie wystąpiło z wnioskiem o jej przedłużenie. Na razie Firma Medikool prowadzi w budynku prace remontowe, a zgodnie z zapewnieniami przedstawicieli Medikoolu, Pogotowie będzie w budynku nadal funkcjonowało.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski odpowiadając na pytanie Radnego powiedział, że na razie nie ma na to pomysłu.

Radna Joanna Nogowczyk zaproponowała, żeby każdy Radny przedstawił swoje propozycje na piśmie, a potem można to poddać dyskusji.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podźorski zaproponował wypracowanie stanowisk w ramach komisji branżowych. Może przy okazji podejmowania decyzji o obligacjach będzie odpowiedni czas na określenie kierunków finansowania zadań.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że Firma Delta Partner będzie opracowywała dla Beskidzkiej 5 strategię rozwoju, a na podstawie tego dokumentu wszyscy będą mogli coś rozbudowywać, będzie to pomocne przy określeniu kierunków finansowania działań.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podźorski wracając do tematu zapraszania przedstawicieli Marszałka na sesję odnośnie omówienia tematu związanego z drogami wojewódzkimi, powiedział, że w zeszłym miesiącu rozmawiał z Panem Stanisławem Dąbrową, który powiedział, że brakuje mu czasu, a wszystko co miał przekazać to powiedział Burmistrzowi. W związku z tym zapytał czy sensowne jest ponawianie zaproszenia.

Radny Tomasz Bujok powiedział, że ponawianie zaproszenia jest jak najbardziej zasadne, a tego typu wypowiedź urzędnika o braku czasu dla organów miasta jest żenująca i niezrozumiała.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podźorski powiedział, że w takim razie ponowi zaproszenia.

Przewodnicząca Zarządu Osiedla Nr 1 Anna Śliwka zwróciła uwagę na brak miejsc dla niepełnosprawnych na parkingach.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że na prywatnych parkingach nie ma obowiązku wyznaczania miejsc dla niepełnosprawnych, ale mogą wjechać na przykład na rynek.

Radny Bronisław Pinkas zapytał czy lampy na ulicy 11 Listopada zostały wyłączone specjalnie, ponieważ się nie świecą. Powiedział, że w czasie mokrej aury samochody parkujące wzdłuż rzeki pod Hotelem Gołębiowskim całe błoto wywożą na kołach na drogę, ponadto pod hotelowym garażem na zboczu zalegają sterty śmieci, na co należałoby zwrócić uwagę.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że wszystko jest na bieżąco notowane i sprawy będą w miarę możliwości załatwiane.

Radna Grażyna Pruska powiedziała, że Towarzystwo Miłośników Wisły od lat walczyło o zlikwidowanie tego parkingu oraz nielegalnego grillowiska, mostu postawionego „na lewo”.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że Intermarche budziło duże emocje i nadal budzi, zapytał w związku z tym czy Rada nie widziałaby potrzeby, żeby społeczeństwo zobaczyło pismo, które przysłał Wojewoda, można by je opublikować w Echo Wisły. Z pisma wynika jednoznacznie czy były uzgodnienia, wszystkie wątpliwości są rozwiane. Powiedział, że często wydaje się że Burmistrz działa bezprawnie, uchwała nie została jednak zakwestionowana przez nadzór.

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podźorski powiedział, że do tej pory żadnych pism nie publikowano, nie tylko odnośnie tej kwestii, ale i innych „ciężkich” tematów. Dlatego zaproponował, żeby pytanie pozostawić bez odpowiedzi, bez komentarza.

Radny Jan Szalbot powiedział, że na połączonych komisjach dyskutowano na temat remontu ulicy 11 Listopada. Radny powiedział, że na pytanie o wykorzystanie kostki brukowej z rozbiórki ulicy 11 Listopada uzyskał zapewnienie Kierownika Sztajnera, że ta kostka będzie wykorzystana na budowę chodnika i pobocza, dlatego chcieliby, żeby ta informacja znalazła się w protokole z sesji. Radny powiedział, że wydaje się zasadne wykorzystanie kostki na budowę poboczy.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że nie był na połączonych komisjach. Stwierdził, że z tego wniosku że kostka będzie demontowana.

Radny Jan Szalbot powiedział, że z tego co zrozumiał to tak, bo mają tam być kopane kanały.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że uczestniczył w rozmowach z Wodociągami Ziemi Cieszyńskiej, ponieważ najpierw będą wykonywane prace związane z kanalizacją. Wówczas nie było jeszcze ostatecznej decyzji odnośnie zdejmowania kostki, jednak być może później temat podjęto. Burmistrz zapewnił, że to sprawdzi, jeśli się okaże że kostka będzie demontowana to oczywiście zostanie zagospodarowana.

Radny Jan Szalbot zauważył, że kiedyś na ulicy Górnośląskiej położono asfalt na kostkę i okazało się, że to nie zdaje egzaminu. Remonty dróg wykonuje się raz na jakiś czas, dlatego zasadnym wydaje się porządne utwardzenie podłoża, a wykorzystanie kostki granitowej na ułożenie pobocza, w miejscowości turystycznej wydaje się dobrym rozwiązaniem, na pewno lepszym niż z kostki betonowej. Kierownik zapewniał, że kostka zostanie wykorzystana.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że na ten moment niczego nie obieca, ponieważ poruszamy się w określonych możliwościach finansowych, jednak zapewnił, że wszystko co jest do wykorzystania jest wykorzystywane, a nie wyrzucane. Jeśli będzie kostka granitowa do wykorzystania to nie zostanie zmarnowana, podobnie jak kostka pozyskana z Kubalonki została wykorzystana.

Radny Jan Szalbot zauważył, że jeśli zostanie wykorzystana jako kruszywo pod budowę drogi to też nie będzie zmarnowana, jednak nie o takie wykorzystanie chodzi.

Radny Bronisław Pinkas stwierdził, że chodniki z kostki są dosyć nierówne, co może być uciążliwe przy pchaniu wózka z dzieckiem, ale jako parking to jak najbardziej.

Ad.14

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt i powiedział, że wszystkie odpowiedzi zostały już udzielone.

Ad.15

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski rozpoczął kolejny punkt porządku i zapytał czy ktoś chciałby przekazać komunikat lub informację. W związku z brakiem głosów zamknął ten punkt.

Ad.16

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski zapytał czy ktoś chciałby złożyć wolny wniosek.

Radna Barbara Kędzior zapytała do kogo należy remont uszkodzonej bariery „pod brzegiem”.

Burmistrz Miasta Jan Poloczek powiedział, że właścicielem jest Marszałek, natomiast sprawca, z tego co mówi Przewodniczący, został ustalony, także powinno to iść sprawnie.

Ad.17

Przewodniczący Rady Miasta Janusz Podzorski podziękował za przybycie i zamknął obrady XXXV sesji Rady Miasta Wisła.

Protokół sporządziła: Inspektor Grażyna Szalbot

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Lista obecności Radnych

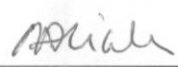
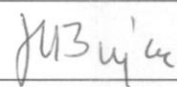
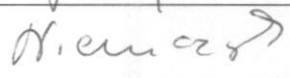
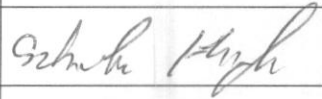

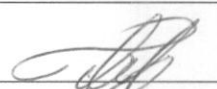
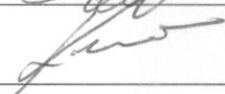
RADY MIASTA WISŁA

na sesji w dniu 27 lutego 2014 r.



1. Bujok Tomasz
2. Chmiel Dorota
3. Cichy Witold
4. Kędzior Barbara
5. Koczwarą Barbara
6. Mitręga Jerzy
7. Nogowczyk Joanna
8. Pilch Alicja
9. Pilch Władysław
10. Pinkas Bronisław
11. Płaczek-Wrotniak Joanna
12. Podzorski Janusz
13. Pruska Grażyna
14. Sitkiewicz Ewa
15. Szalbot Jan

[Handwritten signatures of council members]

**Lista obecności Przewodniczących
Zarządów Osiedli w Wiśle
na sesji Rady Miasta Wisła w dniu 27 lutego 2014r.**

<i>NR ZARZĄDU</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Podpis</i>
1.	<i>Anna Śliwka</i>	
2.	<i>Władysław Bujok</i>	
3.	<i>Aniela Niemczyk</i>	
4.	<i>Henryk Sztwiertnia</i>	
5.	<i>Dariusz Cieślak</i>	
6.	<i>Leszek Pilch</i>	
7.	<i>Jan Koczwara</i>	

**Goście zaproszeni na sesję
RADY MIASTA WISŁA
w dniu 27 lutego 2014r.**

Lp	Nazwisko i imię	Instytucja	Podpis
1.	Jan Pilsch	KM ZOSP RP.	
2.	CZEŚCJA GLUZA	ROSET NA SEJM RP	
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta w okresie międzysesyjnym
(w okresie od 27 stycznia 2014 do 22 lutego 2014 r.)
Rady Miasta Wisła

Panie Przewodniczący !

Wysoka Rado !

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta podejmował między innymi następujące sprawy

W zakresie działania Referatu Finansowego:

1. Wydał zarządzenia w sprawie zmian budżetu Miasta Wisły na 2013 r.:
- w dniu 14 lutego 2014 r.

w wyniku których:

- 1) dokonano przesunięć wewnętrznych w ramach grup wydatków;
- 2) zwiększono budżet po stronie dochodów oraz wydatków o kwotę 1.946 PLN
(dotacja z budżetu państwa)
- 3) uruchomiono środki z rezerwy celowej na wydatki oświaty w kwocie 6.000 PLN
w związku z udziałem w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Kreatywności Destination
Imagination.

W zakresie działania Referatu Promocji Turystyki Kultury i Sportu

1. Dokonał przekazania zakupionego przez UM skutera śnieżnego firmy YAMAHA klubowi sportowemu KS Wisła – Ustronianka w celu przygotowania i utrzymania tras narciarstwa biegowego na terenie Jonidła i wzdłuż rzeki Wisły.
2. Uczestniczył w rozgrywkach LOTOS Cup 2014 odbywających się na terenie OS Jonidło i skoczni narciarskich w Wiśle Łabajowie.
3. W ramach współpracy z ambasadą polską na Słowacji zaprezentował atrakcje turystyczne Wisły i Beskidzkiej Piątki podczas konferencji "Polska jako atrakcyjny sąsiad" podczas Międzynarodowych Targów Turystycznych w Bratysławie.
4. Brał udział w ramach stoiska Śląskiej Organizacji Turystycznej w imprezach targowych we Wrocławiu i Łodzi prezentując zimową ofertę Wisły.
5. Dokonał uroczystego otwarcia XX Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych "Śląskie 2014".
6. Zorganizował wraz z GOPR dwa nocne biegi w Wiśle - Nocny Bieg Dwóch Szczytów.
7. Współorganizował Puchar Beskidzkiej Piątki i Radia ZET, który odbył się 22 i 23 lutego.

8. Regularnie współpracował z mediami oraz przekazywał komunikaty narciarskie informując o bieżących warunkach na wiślańskich stokach, zapowiedziach imprez i wydarzeń w mieście.
9. Rozstrzygnął pierwszy konkurs z zakresu sportu, turystyki, kultury sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz ochrona i promocja zdrowia - przeciwdziałanie alkoholizmowi .
10. Ogłosił drugi konkurs na realizację zadań publicznych z zakresu kultury sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

W zakresie działania Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości

1. Skierował do opiniowania i uzgodnień projekt zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla wybranych obszarów miasta.
2. Wyłonił wykonawcę i podpisał umowę z Firmą Handlową Beata Kowalczyk z Cieszyna na wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta Wisła ich transport i przetrzymywanie w schronisku w roku 2014r.
3. Podpisał umowę na stałe wyłapywanie bezdomnych kotów na terenie miasta Wisła z Fundacją dla Zwierząt i Środowiska „Lepszy Świat” z Cieszyna.
4. Wystąpił do Powiatowego Lekarza Weterynarii, Kół Łowieckich działających na terenie miasta oraz organizacji społecznych, których statutowym celem jest ochrona zwierząt o zaopiniowanie projektu „Programu Opieki nad Zwierzętami Bezdomnymi oraz Przeciwdziałaniu Bezdomności Zwierząt na Terenie Miasta Wisła w roku 2014”.
5. Podpisał z Przedsiębiorstwem Usług Geodezyjnych Sp. z o.o. z Bielska-Białej umowę na Świadczenie usług geodezyjnych w 2014 roku.
6. Wydał zarządzenia o przeznaczeniu do zbycia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego: nieruchomości położonej na oś. Bajcary oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości przy ul. Kopydło.
7. Wydał zarządzenia o przeznaczeniu do zbycia w drodze bezprzetargowej: nieruchomości położonej przy ul. Kuryatty oraz nieruchomości położonej w Wiśle Centrum przeznaczonej do oddania we współużytkowanie wieczyste.
8. Uczestniczył w rozprawie przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Bielsku-Białej dotyczącej wypowiedzenia wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wiśle Centrum – pgr nr 29/28.
9. Przygotował projekt uchwały w sprawie planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej .

W zakresie działania Referatu Gospodarki Komunalnej

1. Zawarł porozumienie z Powiatowym Urzędem Pracy w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych dla 12 osób w okresie od 3 marca do 31 października 2014 roku.
2. Zawarł umowę z firmą Zakład Instalacji Sanitarnych, C.O. i gaz Kocyan Aleksander z siedzibą przy ul. Głębcze 34, 43-460 Wisła na zadanie: „Zabezpieczenie pobocza drogi – ul. Turystyczna na dł. 54,0m”. Wartość umowy wynosi 12.300,00 zł.
3. Zawarł umowę uzupełniającą z firmą PTUH „EKO-GRON” Jerzy i Paweł Szarzec Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Ustrońskiej 4b w Wiśle na zadanie: „Usługi w zakresie utrzymania czystości w mieście Wisła w terminie od lutego do marca 2014 roku”. Wartość umowy wynosi 53.724,00 zł.
4. Zawarł umowę z firmą Zakład Produkcyjno-Handlowo-Usługowe „MAŁRO” Dratwa Małgorzata z siedzibą przy ul. Smolnickiej 10, 44-153 Sośnicowice na dostawę płyt drogowych typu JOMB w ilości 813szt. Wartość umowy wynosi 49.999,50 zł.
5. Zawarł umowę z firmą PTUH „EKO-GRON” Jerzy i Paweł Szarzec Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Ustrońskiej 4b, 43-460 Wisła na zadanie: „Zakup żużla wraz z transportem do zwalczania śliskości na drogach gminnych”. Wartość umowy wynosi 30.000,00 zł.
6. Ogłoszono zapytanie ofertowe na zadania: „Zakup soli drogowej wraz z transportem” przeznaczonej do zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Miasta Wisła. rozstrzygnięcie nastąpi w dniu 21 lutego 2014 r.
7. Podał do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do najmu, dzierżawy (pawilon gastronomiczny nr 2 w parku Kopczyńskiego, toalety publiczne w budynku Urzędu Miejskiego).
8. Zawarł umowę najmu lokalu socjalnego z Panem J. Szarcem w budynku komunalnym przy ul. Głębcze 9 (przedłużenie dotychczasowego najmu).

W zakresie działania Referatu Organizacyjnego

1. W dniu 03 lutego br. Zastępca Burmistrza uczestniczył w Bielsku-Białej w uroczystości wręczenia aktów nadania stopnia zawodowego nauczyciela dyplomowanego.
2. W dniu 07 lutego uczestniczył w Chorzowie w spotkaniu prezydentów, burmistrzów z premierem Jerzym Buzkiem.
3. W dniu 08 lutego uczestniczył w walnym zebraniu Związku Pszczelarzy w Wiśle.
4. W dniu 12 lutego spotkał się w Warszawie z Ministrem Sławomirem Rybickim z Kancelarii Prezydenta RP.
5. W dniu 12 lutego spotkał się w ZG ZOSP w Warszawie z druhem Waldemarem Pawlakiem oraz Dyrektorem Zarządu Wykonawczego ZOSP Jerzym Maciakiem.
6. W dniu 13 lutego uczestniczył w Konwencji Wójtów i Burmistrzów ŚZGiP w Istebnej.
7. W dniu 19 lutego uczestniczył w Brennej w spotkaniu Beskidzkiej „5”.

8. W dniu 19 lutego uczestniczył w spotkaniu strażaków ochotników z Wisły Czarne z Nadleśniczym Witoldem Szozdą w związku z jego odejściem na emeryturę.
9. W dniu 21 lutego uczestniczył we wręczeniu pucharów najlepszym młodzikom w skokach narciarskich na skoczni w Łabajowie.
10. W dniu 22 lutego uczestniczył w walnym zebraniu sprawozdawczym OSP Wisła Jawornik.

W zakresie działania Miejskiego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego

1. Przyjął zarządzenia z dnia 30 stycznia 2014r. w sprawie uzgodnienia terminów postępowania rekrutacyjnego, terminu składania dokumentów oraz określenia kryterium dochodu na osobę w rodzinie, które będzie uwzględniane w ramach postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2014/2015.
2. Przyjął zarządzenie z dnia 12 lutego 2014 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Wisła.
3. Przekazał do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach wstępny podział środków na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych na I półrocze 2014 r.- pismo z dnia 3 lutego 2014 r.
4. Przekazał uprawnionym podmiotom sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za 2013 r.- pisma z dnia 6 lutego 2014 r.

**Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!**

To były najważniejsze sprawy, którymi Burmistrz Miasta zajmował się w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz Miasta

Jan Poloczek

**Sprawozdanie przewodniczącego z działalności międzysesyjnej
Komisji Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu**

Komisja Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu w okresie międzysesyjnym spotkała się na posiedzeniu w dniu 18.02. 2014r. W sali narad (pokój 107) w pełnym składzie osobowym oraz Zastępcą Burmistrza Lidia Forias, Sekretarz Miasta Jan Cieślak, Dyrektor MZEAS Sylwester Foltyn

Tematyką posiedzenia było:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
2. Informacja o stanie przygotowań do organizacji I Forum Młodzieży Wiślańskiej.
3. Sprawy bieżące.

Po przyjęciu protokołu z posiedzenia z dnia 21 stycznia 2014 roku radni zapoznali się z informacjami o stanie przygotowań do organizacji I Forum Młodzieży Wiślańskiej, które przedstawiła **Zastępcą Burmistrza Lidia Forias**. Ze spotkań z młodzieżą wynika, iż jest potrzeba zorganizowania Forum, ale przed tym potrzebna jest pewna wiedza, młodzież ma wybrać tematy do spotkań w szkołach z Władzami Miasta. Termin organizacji Forum wyznaczono na przełom września i października. 27 maja w dzień samorządności zostanie zorganizowana noc w Urzędzie Miasta. W ramach Forum ma odbyć się konkurs wiedzy o samorządzie, planowane jest również spotkanie z Europosłami i koncert.

W sprawach bieżących poruszano tematy:

- odsłonięcia Pomnika Źródeł Wisły połączonego z nadaniem honorowego obywatelstwa Prezydentowi Komorowskiemu – wstępny termin ustalono na połowę czerwca, na ten czas jest też planowane wkopanie kamienia węgielnego przy skoczni w Centrum, propozycje zostały przyjęte przez Kancelarię Prezydenta,
- atrakcji dla wczasowiczów przebywających w Wiśle w czasie bezśnieżnych ferii, minn postawionej na rynku na czas zimy atrakcji dla dzieci – snowtubingu,
- ogłoszenia drugiego konkursu grantowego na zadania związane z kulturą,
- działania Zespołu Wisła, współpraca z Miastem, możliwości pozyskania środków na funkcjonowanie Zespołu z innych, pozabudżetowych źródeł,
- organizacja wyjazdu na dni Wisły do Pakosławia,
- pomoc Miasta w utrzymaniu, remontach obiektów zabytkowych,
- obchodów 100-lecia urodzin i 70 rocznicy lądowania na terenach Polski płk Adolfa Pilcha.

Członkowie Komisji brali czynny udział w imprezach organizowanych przez Miasto i organizacje społeczne oraz posiedzeniach wspólnych komisji RM.

Panie Przewodniczący Wysoka Rado były to tematy, którymi zajmowała się komisja KPTiS w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Komisja Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu

Grażyna Pruska

W okresie między sesyjnym odbyło się jedno posiedzenie Komisji Rewizyjnej w dniu 17 lutego 2014 r. (komisja obradowała w niepełnym składzie) na którym przyjęto protokół z poprzedniego posiedzenia komisji z dnia 20 stycznia 2014r. z dnia 27. lutego, 2014 r.

Komisja zajmowała się rozpatrywaniem dwóch wniosków które wpłynęły do Rady Miasta w okresie do 17 lutego oraz przeprowadziła kontrolę realizacji zaleceń pokontrolnych Komisji Rewizyjnej w latach 2010-2013.

Stanowisko Komisji dotyczące wniosków zostanie przedstawione Radzie przy uchwałach dotyczących w/w wniosków.

Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej – Jerzy Mitręga

Informacja z posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów

Panie Przewodniczący Wysoka Rado.

Komisja pomiędzy sesjami Rady Miasta odbyła 1 posiedzenie w dniu 17 luty 2014 roku w komisji uczestniczyło 3 radnych którzy zajmowali się następującymi tematami.

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji tj. 20 stycznia 2014 roku.
2. Informacja o realizacji ustawy o gospodarowaniu odpadami komunalnymi za 6 miesięcy 2013 roku.
3. Sprawy bieżące

Ad 1

Do zapoznanego się protokołu radni nie zgłosili uwag i w głosowaniu przyjęli go 3 za.

Ad 2

Z otrzymanych materiałów które zostały dostarczone członkom komisji wynika że złożono 3 933 deklaracji od mieszkańców w okresie 6 miesięcy funkcjonowania ustawy o gospodarowaniu odpadami komunalnymi. Natomiast wdrożenie i funkcjonowanie całego systemu w 2013 roku wymagało poniesienia wydatków o łącznej wysokości 514 864, 29 zł które obejmują

1. Wywóz odpadów z nieruchomości 302 120,39zł
2. Uruchomienie punktu zbiórki 114 599,90zł
3. Koszty administracyjne 98 144,00 zł

A dochody na 31 grudnia 2013 roku wyniosły 537 466,11zł w dyskusji poruszono temat zwiększenia częstotliwości odbioru śmieci w okresie letnim jak również umożliwienie mieszkańcom rozdrobnienie gałęzi – zakup rębaka.

Przedstawiony materiał został przyjęty w głosowaniu 4 za

Ad 3

1. Ustalono datę następnego posiedzenia komisji na 17 marca 2014 rok o godzinie 13.00

Przewodniczący Komisji
Jerzy Mitreğa

Załącznik Nr 6 do Protokołu Nr XXXV/14

**Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego
Komisji Gospodarki Komunalnej, Rady Miasta Wisła
Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego,
Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa** dnia 27 lutego 2014 r.

Panie Przewodniczący Wysoka Rado.

Komisja pomiędzy Sesjami Rady Miasta odbyła posiedzenie w dniu 19.02.2014 roku.

Tematami posiedzenia były:

1. *Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.*
2. *Analiza wniosków i zapotrzebowania na płyty JUMB na drogi w Wiśle.*
3. *Sprawy bieżące.*

Ad.1 Członkowie komisji w głosowaniu 6 „ZA” i 2 „WSTRZYMUJĄCE SIĘ” przyjęli protokół w posiedzenia komisji w dnia 22 stycznia 2014 roku.

Ad.2 Z-ca kierownika GK Krzysztof Sztajnert poinformował, że na 100 m.b. drogi potrzebne jest 240szt płyt. Według wniosków na chwilę obecną potrzebne jest 12tys płyt. W wyniku przetargu uzyskano 800szt płyt, których podział zaproponował burmistrz. Propozycję tę komisja zaopiniowała pozytywnie w głosowaniu 7 „ZA” i 2 „WSTRZYMUJĄCE SIĘ”. Przedstawiono też prośbę o informację jaką kwotę zaoszczędzono na odśnieżaniu ze względu na brak zimy.

Ad.3 W sprawach bieżących poruszano kwestie:

- budowy drogi zjazdowej na Jonidło;
- wycięcia gałęzi nad drogą w Czarnym;
- niedziałającego oświetlenia ulicznego w Czarnym;
- remontu drogi powiatowej ul. Czarne;
- własności mostów na potoku Kopydło;
- złego stanu technicznego mostu w Czarnym;
- projektu przebudowy ul. Kolejowej;
- braku oświetlenia na os. Zdejszy.

Ustalono, że następne posiedzenie komisji odbędzie się 19 marca 2014 roku o godz. 13.

Panie Przewodniczący Wysoka Rado były to tematy, którymi zajmowała się komisja w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Komisji

Witold Cichy

W dniu 20. lutego 2014 r. Komisja odbyła posiedzenie, którego tematyką było:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
2. Zapoznanie z działalnością szkolnego koordynatora sportu.
3. Wizyta w Zespole Szkół Gastronomiczno- Hotelarskich w Wiśle.
4. Analiza materiałów na sesję w zakresie działania komisji.
5. Sprawy bieżące.

Protokół z poprzedniego posiedzenie, Komisja przyjęła jednogłośnie.

W p. 2 Koordynator Sportu Szkolnego Pan Jakub Matuszny, przedstawił Komisji swój zakres obowiązków i specyfikę pracy koordynatora, podkreślił aspekt dobrej współpracy ze szkołami i OS „Start” w zakresie organizowania zawodów dla dzieci szkół podstawowych i gimnazjum, odpowiadał na pytania Komisji o plan zawodów oraz kondycję narciarstwa biegowego w nauczaniu szkolnym.

Przedstawiony materiał Komisja przyjęła jednogłośnie pozytywnie.

W p. 4 rozpatrywano 2 tematy będące w materiałach na sesję:

- projekt uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania,
- projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXX/374/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

Dyrektor MZEAS Pan Sylwester Foltyn szczegółowo omówił przedstawiane materiały, m.in. zasady przyznawania dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych, naliczania średniej nauczycielskiej pensji zgodnie z Kartą Nauczyciela, wprowadzone zmiany rozliczania godzin pozalekcyjnych w łączności z Gminnym Programem zapobiegania Alkoholizmowi, plan zmiany warunków przyznawania nauczycielom dodatków do pensji.

Komisja przyjęła jednogłośnie przedstawione materiały.

W p. 5 poruszono temat uniwersalnych biletów miesięcznych, dzięki którym dzieci szkolne mogłyby korzystać z usług różnych przewoźników oraz temat przewozu niepełnosprawnych dzieci do szkół i przedszkoli, w którym Radna Dorota Chmiel sprostowała informację podaną przez siebie na poprzednim posiedzeniu- dzieci nie dojeżdżają do szkół 1,5 godz. tylko ok. 1 godz. i to nie zawsze - uzależnione jest to od ilości dzieci korzystających z przewozu w danym dniu.

W p. 3 Komisja udała się na wizytę do Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Wiśle, gdzie przez Panią Dr Beatę Iwaniuk, została zapoznana z budynkiem, organizacją pracy, specyfiką nauczania oraz tematami ważnymi i bieżącymi dla szkoły.

W wyniku posiedzenia, Komisja jednogłośnie wystosowała do Burmistrza Miasta Wisła wniosek o zorganizowanie w szkołach ogólnodostępnych kącików szachowych.

Ponadto w dniach 11.02. i 25.02.2014 r. Komisja wzięła udział w posiedzeniach wspólnych wszystkich Komisji w celu przeanalizowania nieuwzględnionych uwag do nowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Miasta Wisła z wyłączeniem niektórych terenów oraz w celu omówienia materiałów na sesję.

Ponadto członkowie Komisji brali udział w większości oficjalnych wydarzeń w Mieście.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, zdrowia i Spraw Socjalnych

Ewa Sitkiewicz

**Informacja z działalności międzysesyjnej Przewodniczącego Rady Miasta
luty 2014r**

Załącznik Nr 8 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła
z dnia 27 lutego 2014 r.

1. Dyżury w Biurze Rady Miasta w środy / przewodniczący i v-ce przewodnicząca/
2. Przygotowanie informacji o pracach Rady
3. 01.02.2014r- Narciarski Bieg Retro- J. Podzorski, B. Koczwarą
4. 03.02.2014r- dzień otwarty Niepublicznego Przedszkola Artystyczno-Językowego na ul. Lipowej- J. Podzorski, B. Koczwarą
5. 07.02.2014r- wystawa instrumentów Romana Krysty „ Czas starych instrumentów”- J. Podzorski
6. 07.02.2014r- spotkanie z prof. Włodzimierzem Szturcem- promocja książki „ Rytualne źródła teatru. Obrzęd- maska- święto”- B. Koczwarą
7. 07.02.2014r spotkanie grupy roboczej na temat organizacji „ Forum młodzieżowego”- B. Koczwarą
8. 08.02.2014r- walne zebranie Koła Pszczelarzy- J. Podzorski
9. 09.02.2014r- projekcja filmu „ Muzyka i cisza” poświęconemu Janowi Sztwiertni- J. Podzorski
10. 13.02.2014r- otwarcie XX Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach zimowych- J. Podzorski
11. 14.02.2014r- „Walentynki z Babcią i Dziadkiem” w SP 5 Wisła Jawornik- J. Podzorski
12. 15.02.2015r- „ Nocny bieg dwóch szczytów” – B. Koczwarą
13. 22.02.2014r- walne zebranie sprawozdawcze OSP Wisła Jawornik- J. Podzorski
14. 23.02.2014r- „ Noworoczne spotkanie seniorów” org. MOPS UM Wisła- J. Podzorski

Przewodniczący Rady Miasta Wisły

Janusz Podzorski

**Stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego i przeciwpowodziowego.
Działalność ochotniczych straży pożarnych. Wyposażenie, zagospodarowanie
administrowanych obiektów – dalsze plany działań.**

Załącznik Nr 9 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

Na terenie Gminy Wisła funkcjonują 4 jednostki ochotniczych straży pożarnych, w tym 2 należące do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

Jednostki OSP działające na terenie Gminy Wisła wpisane są do rejestru stowarzyszeń oraz posiadają aktualne wpisy do Krajowego Rejestru Sądowego. Zasady funkcjonowania jednostek OSP określa ustawa o ochronie przeciwpożarowej. Na podstawie przepisów ustawy, koszty wyposażenia, utrzymania, wyszkolenia i zapewnienia gotowości bojowej jednostek ochotniczej straży pożarnej ponosi gmina. Gmina ma również obowiązek:

- 1) bezpłatnego umundurowania członków ochotniczej straży pożarnej,
- 2) ubezpieczenia w instytucji ubezpieczającej członków ochotniczej straży pożarnej i młodzieżowej drużyny pożarniczej
- 3) ponoszenia kosztów okresowych badań lekarskich okresowych badań lekarskich

W kosztach funkcjonowania jednostek OSP może uczestniczyć również budżet państwa pod warunkiem, że jednostki te należą do krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego.

Wydatki na inwestycje jednostek OSP Wisła w latach 2008- 2013

	OSP Centrum	OSP Jawornik	OSP Malinka	OSP Czarne
2008	38.380 Wymiana instalacji CO wraz z kotłem	-	113.302 Rozbudowa i modernizacja budynku	139.000 Zakup samochodu pożarniczego
2009	-	25.282 Wymiana okien, malowanie dachu	104.299 Wymiana stolarki, modernizacja budynku	-
2010	90.490 Modernizacja budynku	18.300 Remont silnika samochodu	-	8.901 Remont komina kotłowni
2011	350.000 Zakup samochodu			128.255 Modernizacja budynku
2012			84.958 Zakup samochodu	
2013	3.806 Remont samochodu Renault			4.000 Remont samochodu Renault 3.703 Zakup łańcuchów przeciwśniegowych
Razem	482.676	43.582	302.559	283.859

Łącznie na inwestycje w jednostkach OSP Wisła wydano w latach 2008-2013 kwotę **1.112.676**

Na wyposażeniu jednostek znajduje się sprzęt zakupiony przez Gminę Wiśła wskazany w poniższej tabeli

lp.	Elementy wyposażenia	OSP Centrum		OSP Jawornik		OSP Malinka		OSP Czarne	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1.	Radiotelefony i radiostacje	5	8 044,13 zł	6	8 988,32 zł	4	8 004,87 zł	3	4 749,06 zł
2.	Pompy i motopompy	2	3 154,89 zł	3	4 081,48 zł	4	6 255,53 zł	3	4 611,40 zł
3.	Prostowniki, kompesory	1	1 230,00 zł	2	2 307,00 zł	1	200,00 zł	1	380,00 zł
4.	Zbiorniki na wodę	1	854,00 zł	0	0,00 zł	1	915,00 zł	0	0,00 zł
5.	Prądownice	2	2 824,31 zł	2	1 604,91 zł	3	1 224,00 zł	1	666,12 zł
6.	Sprężarki	0	0,00 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	1	730,00 zł
7.	Pilarki spalinowe	1	3 450,00 zł	1	1 200,00 zł	0	0,00 zł	1	1 049,00 zł
8.	Lina	0	0,00 zł	1	266,91 zł	1	244,08 zł	0	0,00 zł
9.	Agregaty prądotwórcze	0	0,00 zł	0	0,00 zł	1	1 878,80 zł	1	1 878,80 zł
10.	Latarki	3	1 967,68 zł	3	2 195,60 zł	1	610,00 zł	2	1 490,44 zł
11.	Butle stalowe	0	0,00 zł	2	1 439,60 zł	0	0,00 zł	2	1 451,40 zł
12.	Hełmy	12	6 535,66 zł	13	6 843,99 zł	6	3 147,42 zł	6	3 147,42 zł
13.	Ubrania bojowe	8	10 899,90 zł	11	15 670,10 zł	6	8 151,66 zł	7	9 987,60 zł
14.	buty primus	0	0,00 zł	1	469,70 zł	0	0,00 zł	2	1 459,60 zł
15.	Torba medyczna	1	3 195,51 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł
16.	Deska ortopedyczna	1	1 471,25 zł	1	1 386,51 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł
17.	Maska nadciśnieniowa	0	0,00 zł	2	1 007,23 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł
18.	Rozdzielacz kulowy	0	0,00 zł	1	842,40 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł
19.	Holigan - narzędzie ratownicze	0	0,00 zł	1	1 168,50 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł
20.	Ubrania koszarowe	3	972,00 zł	16	4 956,70 zł	11	3 563,80 zł	7	2 290,35 zł
21.	buty bojowe	17	3 622,80 zł	18	3 651,48 zł	8	1 531,52 zł	18	3 440,74 zł
22.	kominiarka	6	553,50 zł	6	553,50 zł	6	553,50 zł	6	553,50 zł
23.	ubrania wodoszczelne	10	1 770,06 zł	9	1 607,04 zł	6	1 058,04 zł	9	1 362,99 zł
24.	rękawice	26	1 540,24 zł	21	673,91 zł	16	934,09 zł	24	1 123,26 zł
25.	kombinezon(woder, przeciw szerszeniom)	2	858,82 zł	4	858,82 zł	2	373,56 zł	2	373,56 zł
26.	Węże W-52	29	3 238,74 zł	26	3 809,00 zł	16	1 725,58 zł	14	2 036,22 zł
27.	Węże W-75	21	4 970,44 zł	16	3 478,12 zł	15	3 206,52 zł	16	3 335,44 zł
28.	linka ratownicza	1	268,40 zł	2	535,31 zł	1	268,40 zł	1	268,40 zł
29.	latarka propolimer	4	811,62 zł	0	0,00 zł	3	552,99 zł	3	552,96 zł
30.	zestaw pierwszej pomocy	3	770,40 zł	2	513,60 zł	1	256,80 zł	1	256,80 zł
			63 004,35 zł		70 109,73 zł		44 656,16 zł		47 195,06 zł

Obecnie jednostki OSP na wyposażeniu posiadają 7 samochodów w tym 2 samochody rozpoznawczo-ratownicze.

Zauważyć należy, że od 2009 roku Gmina zobowiązana jest do wypłaty ekwiwalentów dla członków OSP za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniach. Obecnie zgodnie z uchwałą Rady Miasta Wiśła stawka za 1 godz. udziału w działaniach ratowniczych lub szkoleniach wynosi 12 zł. Wypłacane ekwiwalenty nie podlegają opodatkowaniu, ani też nie są od nich odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.

Analizując wysokość środków planowanych na zapewnienie gotowości bojowej jednostek OSP zaobserwować możemy, iż po 2009 roku wzrosły koszty bieżącego utrzymania jednostek (ubezpieczenie, koszty zakupu paliwa, utrzymania samochodów, obowiązkowe badania lekarskie).

Zagospodarowanie obiektów :

1. Budynek OSP Jawornik – budynek wykorzystywany do zapewnienia gotowości bojowej jednostki OSP Wisła- Jawornik. W budynku obecnie 1 pomieszczenie przeznaczone jest na siedzibę Koła Łowieckiego „Głuszc”
2. Budynek OSP Centrum – budynek wykorzystywany do zapewnienia gotowości bojowej jednostki OSP Wisła- Centrum. W budynku tym znajduje się 1 mieszkanie, w którym mieszka gospodarz-członek OSP, 1 pomieszczenie wynajmowane jest na sklep.
3. Budynek OSP Malinka – budynek wykorzystywany do zapewnienia gotowości bojowej jednostki OSP Wisła- Malinka. W budynku tym obecnie w 2 pomieszczeniach przechowywany jest sprzęt Referatu GK, 1 pomieszczenie wynajmowane jest Telekomunikacji Polskiej na centrale telefoniczne.
4. Budynek OSP Czarne – budynek wykorzystywany do zapewnienia gotowości bojowej jednostki OSP Wisła- Czarne. W budynku tym znajduje się 1 mieszkanie, w którym mieszka gospodarz-członek OSP, 1 pomieszczenie wynajmowane jest na punkt gastronomiczny, 1 pomieszczenie przeznaczone jest na siedzibę Koła Łowieckiego „Jarząbek” oraz 1 pomieszczenie wynajmowane jest Telekomunikacji Polskiej na centrale telefoniczne.

Plany działania na następne lata:

W 2014 roku, zgodnie z uchwałą budżetową, planowane jest dofinansowanie zakupu nowego samochodu dla OSP Wisła – Jawornik. W latach następnych koniecznym wydaje się sukcesywne angażowanie środków na dalszą modernizację budynków, w tym na:

- wymianę pieca CO i instalacji w OSP Jawornik, malowanie dachu na budynku OSP Jawornik, wykonanie termomodernizacji budynku,
- dokończenie termomodernizacji OSP Centrum,
- dokończenie termomodernizacji budynku OSP Malinka,
- wykonanie termomodernizacji budynku OSP Czarne,

Mając na uwadze koszty wykonania wskazanych powyżej zadań inwestycyjnych, planowane w tym zakresie działania będą miały charakter długofalowy przy udziale dużych nakładów finansowych.

Ponadto planuje się utrzymanie gotowości bojowej wszystkich jednostek OSP na dotychczasowym wysokim poziomie.

Ochrona przeciwpowodziowa

1.Podstawy prawne:

a/ Ustawa Prawo wodne Dz.U. z 2005 r. Nr 239 z późn. zm. : art.81 – *ochrona przed powodzią oraz suszą jest zadaniem organów administracji rządowej i samorządowej;*

b/ Ustawa o zarządzaniu kryzysowym Dz.U. z 2007 r.nr 89 poz.590z późn. zm. ;

c/ Ustawa o stanie klęski żywiołowej Dz.U. Nr 62 poz.558 z późn. zm.

d/ Ustawa o samorządzie gminnym Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm: art.7 ust.1 pkt.14- *zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy, które obejmują m.in. sprawy ochrony przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;*

2. W zapobieganiu skutkom klęsk żywiołowych lub ich usuwaniu są zobowiązane uczestniczyć m.in.- Państwowa Straż Pożarna i inne jednostki ochrony przeciwpożarowej (Ochotnicze Straże Pożarne), Policja, Państwowe Ratownictwo Medyczne i jednostki ochrony zdrowia oraz inne właściwe w tych sprawach urzędy, agencje, inspekcje, straże i służby.

3. W czasie klęski żywiołowej, jeżeli użycie innych sił i środków jest niemożliwe lub niewystarczające Minister Obrony Narodowej może przekazać do dyspozycji wojewody pododdziały lub oddziały Sił Zbrojnych RP.

Na terenie Wisły występuje zagrożenie powodziowe spowodowane długotrwałymi intensywnymi opadami deszczu głównie w okresie wiosenno-letnim. Wzrasta wtedy poziom wód we wszystkich ciekach wodnych na terenie miasta i w zbiorniku Wisła Czarne. Z brzegów mogą występować dziesiątki potoków górskich niszcząc brzegi, drogi, przepusty pod drogami, zalewając posesje i piwnice budynków. Miejscami szczególnie narażonymi na zalania i podtopienia są tereny zlokalizowane w obrębie ulic: Kopydło, Wyzwolenia, 1 Maja, Lipowa, Ustrońska, Jawornik, teren ograniczony ulicami Stalmacha - 1 Maja- Bulwar Księżycowy.

Zalania następują nie tylko z powodu wystąpienia z brzegów potoków, ale również, szczególnie w Centrum, w wyniku znacznego podwyższenia poziomu wody w rzece Wiśle i niemożnością spływu do niej wód z zalanych terenów. Znaczne zagrożenie powodziowe dla Centrum miasta stanowi potok płynący ze Skolnitego, przez ulicę 1Maja i Park Kopczyńskiego do rzeki Wisły. Zbyt mały przekrój rur, którymi płynie na tym odcinku, powoduje zalanie części parku i amfiteatru, sytuacja ta została częściowo rozwiązana w trakcie powodzi w 2010 roku poprzez wykonanie przekopu w Parku Kopczyńskiego i odprowadzenie nadmiaru wody do koryta rzeki Wisły jednakże rozwiązanie takie nie stanowi pełnego zabezpieczenia Centrum Miasta przed powodzią. W 2010 roku została opracowana „Koncepcja działań zabezpieczających centrum miasta Wisły przed wodami opadowymi i roztopami w ramach programu ochrona infrastruktury miasta przed zagrożeniami powodziowymi”. Koncepcja ta jednak z uwagi na wysokie koszty realizacji oraz problemy związane z własnością terenów na linii wykonania nie była zrealizowana.

Na terenie pomiędzy ulicami Stalmacha -1 Maja- Bulwar Księżycowy występuje problem związany z nadmiarem wody, która nie mogąc znaleźć ujścia zalewa znajdujące się tam budynki, powodując znaczne straty materialne. Sytuacja ta została również częściowo rozwiązana w 2010 r. poprzez wykonanie przekopu przez Bulwar Księżycowy do koryta rzeki Wisły, jest to rozwiązanie doraźne.

Na terenie tym potrzebne jest kompleksowe rozwiązanie w postaci odwodnienia całości terenu. Obecnie jednak teren ten w 90% stanowi prywatną własność co powoduje znaczne trudności w zaangażowaniu środków publicznych na ten cel.

Lokalne podtopienia występujące przy ul. Ustrońskiej, Bulwarze Słonecznym, ul. 1 Maja od skrzyżowania z ul. Bukową związane są w większości przypadków z usytuowaniem budynków na poziomie poniżej poziomu koryta rzeki, co w przypadku podniesienia poziomu wody w korycie rzeki powoduje lokalne podtopienia.

Akcje przeciwpowodziowe prowadzone na terenie miasta Wisła w latach poprzednich odbywają się głównie przy udziale jednostek OSP, pracowników Referatu GK, SO oraz Straży Miejskiej.

Zauważyć należy, że powódź na terenie Wisły, zważywszy na ukształtowanie terenu jest gwałtowna i krótkotrwała, jednakże wyrządza wiele szkód w infrastrukturze.

Na terenie miasta występuje również zagrożenie ruchami osuwiskowymi wskutek podmywania terenów przez długotrwałe opady deszczu.

W 2010 roku na terenie miasta powstało 1 osuwisko w skutek gwałtownych opadów deszczu. Prace budowlane stabilizujące osuwisko, poprzedzone licznymi badaniami i ekspertyzami zostały zakończone w 2013 r.

Obecnie z uwagi na dobre wyposażenie i wyszkolenie oraz zaangażowanie jednostek OSP można stwierdzić, iż Gmina posiada podstawowe elementy zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

Informacja Komendanta Miejskiego OSP o funkcjonowaniu i wyposażeniu jednostek OSP miasta Wisły

Na terenie miasta Wisły działają obecnie 4 jednostki OSP:

- OSP Centrum
- jednostka typu S3-2 samochody średnie terenowe gaśnicze
- jeden samochód rozpoznawczo-ratowniczy
- OSP Jawornik- jednostka typu S2-1 samochód średni terenowy gaśniczy i 1 lekki
- OSP Malinka – jednostka typu S1 – 1 samochód średni terenowy gaśniczy
- OSP Czarne – jednostka typu S1 – 1 samochód średni terenowy gaśniczy

Jednostki OSP Centrum i Jawornik należą do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego. Wiślańskie straże zrzeszają w swoich szeregach 256 członków czynnych, honorowych i MDP, 98 druhowa stanowi podział bojowy.

Są to strażacy, którzy muszą spełniać szereg wymogów między innymi :

- ukończony co najmniej kurs podstawowy strażaków ratowników
- aktualne badania lekarskie
- imienne ubezpieczenie
- ukończone szkolenie BHP

W trakcie pełnienia służby druhowie podnoszą swoje kwalifikacje uczestnicząc w kursach specjalistycznych: ratowników medycznych, pilarzy, operatorów sprzętu specjalistycznego, obsługi i konserwacji sprzętu ochrony dróg oddechowych, dowódców OSP, naczelników OSP itp.

Należy zaznaczyć że wszystkie wiślańskie straże spełniają normatywy wyszkolenia założone przez Komendanta Głównego PSP a w niektórych przypadkach znacznie je przewyższają.

Strażacy wiślańscy przeprowadzili około stu ćwiczeń ze sprzętem pożarniczym, kilkadziesiąt zajęć teoretycznych. OSP Centrum i Jawornik regularnie raz w tygodniu przeprowadzają zajęcia sportowe. Wspólnie z JRG Ustroń przeprowadzane są corocznie ćwiczenia na obiektach użyteczności publicznej, które podnoszą naszą sprawność przy prowadzeniu akcji ratowniczo-gaśniczych w tego typu obiektach. W ubiegłym roku z udziałem wszystkich naszych OSP przeprowadzono ćwiczenia z zakresu ratownictwa - ewakuacja z kolejki linowej na skoczni im. Adama Małysza.

Wszystkie jednostki mają obecnie na wyposażeniu agregaty prądotwórcze, pompy strażackie – 22szt. w tym 6 pływających i 5 szlamowych, sprzęt ochrony dróg oddechowych, agregat oddymiający, piłę tarczową do cięcia betonu-stali, dwie piły ratownicze, specjalną odzież ochronną, której używają podczas prowadzenia działań ratowniczych. Ponadto jednostki należące do KSRG są wyposażone w hydrauliczny sprzęt do prowadzenia ratownictwa drogowego.

Strażacy posiadają nowoczesny sprzęt łączności radiowej. Strażnice wyposażone są w system alarmowania DSP i powiadamianie za pomocą sms-ów. OSP należące do KSRG mają również na swoim wyposażeniu sprzęt do udzielania pierwszej pomocy medycznej- torby medyczne PSP R1.

Przestarzały sprzęt jest sukcesywnie wycofywany z użytkowania.

Wyposażenie w sprzęt możemy określić jako dobre .Znacznie poprawiła się nasza baza samochodowa. W ostatnich latach dzięki przychylności władzy miasta do Wisły Centrum został zakupiony nowy samochód, a do Czarnego i Malinki pozyskano znacznie młodsze samochody w lepszym stanie technicznym. Pozostał nam jeszcze Jawornik. Mamy nadzieję że w tym roku uda się nam pochwalić nowym nabytkiem. Patrząc, jak wzrasta ilość zdarzeń w naszym mieście, działania w tym kierunku są jak najbardziej uzasadnione.

W latach 2010-2013 nasze OSP wyjeżdżały do różnego rodzaju zdarzeń, interwencji 438 razy.

W roku 2013 liczba wyjazdów przedstawia się następująco:

- OSP Wisła Centrum - 40 wyjazdów do interwencji
- OSP Wisła Jawornik - 27 wyjazdów
- OSP Wisła Malinka - 21 wyjazdów
- OSP Wisła Czarne - 18 wyjazdów

Należy zaznaczyć, że chociaż strażacy działają społecznie to na tę ilość wyjazdów nie zdarzyło się, aby jednostka zaalarmowana nie wyjechała do akcji.

W 2013 roku Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej przeprowadziła inspekcję gotowości operacyjnej jednostek KSRG na naszym terenie. Podczas inspekcji OSP Wisła-Centrum została oceniona na 45 pkt., natomiast OSP Wisła – Jawornik na 49 pkt. na 50 możliwych. Podczas inspekcji sprawdzono przygotowanie samochodów, dokumentację kierowców oraz przeprowadzono ćwiczenie bojowe. Obie straże otrzymały ocenę końcową – bardzo dobry.

Oprócz szkolenia i działalności ratowniczej strażacy poświęcają setki godzin pracy przy zabezpieczeniach i pomocy organizacyjnej w czasie różnego rodzaju imprez, które odbywają się na terenie naszego miasta.

Możemy powiedzieć, że jesteśmy w należyty sposób przygotowani do prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych które ewentualnie mogą powstać na naszym terenie i sąsiednich gminach.

Na dzień dzisiejszy problemem który najbardziej nurtuje strażaków to utrzymanie i remonty strażnic. Wszystkie budynki mają po kilkadziesiąt lat i wymagają inwestycji.

W latach poprzednich wymienione zostały piece CO we wszystkich jednostkach OSP obecnie tylko w budynku OSP Jawornik znajduje się piec CO węglowy, a zamontowany piec gazowy oraz instalacja są przestarzałe, dlatego też używanie pieca gazowego jest nieekonomiczne.

ZADŁUŻENIE MIASTA

Dług publiczny Polski wyniósł na koniec 2013 roku ok. 959,1 mld PLN (ok. 59% PKB), zadłużenie Województwa Śląskiego wyniosło 585,9 mln PLN (ok. 30% rocznych dochodów), Powiatu Cieszyńskiego – 35,4 mln PLN (ok. 23% rocznych dochodów), Miasta Wisła – 7,3 mln PLN (ok. 18% rocznych dochodów). Czy to dużo? Jak wygląda sytuacja w innych porównywalnych gminach?

W ramach „Beskidzkiej 5” Ustroń jest zadłużony na kwotę 18 mln PLN, Istebna na kwotę 11,5 mln PLN, Szczyrk – 11,8 mln PLN, Brenna – 23 mln PLN, a porównywalne miejscowości turystyczne: Karpacz – 19 mln PLN, Krynica Zdrój – 38 mln PLN.

Zadłużenie Wisły w kwocie niespełna 6 mln PLN to konsekwencja zaciągnięcia trzech pożyczek w Narodowym i Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na pokrycie wkładu własnego i wydatków niekwalifikowanych do projektu unijnego rozbudowy kanalizacji i wodociągów. Projekt ten został przygotowany w poprzedniej kadencji władz miasta.

Ponadto w roku 2013 zaciągnięto kredyt bankowy w kwocie 0,9 mln PLN na wkład własny do trzech kolejnych projektów unijnych oraz pożyczkę w kwocie 0,5 mln PLN na termomodernizację szkół w Czarnem i Malince.

Należy jednak pamiętać, że zgodnie z obowiązującymi zasadami Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w perspektywie 3 najbliższych lat może umorzyć do 40% zaciągniętych pożyczek, tak jak to czynił do tej pory.

Każda gmina, podobnie jak to ma miejsce w przedsiębiorstwach, chcąc się rozwijać i realizować inwestycje, które mają przynieść wymierne korzyści lokalnej społeczności w dłuższej perspektywie, potrzebuje zewnętrznych źródeł finansowania. Przed Wisłą stoją kolejne kosztowne wyzwania dotyczące m.in. kompleksowego uregulowania spraw własnościowych dróg gminnych, wspomoczenia Województwa Śląskiego w zakresie budowy i remontu chodników wzdłuż dróg wojewódzkich, ale przede wszystkim zapewnienie wkładu własnego do przygotowywanych projektów unijnych związanych w głównej mierze z termomodernizacją budynków, modernizacją oświetlenia ulicznego oraz zwiększeniem atrakcyjności i poprawą zagospodarowania wiślańskich dolin. Tworzenia atrakcyjnych warunków do życia w Wiśle oczekują zarówno mieszkańcy jak i przybywający do nas turyści, nie osiągniemy tego poprzez zwiększanie podatków, trzeba sięgać po nowoczesne instrumenty pozyskiwania pieniędzy. Z tego względu prowadzone są z Radnymi oraz zewnętrznymi ekspertami konsultacje dotyczące pozyskania finansowania w drodze emisji komunalnych. Niewykorzystanie teraz tych możliwości spowoduje, że nasza miejscowość straci na atrakcyjności turystycznej, a to w przyszłości może znaleźć swe odzwierciedlenie w dochodach zarówno mieszkańców jak i budżetu miasta.


mgr Jan Poloczek



Załącznik Nr 11 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła
z dnia 27 lutego 2014 r.

Tworzymy bezpieczne i efektywne
rozwiązania prawne

SZiP

ŚLAZAK,
ZAPIÓR
I WSPÓLNICY

Emisja obligacji – sposób finansowania zadań jednostki samorządu terytorialnego i spółki komunalnej

Finansowanie zadań samorządów



- Funkcjonowanie samorządów, na których spoczywa coraz więcej obowiązków wymaga pozyskania znacznego kapitału.
- Finansowanie inwestycji może odbyć się w oparciu o **własne środki** i (lub) **środki zewnętrzne**. Środki własne najczęściej nie wystarczają na bardzo kapitałochłonne inwestycje.
- Realna zdolność pozyskanie kapitału może wynikać ze **zdolności do zaciągnięcia zobowiązań** lub **atrakcyjności i rentowności planowanego projektu inwestycyjnego**.

Emisja obligacji – sposób pozyskania kapitału



- Samorządy poszukują zwykle finansowania w bankach w postaci kredytów – stanowiących najbardziej rozpowszechnioną formę pozyskania kapitału.
- **Rosnące koszty** zaciągnięcia **kredytu** bankowego i restrykcyjna polityka banków w tym zakresie, a także w przypadku spółek komunalnych - specyficzna konstrukcja podwyższania kapitału zakładowego w celu dokapitalizowania spółki skłaniają do poszukiwania **alternatywnych źródeł finansowania** inwestycji.
- Konkurencyjnym i jednocześnie sprawdzonym sposobem finansowania jest **emisja obligacji**. Emisja obligacji może dostarczyć środków zarówno na wielkie przedsięwzięcia wymagające zaangażowania znacznego kapitału, jak i mniejsze projekty realizowane przez jednostki samorządu terytorialnego, czy spółki z udziałem samorządów.

Obligacje komunalne – czym są i kto może je emitować?

- Obligacja jest **papierem wartościowym**, w którym emitent zobowiązuje się, iż po upływie określonego czasu zwróci inwestorowi (obligatariuszowi) udzielony **kapitał** oraz zapłaci mu ustalone **wynagrodzenie**.
- W praktyce zobowiązanie emitenta najczęściej sprowadza się do zapłaty:
 - należności głównej (kwoty nominalnej obligacji) - w dniu wykupu, oraz
 - należności ubocznych (odsetek) - w dniu płatności odsetek.



Obligacje komunalne – czym są i kto może je emitować?

Jednostki samorządu terytorialnego

Związki jednostek samorządu terytorialnego

Spółki komunalne

Spółki komunalne - celowe (PPP/ *project finance*)

SZiP

ŚLAZAK,
ZAPIÓR
I WSPÓLNICY



Obligacje komunalne – czym są i kto może je emitować?

- **Ofertę** nabycia obligacji (emisję) emitent może skierować zarówno do **inwestorów instytucjonalnych** (takich jak banki, fundusze inwestycyjne, towarzystwa ubezpieczeniowe, firmy asset management), jak i **inwestorów prywatnych** (m.in. spółek handlowych, osób fizycznych).
- Obligacje mogą posiadać formę dokumentu, jak i postać zdematerializowaną
- Emisja obligacji odbywa się w drodze:
 - oferty zamkniętej (prywatnej)
 - oferty publicznej*Patrz → Procedura emisji obligacji*
- Emitent może skierować daną emisję na zorganizowany rynek instrumentów dłużnych, w tym obligacji – **Catalyst** prowadzony przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie oraz BondSpot S.A., co znacznie wpływa na atrakcyjność emisji, zwiększa prestiż i wiarygodność emitenta, a także stwarza szerszy dostęp do potencjalnych inwestorów oraz stwarza możliwość zbudowania relacji inwestorskich w przyszłości na długie lata.



Cel emisji

Środki z emisji mogą być przeznaczane na:

- realizację określonych **inwestycji infrastrukturalnych**, przede wszystkim w zakresie budowy i modernizacji dróg, linii kolejowych, dworców, portów, spalarni, infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej;
- realizację określonych **inwestycji w przestrzeni publicznej** (remonty placów, parków, deptaków, parkingów itp.);
- budowę i remonty **budynków użyteczności publicznej** (muzea, teatry, biblioteki, urzędy, baseny, hale widowiskowo-sportowe);



Cel emisji

- finansowanie **bieżącej działalności** (m.in. rozwój nowych technologii, informatyzację urzędu, zakładu);
- **splątę zadłużenia** (np. rat kredytowych, wykup obligacji, których termin już zapadł);
- **pokrycie deficytu budżetowego**;
- wyprzedzające **finansowanie działań finansowanych ze środków** pochodzących z budżetu **UE**.





Przykładowe cele emisji

GMINY

- Sosnowiec: kolektor ścieków;
- Konopiska: budowa hali sportowej i inne inwestycje sportowe;
- Ostrów Wielkopolski: budowa i remont dróg publicznych;
- Białystok: wydatki związane z infrastrukturą komunalną, komunikacyjną i drogową;
- Ruda Śląska: wykup wyemitowanych uprzednio obligacji;
- Piła: wydatki związane z finansowaniem inwestycji realizowanych z unijnych funduszy - budowa obwodnicy, rewitalizacja terenów powojkowych, uzbrojenie osiedla i budowę kanalizacji deszczowej.



Przykładowe cele emisji

POWIATY

- powiat Jarosławski: pokrycie wydatków związanych z modernizacją infrastruktury drogowej;
- powiat Tczewski: sfinansowanie deficytu budżetowego wynikającego w szczególności z realizacji zadań inwestycyjnych.

WOJEWÓDZTWA

- pomorskie: sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów



Przykładowe cele emisji

SPÓŁKI KOMUNALNE:

- **Gospodarka wodnościekowa i ochrona środowiska**
(modernizacje wodociągów i kanalizacji, oczyszczalni ścieków, budowy spalarni) m.in. SWiK w Strzelcach Opolskich, Wodociągi i Kanalizacja Krzeszowice, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Gnieźnie, Zakład Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie
- **Komunikacja miejska**
(remonty torowisk, sieci trakcyjnej, zakup i modernizacja taboru, remonty przystanków) m.in. ZKM Gdańsk, MPK Łódź, MZA Warszawa

Przykładowe emisje

	Data emisji	Wartość emisji	Data wykupu	Finansowanie wykupu	Cel emisji	Rodzaj emisji	Zabezpieczenie
Wodzisław Śląski	2010	30.000.000 PLN 15 serii po 2.000.000 PLN	2013 - 2019	Dochody własne budżetu miasta i przychody na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań	Sfinansowanie planowanego budżetu Spłata wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów	Catalyst - ASO (dwie serie – łącznie 4.000.000 PLN)	brak
Gmina Konopiska	2010	550.000 PLN	2015	Dochody własne budżetu gminy	Budowa hali sportowej wraz z zapleczem socjalnym + inne inwestycje sportowe (projekt współfinansowany przez UE)	Catalyst - ASO	brak
	2010	2.200.000 PLN	2016				
	2010	2.000.000 PLN	2017				
	2011	650.000 PLN	2019				
	2011	500.000 PLN	2019				

Warunki emisji – obligacja jako elastyczny sposób pozyskania kapitału

- Obligacje są **elastycznym instrumentem**, który pozwala na dostosowanie warunków udzielania kapitału oraz jego spłaty do **oczekiwań** zarówno **emitenta**, jak i **inwestora**.
- **Ośrodek decyzyjny** dotyczący warunków pozyskania kapitału pozostaje **po stronie emitenta**, który określa między innymi:
 - kwotę emisji
 - typ obligacji
 - sposób emisji
 - termin wykupu (spłaty)
 - podział na transze
 - sposób zabezpieczenia
 - wynagrodzenie inwestora



PIENIĘŻNE

- **oprocentowanie** - stałe lub zmienne (w tym indeksowe, a więc zależne od określonego wskaźnika np. inflacji)
- **dyskonto** - obligatariusz nabywa obligacje po cenie emisyjnej, niższej niż wartość nominalna i zarabia na różnicy



NIEPIENIĘŻNE

- prawo do zamiany obligacji na akcje emitenta lub innej spółki
- prawo do udziału w zysku emitenta
- prawo pierwszeństwa nabycia akcji emitenta
- inne

Emisja obligacji – alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
TYP KAPITAŁU	Dług	Dług	Kapitał własny
DOSTĘPNOŚĆ FORMY POZYSKANIA KAPITAŁU	Brak ograniczeń podmiotowych	<u>Krąg podmiotów</u> , które posiadają <u>zdolność emisyjną</u> jest ściśle określony, ustawa o obligacjach przyznaje zdolność emisyjną m. in. <u>jednostkom samorządu terytorialnego, ich związkom oraz spółkom kapitałowym (w tym komunalnym)</u>	<u>Ograniczona do spółek akcyjnych, spółek z o.o., komandytowo-akcyjnych.</u>
WPŁYW ZACIĄgniĘCIA ZOBOWIĄZANA NA UPRAWNIENIA KAPITAŁOBIORCY	Zaciągnięcie kredytu nie wpływa na uszczuplenie dotychczasowych uprawnień kredytobiorcy	Zaciągnięcie zobowiązania z obligacji nie wpływa na uszczuplenie dotychczasowych uprawnień emitenta	Akcjonariusz/ udziałowiec jest <u>właścicielem/współwłaścicielem</u> spółki ze wszystkimi tego konsekwencjami, przede wszystkim uczestniczy w zysku i stracie spółki, ma prawo uczestnictwa w walnym zgromadzeniu akcjonariuszy, wpływa na decyzje spółki, może zaskarżyć uchwały WZA itd.

Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
RYZYO DLA KAPITAŁODAWCY	niskie	niskie	średnie/wysokie
LICZBA KAPITAŁODAWCÓW	Najczęściej jeden , tylko w przypadku wielkich przedsięwzięć inwestycyjnych wymagających zaangażowania znacznego kapitału tworzone są konsorcja banków, co dodatkowo może osłabić pozycję negocjacyjną podmiotu ubiegającego się o kredyt. Ponadto ograniczenia limitów zaangażowania mogą ograniczyć wielkość kredytu, potrzebnego kredytobiorcy dla zrealizowania określonego projektu.	Ich liczba determinowana jest przez charakter emisji. W przypadku publicznej emisji ilość kapitałodawców, których indywidualne udziały w kwocie ogólnych potrzeb emitenta mogą być stosunkowo niskie, jest w zasadzie nieograniczona , a papiery wartościowe mogą nabywać zarówno inwestorzy indywidualni jak i instytucjonalni. Z kolei w przypadku emisji prywatnej ilość obligatariuszy wynosi maksymalnie 99, choć w praktyce ogranicza się do kilku obligatariuszy . Zatem ilość zaangażowanych podmiotów zależy, tylko i wyłącznie od decyzji emitenta, który podejmuje wszystkie decyzje związane z pozyskaniem kapitału.	Możliwość pozyskania kapitału zarówno od nieograniczonego kręgu nabywców (emisja publiczna akcji), jak i do pojedynczego adresata



Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
TERMIN SPŁATY	<p><u>Terminy spłaty są sztywno ustalone</u> w umowie kredytu. Spłata zobowiązania odbywa się najczęściej w postaci miesięcznych, rzadziej kwartalnych półrocznych rat kapitałowo-odsetkowych.</p> <p>Stałe i ciągłe obciążenie kredytobiorcy nim projekt zostanie sfinalizowany.</p>	<p>Terminy spłaty są ustalone w chwili zaciągnięcia zobowiązania (właściwie w warunkach emisji). Jednakże w przeciwieństwie do kredytu bankowego, <u>emitent najpierw spłaca odsetki, z kolei kapitał spłaca w dniu wykupu obligacji.</u></p> <p>Obciążenia przez cały okres trwania finansowania są niskie, co nie obciąża projektu w fazie rozwoju. Emitent może w elastyczny sposób ustalić terminy spłaty.</p>	<p>Nieustalony</p>

Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
OGÓLNA ELASTYCZNOŚĆ DECYZYJNA KAPITAŁOBIORCY	<p><u>Mała elastyczność decyzyjna</u> uzależniona od mających na celu wyeliminowanie ryzyka - procedur ostrożnościowych banku, zdolności kredytowej, zdolności negocjacyjnej kredytobiorcy, okres kredytowania nie zawsze pokrywa się z okresem trwania inwestycji.</p>	<p>Ośrodek decyzyjny dotyczący warunków pozyskania kapitału pozostaje po stronie emitenta, który co do zasady określa poziom oprocentowania obligacji, sposób zabezpieczenia, okresy wypłacania należnych obligatariuszom odsetek, podział na transze, termin wykupu. Generalnie podmiot emitujący obligację posiada <u>możliwość sformułowania warunków emisji, które w najlepszy sposób odpowiadają jego potrzebom kapitałowemu</u></p>	<p>Ośrodek decyzyjny dotyczący warunków pozyskania kapitału pozostaje po stronie podmiotu dokonującego podwyższenia</p>
FORMA ZWROTU KAPITAŁU	<p>Kapitał i odsetki</p>	<p>Kapitał i odsetki lub kapitał + dyskonto</p>	<p>Brak zwrotu kapitału</p>

Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
ZASADY OPROCENTOWANIA	<p>Wysokość oprocentowania oraz sposób jego ustalania oraz harmonogram spłat rat określa bank. Kredytobiorca ma niewielki wpływ na jego decyzję.</p>	<p>Emitent określa wysokość i zasady ustalania oprocentowania obligacji w tym długość okresów odsetkowych.</p>	
ZABEZPIECZENIE	<p>Bank decyduje o rodzaju zabezpieczenia i jego wielkości. Najczęściej żąda zabezpieczenia o wartości znacznie przekraczającej kwotę zaciągniętego kredytu.</p>	<p>Emitent ustala sposób zabezpieczenia obligacji. Dostępny jest cały wachlarz zabezpieczeń (hipoteka, zastaw rejestrowy, poręczenie, cesja wierzytelności) Może również wyemitować obligacje niezabezpieczone lub zabezpieczone częściowo – zwłaszcza w przypadku obligacji komunalnych bądź emitowanych przez spółki komunalne)</p>	


Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i podwyższenia kapitału

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
MOŻLIWOŚĆ WPROWADZENIA ZOBOWIĄZANIA NA RYNEK ZORGANIZOWANY	Brak możliwości	Obligacje jako że należą do kategorii dłużnych instrumentów finansowych mogą być skierowane i stanowić przedmiot obrotu na zorganizowanym rynku dłużnych instrumentów finansowych - Catalyst	Tylko akcje mogą być skierowane i stanowić przedmiot obrotu na rynku zorganizowanym (w tym rynku regulowanym GPW oraz alternatywnym systemie obrotu - NewConnect)
KOSZTY POZYSKANIA KAPITAŁU PRZEZ KAPITAŁOBIORCĘ	Bank pobiera prowizje i opłaty związane z udzieleniem kredytu (przygotowawcza, za rozpatrzenie wniosku, za udzielenie kredytu, z tytułu wcześniejszej spłaty, sporządzenia aneksów). Ponadto należy doliczyć koszty ustanowienia zabezpieczeń.	Koszty pozyskania kapitału w drodze emisji obligacji są uzależnione od wyboru trybu emisji, kształtu warunków emisji, współpracy z firmą doradczą, inwestycyjną, ratingiem etc.	Koszty są uzależnione od rodzaju emisji/podwyższenia kapitału zakładowego. Są wysokie w przypadku wprowadzenia akcji na rynek zorganizowany.

Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i akcji

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
OBOWIĄZEK / KONIECZNOŚĆ ZAWARCIA UMOWY Z PODMIOTEM PROFESJONALNYM W CZASIE PROCESU POZYSKANIA KAPITAŁU	Nie ma obowiązku	Nie ma obowiązku, aczkolwiek z uwagi na złożoność procesu emisji i zagrożenia z tego wyływające - pożądane jest doradztwo w sferze prawnej i ekonomicznej. Emitent nie ma obowiązku samodzielnego działania w zakresie organizacji przeprowadzenia emisji, emitent może podpisać umowę z subemitentem (będącym gwarantem powodzenia emisji), agentem emisji, agentem płatności czy depozytariuszem, którym najczęściej jest bank bądź inna instytucja finansowa.	Istnieje taki obowiązek w przypadku wprowadzenia akcji na rynek zorganizowany
MOŻLIWOŚĆ PUBLICZNEJ PROMOCJI	Brak publicznej promocji kredytobiorcy.	Publiczna promocja emitenta, zwłaszcza w sytuacji, skierowania emisji na rynek zorganizowany	Publiczna promocja możliwa w przypadku emitenta akcji, zwłaszcza jeżeli akcje notowane są na rynku zorganizowanym

Emisja obligacji - alternatywa wobec kredytu i akcji

	KREDYT	OBLIGACJA	PODWYŻSZENIE KAPITAŁU
OBOWIĄZKI INFORMACYJNE CIĄŻĄCE NA KAPITAŁOBIORCY	Kredytobiorca przekazuje informacje o sytuacji finansowej w postaci uzgodnionych w umowie sprawozdań. Bank może żądać dodatkowych informacji.	Zakres przekazywanych informacji o sytuacji emitenta jest uzależniony od rodzaju emisji. Najbardziej sformalizowane jest przekazywanie informacji, wówczas, gdy obligacje są notowane na rynku zorganizowanym (raporty okresowe, bieżące) lub został powołany bank-reprezentant.	Obowiązki informacyjne związane z emisją/podwyższeniem kapitału, sprawozdania, prawo akcjonariusza/udziałowca do żądania informacji o spółce
POZYSKANIE KAPITAŁU A KONIECZNOŚĆ PRZEPROWADZENIA PROCEDURY PRZETARGOWEJ W OPARCIU O PRZEPISY PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	Konieczność przeprowadzenia przewlekłej procedury przetargowej	<p><u>Przepisy prawa zamówień publicznych nie znajdują zastosowania do zaciągania zobowiązań w formie emisji obligacji.</u></p> <p>Oznacza to, że jednostka samorządu terytorialnego, czy spółka komunalna może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty w sposób w zasadzie dowolny, a uproszczona procedura umożliwi rozpoczęcie emisji obligacji w terminie kilku tygodni od podjęcia stosownej uchwały</p> <p>Ewentualnie, przetarg można przeprowadzić w oparciu o przepisy ogólne prawa cywilnego.</p>	

Finansowanie projektów inwestycyjnych w formule „project finance”

przedsięwzięcie
(projekt)

spółka celowa
z udziałem
j.s.t.

partnerstwo
publiczno-
prywatne

wysokie
potrzeby
kapitałowe

pozyskanie
kapitału

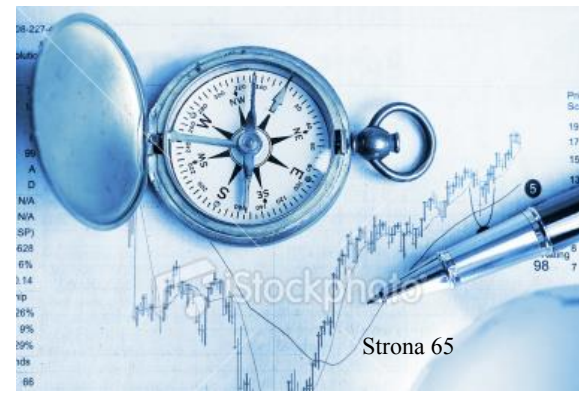
emisja obligacji

Obligacje przychodowe - oręż w ręku samorządów i spółek komunalnych

- **Obligacje przychodowe** to szczególny rodzaj obligacji, których obsługa i wykup wiąże się z przychodami bądź majątkiem pochodzącym z finansowanego przedsięwzięcia. Pomimo kilkuletniej obecności w polskim porządku prawnym, nadal stanowią swoiste *novum*.
- Obligacje przychodowe – głównie ze względu na swoje cechy, a także stopniowe wyczerpanie środków pochodzących z UE oraz balansowanie samorządów na granicach limitu zadłużenia mają szansę stać się popularnym i korzystnym sposobem pozyskania kapitału.
- Zdolność emitowania obligacji przychodowych posiadają, co do zasady **jednostki samorządu terytorialnego** oraz spółki, w których samorząd posiada swoje udziały (**spółki komunalne**), bowiem służą przede wszystkim finansowaniu inwestycji pożytku publicznego.

Obligacje przychodowe. Cechy = zalety

- zadłużenia z tytułu obligacji przychodowych **nie wlicza się do wskaźników zadłużenia wynikających z ustawy o finansach publicznych,**
- **brak wymogu zabezpieczenia** spłaty hipotekami, zastawami rejestrowymi itp.,
- **ograniczenie odpowiedzialności Emitenta** - odpowiedzialność może zostać ograniczona do kwoty przychodów lub wartości majątku przedsięwzięcia finansowanego z emisji lub innego wskazanego przez Emitenta przedsięwzięcia,
- **relatywnie niskie oprocentowanie** - w porównaniu do innych źródeł pozyskiwania kapitału,



Obligacje przychodowe. Cechy = zalety

- pozyskanie inwestorów w drodze emisji obligacji przychodowych **nie wymaga** uruchamiania **procedury zamówień publicznych**,
- obligacje przychodowe przyznają **prawo zaspokojenia roszczeń z pierwszeństwem** przed innymi wierzycielami emitenta,
- konieczność **gromadzenia środków na wyodrębnionym rachunku**. Emitent nie może dokonywać wypłat środków z tego rachunku dla celów innych niż zaspokojenie roszczeń obligatariuszy, chyba że zgromadzone na nim środki przewyższają kwotę potrzebną do obsługi zobowiązań przez najbliższe 12 miesięcy.



Obligacje przychodowe- dotychczasowe emisje

Emitent	Pierwsza emisja	Wielkość emisji	Cel emisji
MWiK Bydgoszcz	2004	600 mln zł.	inwestycje w zakresie gospodarki wodnokanalizacyjnej
MPK Łódź	2006	166 mln zł.	inwestycje komunikacyjne – Łódzki Tramwaj Regionalny
ZKM Gdańsk	2010	220 mln zł 60 mln zł	zakup tramwajów zakup autobusów

Obecnie do emisji przygotowuje się Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Gnieźnie (ponad 28 mln zł). PWiK ze środków pozyskanych z emisji zamierza finansować budowę i modernizację sieci wodociągowo – kanalizacyjnej.

Mała popularność obligacji przychodowych – z czego wynika?

- nowy instrument
- nieufność i zachowawczość samorządów
- konieczność uzyskania aprobaty organu uchwałodawczego dla innowacyjnego sposobu pozyskania finansowania
- niechęć banków do przeprowadzenia tego typu emisji (brak procedur, zwiększony nakład pracy, brak doświadczenia)
- konieczność wyodrębnienia rachunku bankowego
- konieczność przeprowadzenia dokładnej analizy przedsięwzięcia oraz jego monitorowanie przez cały okres inwestycji
- potrzeby restrukturyzacji przedsiębiorstw komunalnych

Ramowa procedura emisji obligacji

- Procedura emisji obligacji uzależniona jest od trybu emisji oraz zamiaru skierowania i wprowadzenia emisji na rynek zorganizowany (Catalyst).
- Bez względu na charakter emisji, na procedurę emisji składa się:

Analiza prawna i finansowa



Decyzja emitenta – uchwała uprawnionego organu (uchwała winna określać warunki emisji, tryb emisji oraz umocowanie organu wykonawczego (zarządu) do podejmowania czynności prawnych z zakresu emisji obligacji + konieczność uzyskania opinii RIO dla uchwały o emisji)



Plasowanie emisji – sprzedaż, nabycie obligacji – zaciągnięcie zobowiązania

Analiza prawna i finansowa j.s.t.

- **Analiza → Decyzja**

Podjęcie wiążącej decyzji o emisji obligacji musi być poprzedzone **rzetelną analizą finansową j.s.t.**

- **Umocowanie do podjęcia działań przygotowawczych.**

Choć nie istnieje wymóg ustawowy, możliwe jest upoważnienie organu wykonawczego j.s.t. w drodze uchwały organu uchwałodawczego j.s.t. do podjęcia działań przygotowawczych związanych z emisją obligacji.

- **Ocena**

Konieczne jest **ocena realnej zdolności zaciągania i spłaty zobowiązania**, w tym z obligacji.

- **Dostosowanie emisji**

J.s.t. podlega dyscyplinie finansowej, w związku z tym - możliwość przeprowadzenia emisji obligacji komunalnych musi zostać skrupulatnie zbadana. Należy oszacować i ustalić odpowiednią kwotę emisji oraz jej strukturyzację tzn. podział na serie, transze i ustalenie terminów wykupu oraz warunków oprocentowania. Od wyżej wspomnianych czynników zależy atrakcyjność obligacji jako formy pozyskania kapitału i bezpieczeństwo spłaty zadłużenia przez j.s.t.

Analiza prawna i finansowa j.s.t.

- **Rozłożenie obciążenia.**

Należy ustalić, jaka **kwota emisji** będzie bezpieczna dla budżetu j.s.t. oraz w jaki sposób **rozłożyć spłatę**, aby obciążenie w poszczególnych latach było jak najmniejsze. Jednostka musi uwzględnić z jednej strony konieczność w miarę szybkiego uwolnienia budżetu od zadłużenia, a z drugiej strony musi w odpowiedni i zrelatywizowany sposób rozłożyć obciążenie budżetu wydatkami na obsługę długu i rozchodami na wykup papierów wartościowych pomiędzy poszczególne lata.

- **Limity zadłużenia z ustawy o finansach publicznych.**

Należy wziąć pod uwagę limity zadłużenia wynikające z ustawy o finansach publicznych (do 31.12.2013 r. - art. 169 i 170 d.u.f.p., od 1.01.2014 art. 243 u.f.p.) oraz rzeczywistą zdolność j.s.t. do obsługi i spłaty zadłużenia przy zachowaniu finansowania bieżącej działalności.

- **Współpraca z firmami doradczymi.**

Analizy finansowe, prawne powinny być przeprowadzane z pomocą wyspecjalizowanych firm doradczych, gdyż to właśnie od starannego i rzetelnego przeanalizowania sytuacji finansowej i od precyzyjnego dostosowania kształtu emisji do możliwości i potrzeb jednostki samorządu terytorialnego, zależy powodzenie całego przedsięwzięcia.

Decyzja emitenta – uchwała organu uchwałodawczego

- Ustawy samorządowe wprowadzają monopol organów uchwałodawczych na podjęcie decyzji w sprawie emisji obligacji komunalnych.
- **Uchwała w sprawie emisji obligacji** stanowi formalny początek i podstawę prawną rozpoczęcia procedury emisji obligacji komunalnych, jednak sama w sobie nie kreuje jeszcze zobowiązania.
- Treść uchwały:
 - Dane o emisji (kwota, nominał, waluta, typ, strukturyzacja emisji, cena emisyjna)
 - Źródło spłaty
 - Sposób emisji (emisja prywatna, emisja publiczna)
 - Cel emisji (stosunkowo precyzyjnie określony)
 - Upoważnienie dla organów wykonawczych do zaciągnięcia zobowiązań związanych z emisją

Kontrola decyzji j.s.t. przez Regionalną Izbę Obrachunkową

- W przypadku zamiaru emisji obligacji przez jednostkę samorządu terytorialnego zarząd tej jednostki jest obowiązany uzyskać **opinię regionalnej izby obrachunkowej o możliwości wykupu papierów wartościowych** (art. 91 ust. 2 u.f.p. w zw. art. 13 ust. 1 u.r.i.o.).
- Ponadto, uchwała ta podlega badaniu przez RIO w postępowaniu nadzorczym (art. 11 ust 1 pkt 3 u.r.i.o.). Należy odróżnić to postępowanie od omówionego dalej wydawania opinii o możliwości wykupu obligacji, aczkolwiek w pewnym zakresie te dwie procedury będą się pokrywać. W wypadku stwierdzenia istotnego naruszenia prawa kolegium RIO stwierdza nieważność uchwały w całości lub części. Jednostce samorządu terytorialnego przysługuje wówczas prawo wniesienia skargi do NSA w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały kolegium RIO.

Plasowanie emisji → nabycie/sprzedaż obligacji

- Uchwała w sprawie emisji nie rodzi żadnych skutków zobowiązaniowych. Jest w zasadzie upoważnieniem dla organu wykonawczego do zawarcia umowy, do zaciągnięcia długu w postaci obligacji. J.s.t. staje się podmiotem stosunku zobowiązaniowego dopiero w momencie nabycia obligacji przez obligatariuszy.
- Kolejnym etapem procedury emisji obligacji jest tzw. **plasowanie emisji**, czyli sprzedaż/nabycie emisji.
- Nabycie obligacji przez obligatariuszy następuje w drodze **emisji (oferty) prywatnej**, skierowanej maksymalnie do 99 adresatów, albo **emisji (oferty) publicznej**, która z kolei może być skierowana do nieograniczonej liczby adresatów.

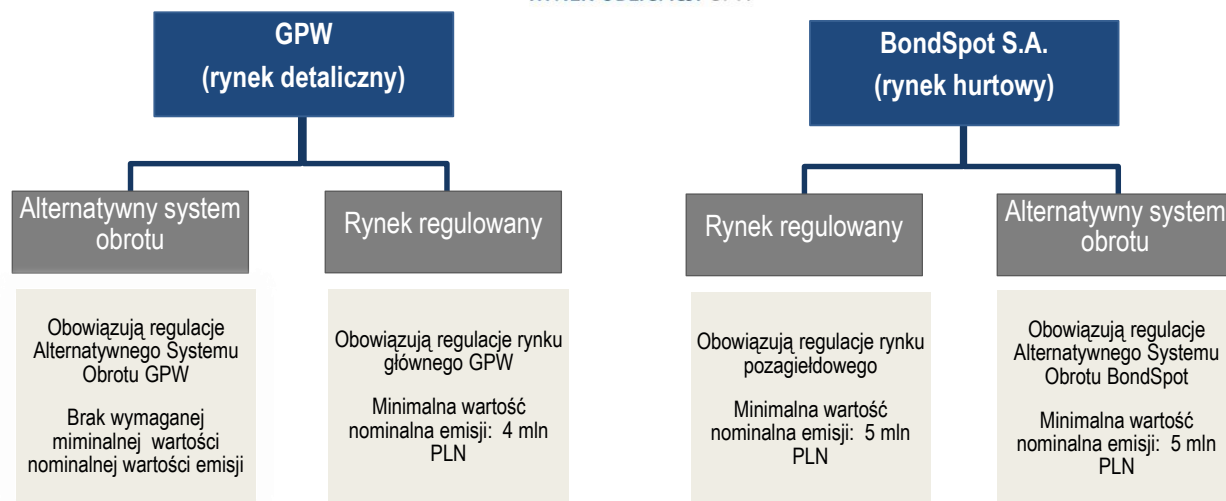
Plasowanie emisji → nabycie/sprzedaż obligacji

- Najczęściej występująca w obrocie - emisja obligacji w trybie oferty prywatnej oparta jest zazwyczaj o umowę z **agentem emisji** (najczęściej bankiem), który jednocześnie jest depozytariuszem oraz subemitentem usługowym, bądź inwestycyjnym (gwarantem powodzenia emisji). Zaciągnięcie zobowiązania z obligacji ma miejsca w chwili przydziału obligacji na rachunku w firmie inwestycyjnej.
- Emisję publiczną można przeprowadzić w oparciu o umowę z biurem maklerskim (firmą inwestycyjną) bądź też przeprowadzić ofertę sprzedaży z wykorzystaniem systemu giełdowego. Co do zasady, w jednym i drugim przypadku biura maklerskie, firmy inwestycyjne po uprzedniej dematerializacji obligacji pełnią rolę oferującego, za pośrednictwem którego inwestorzy składają zapisy na obligacje.

Skierowanie emisji na rynek Catalyst

Rynek Catalyst.

Niemal każdy Emitent może skierować emisję na zorganizowany rynek instrumentów dłużnych, w tym obligacji – **Catalyst** prowadzony przez **Giełdę Papierów Wartościowych** oraz **BondSpot S.A.** W skład Catalyst wchodzi cztery platformy transakcyjne, na których dokonuje się obrót finansowymi instrumentami dłużnymi.



Skierowanie emisji na rynek Catalyst



Obecność na Catalyst odbywa się poprzez:

- **Instrumenty autoryzowane**

Na rynku Catalyst zaistnieć można już przez samą **autoryzację obligacji**. Autoryzacja polega na rejestracji emisji w publicznie dostępnym systemie informacyjnym Catalyst oraz zobowiązaniu się Emitenta do wykonywania obowiązków związanych z przekazywaniem informacji bieżących i okresowych.

- **Instrumenty notowane**

Obecność na rynku Catalyst w głównej mierze odbywa się poprzez wprowadzenie instrumentów na jeden z czterech subrynków transakcyjnych.

Zalety wprowadzenia emisji na Catalyst



- zwiększenie płynności obrotu obligacjami (obligacje stają się przedmiotem obrotu między inwestorami),
- wzmocnienie efektu marketingowego (plasowanie emisji poprzedzone jest zwykle akcją promocyjną),
- zwiększenie wiarygodności instrumentu (ze względu na wymogi informacyjne emisja i emitent stają się bardziej transparentni),
- zróżnicowanie portfela inwestorów (informacja o emisji trafia do szerszej grupy adresatów),
- budowa relacji inwestorskich na długie lata.

Jednostki samorządu terytorialnego na Catalyst



**Warszawa
Rybnik
Brzesko
Kórnik
Konopiska**

**Połczyn Zdrój
Wodzisław Śląski
Tczew
Brzesko**

**Ustronie Morskie
Włocławek
Zamość
Elbląg**

Finansowanie inwestycji i działalności samorządów za pomocą obligacji - podsumowanie

- duża **elastyczność** przy ustalaniu warunków pozyskania kapitału,
- zróżnicowanie portfela inwestorów,
- dostosowanie warunków pozyskania finansowania i jego spłaty do możliwości emitenta oraz harmonogramu inwestycji,
- **prefinansowanie inwestycji** finansowanych w całości lub częściowo z funduszy pochodzących z **programów unijnych**,
- wysoka **gwarancja spłaty** zobowiązania dla inwestorów,
- pozyskiwanie nabywców obligacji oraz zawieranie umów z doradcami **bez wdrażania procedur zamówień publicznych** (w przypadku j.s.t. i spółek komunalnych),
- **wyłączenie długu z limitów zadłużenia** określonych ustawą o finansach publicznych (**obligacje przychodowe**),
- zwiększenie zaangażowania **przedsiębiorców lokalnych** - pozyskanie nabywców obligacji również wśród podmiotów prywatnych (w przypadku realizacji zadań publicznych).



Osoba do kontaktu:
adwokat Katarzyna Stabińska
Szef Zespołu Prawa Handlowego, Fuzji i Przejęć

kstabinska@kancelaria-szip.pl
tel. 784 492 471

ŚLĄZAK, ZAPIÓR I WSPÓLNICY

Kancelaria Adwokatów
i Radców Prawnych
Spółka Komandytowa

Biuro w Katowicach:

Al. Korfantego 141
40-154 Katowice
tel. + 48 32 783 88 00; + 48 32 783 88 88
fax. + 48 32 783 88 99
e-mail: kontakt@kancelaria-szip.pl

Biuro w Zielonej Górze:

ul. Krawiecka 2
65-001 Zielona Góra
tel./fax + 48 68 324 10 18
e-mail: zgora@kancelaria-szip.pl

Załącznik Nr 12 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła
Syndyk 27 lutego 2014 r.

SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI WNIOSÓW PODJĘTYCH W 2013 ROKU PRZEZ RADĘ MIASTA
WISŁA ORAZ KOMISJE STAŁE RADY MIASTA WISŁA
wg stanu na dzień 01.01.2014r.

W 2013 roku komisje Rady Miasta Wisła podjęły ogółem 35 wniosków, z tego 34 wnioski pozostawały w gestii Burmistrza Miasta Wisła, a 1 wniosek został skierowany do Przewodniczącego Rady Miasta Wisła.

WNIOSKI BYŁY REALIZOWANE PRZEZ NASTĘPUJĄCE REFERATY I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE URZĘDU MIASTA WISŁA:

FN - REFERAT FINANSOWY – 13 wniosków

RGŚ - REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO I ŚRODOWISKA – 6 wniosków

GK - REFERAT GOSPODRKI KOMUNALNEJ - 4 wnioski

PTKS - REFERAT PROMOCJI, TURYSTYKI, KULTURY I SPORTU - 4 wnioski

GPN – REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I NIERUCHOMOŚCI - 4 wnioski

MZEAS - MIEJSKI ZESPÓŁ EKONOMICZNO - ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ – 2 wnioski

SO - REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I OBRONNYCH – 1 wniosek

OR- REFERAT ORGANIZACYJNY - 1 wniosek

Jeden wniosek był realizowany wspólnie przez dwa referaty. Ze wszystkich podjętych wniosków zrealizowano 22, w trakcie realizacji pozostaje 9 wniosków, natomiast 4 wnioski nie zostały zrealizowane.

Lp.	Data wniosku	Treść wniosku	Sposób realizacji	Referat odpowiedzialny za realizację Stan realizacji
Komisja Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych				
1.	19.09.2013	W projekcie budżetu na rok 2014 zabezpieczyć środki mające na celu uregulowanie stanu prawnego i poprawę stanu technicznego drogi dojazdowej do przedszkola na ulicy Wodnej, z uwzględnieniem miejsc postojowych drogi dojazdowej do Przedszkola Nr 2	Wniosek niezrealizowany W Uchwale Budżetowej na rok 2014 na realizację zadania nie zostały zabezpieczone środki.	FN
2.	19.09.2013	W projekcie budżetu na rok 2014 zabezpieczyć środki na sfinansowanie i montaż klimatyzacji w klasach poddasza w budynku Zespołu Szkół nr 1	Wniosek zrealizowany W Uchwale Budżetowej na rok 2014 na realizację zadania zostały zabezpieczone środki.	FN
3.	24.10.2013	Przedstawić informację czy przy szkole w Malince został zdemontowany stary reduktor gazowy	Wniosek zrealizowany Pisemnie poinformowano Komisję w sprawie demontażu reduktora gazowego.	RGŚ

4.	12.12.2013	Podjąć działania mające na celu uregulowanie stanu prawnego i poprawy stanu technicznego drogi dojazdowej do Przedszkola nr 2 na ulicy Wodnej, z uwzględnieniem miejsc postojowych	Wniosek w trakcie realizacji Podjęto niezbędne czynności związane z przygotowaniem dokumentacji do Wojewody Śląskiego, celem wydania decyzji potwierdzających nabycie przez Gminę Wiśla prawa własności nieruchomości zajętych pod ul. Wodną. Z uwagi na fakt iż aktualnie funkcjonujące tzw. miejsca postojowe, nie stanowią terenu faktycznie zajętego pod ul. Wodną wg stanu na dzień 31.12.1998r., zostanie zlecone wykonanie pomiaru wydzielenia pasa drogowego ul. Wodnej wg stanu na dzień 31.12.1998r. Kwestia ewentualnego usytuowania miejsc postojowych dla osób korzystających z przedszkola, zostanie podjęta po uzyskaniu decyzji Wojewody potwierdzających nabycie przez Gminę nieruchomości stanowiących ul. Wodną.	GPN
5.	12.12.2013	Przygotować informację na temat wolnych mieszkań komunalnych i socjalnych	Wniosek zrealizowany Informacja została przekazana w dniu 7 stycznia 2014 r pismem nr GK.0015.1.2014.	GK
6.	12.12.2013	Wysłać zapytania do wiślańskich ośrodków zdrowia o chęć przyłączenia się do organizacji Tygodnia Zdrowia	Wniosek zrealizowany Pisma zostały wysłane, ale nie otrzymano jeszcze wszystkich odpowiedzi.	SO
Komisja Kultury, Turystyki, Promocji i Sportu				
1.	19.02.2013	Na sesję Rady Miasta w miesiącu marcu br. przygotować projekt uchwały w sprawie umożliwienia, właścicielom ogródków gastronomicznych	Wniosek zrealizowany Projekt uchwały został przygotowany. Uchwała nr XXVI/385/2013 w sprawie ustalenia dni i godzin otwarcia zakładów gastronomicznych na terenie Gminy Wiśla została podjęta na sesji Rady Miasta w dniu 28 marca br.	GK

		wolnostojących oraz ogródków przylegających do lokali gastronomicznych, funkcjonowania w godzinach od 6.00 do 4.00 rano		
2.	14.05.2013	Rozeznąć możliwości organizacji zajęć z narciarstwa zjazdowego dla wiślańskich dzieci i młodzieży	Wniosek w trakcie realizacji. Obecnie prowadzone są rozmowy i uzgodnienia z wszystkimi wyciągami narciarskimi na temat możliwości zaproponowania wiślańskim uczniom oferty zniżkowych karnetów. Zebrane informacje opisane w formie oferty skierowane zostaną do wiślańskich szkół, zamieszczone w Echo Wisły i na stronie www.wisla.pl	PTKS
3.	17.09.2013	Przekazać do sprawdzenia pod względem merytorycznym projekt „GMINNEGO PROGRAMU OCHRONY NAD ZABYTKAMI DLA MIASTA WISŁA NA LATA 2013-2016” Pani Danucie Szczypce	Wniosek zrealizowany. Program przekazany został zarówno Pani Danucie Szczypce jak i Pani Renacie Czyż w celu dokonania jego sprawdzenia	PTKS
Komisja Rozwoju Gospodarczego i Finansów Miasta				
1.	18.11.2013	Rozważyć możliwość ujęcia w budżecie 2014 roku środków na dofinansowanie realizacji Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej .	Wniosek zrealizowany W Uchwale Budżetowej na rok 2014 na realizację zadania zostały zabezpieczone środki.	FN

2.	18.11.2013	Rozważyć możliwość ujęcia w budżecie 2014 roku środków na wykonanie muru oporowego na ulicy Sosnowej w okolicy „Jeziorka”.	Wniosek niezrealizowany W Uchwale Budżetowej na rok 2014 na realizację zadania nie zostały zabezpieczone środki.	FN
Komisja Gospodarki Komunalnej, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego, Ochrony Środowiska, Leśnictwa i Rolnictwa				
1.	18.09.2013	Stawkę podatku za grunty pozostałe ustalić na poziomie 41 groszy za m².	Wniosek nie zrealizowany. Burmistrz podtrzymał stanowisko, które zostało zatwierdzone Uchwałą Nr XXXI/465/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień przedmiotowych w podatku.	FN
2.	18.09.2013	Stawkę podatku za drogi dojazdowe pozostałe ustalić na poziomie 15 groszy za m².	Wniosek nie zrealizowany. Burmistrz podtrzymał stanowisko, które zostanie potwierdzone w stosownym projekcie uchwały zmieniającej Uchwałą Nr XXXI/465/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień przedmiotowych w podatku.	FN

3.	18.09.2013	<p>W Wieloletniej Prognozie Finansowej w zadaniu „Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła etap IV” ustalić na rok 2014 limit wydatków w kwocie gwarantującej budowę kanalizacji sanitarnej wzdłuż ulicy Partecznik, a następnie wszcząć procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy.</p>	<p>Wniosek w trakcie realizacji. W projekcie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła na lata 2014-2018 przewidziano środki na rozpoczęcie inwestycji.</p>	FN
4.	20.11.2013	<p>Wniosek trybie artykułu 35 Statutu Miasta Wisła, o przygotowanie projektu uchwały o obniżenie stawki podatku od gruntów pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego do 41 groszy za metr kwadratowy rocznie.</p>	<p>Wniosek w trakcie realizacji. W terminie do 30 dni od podjęcia wniosku zostanie przekazany stosowny projekt uchwały.</p>	FN

Komisja Rewizyjna

1.	18.02.2013	Na komisje wspólne przedstawić informację o stanie zobowiązań Firmy DAKO, wynikających z najmu lokalu na dzień 20 lutego 2013r.	Wniosek zrealizowany Informacja przekazana, co zostało odnotowane w protokole z posiedzenia tzw. komisji wspólnych.	FN
2.	18.02.2013	Na komisje wspólne przedstawić informację o stanie zobowiązań Firmy TOMASINO, wynikających z najmu lokalu na dzień 20 lutego 2013r.	Wniosek zrealizowany Informacja przekazana, co zostało odnotowane w protokole z posiedzenia tzw. komisji wspólnych.	FN
3.	18.02.2013	Informację o stanie zaawansowania inwestycji przygotowywać w następujących miesiącach: w kwietniu, w czerwcu, w październiku i w grudniu.	Wniosek zrealizowany. W miesiącach kwietniu, czerwcu oraz październiku, grudniu sporządzono analizę stanu zaawansowania inwestycji i przekazano do Biura Rady Miasta.	RGŚ
4.	23.04.2013	Rozpoznać możliwość budowy lokali socjalnych (na bazie kontenerów) w poszczególnych Osiedlach oraz ewentualną wysokość związanych z tym kosztów.	Wniosek zrealizowany. Materiał w tej sprawie został przygotowany i przekazany Komisji w miesiącu maju br.	GK

5.	23.04.2013	Po dokonaniu poprawy opracowania „Gminnego Programu Opieki nad zabytkami na lata 2013-2016”, a przed przekazaniem do uchwalenia dokonać weryfikacji historycznej i merytorycznej dokumentu przez osobę kompetentną w tym zakresie.	Wniosek zrealizowany. Dokonano poprawy i weryfikacji materiału.	PTKS
6.	26.08.2013	Sprawdzić i przekazać do informacji Komisji Rewizyjnej czy wykonawcy na terenie prowadzonych inwestycji miejskich korzystają z usług podwykonawców. W przypadku nie korzystania z usług podwykonawców dostarczyć oświadczenia wykonawców, że nie korzystają z takich usług	Wniosek zrealizowany. Wystąpiono z pismem do Wykonawców. Wykonawcy złożyli stosowne oświadczenia.	RGŚ
7.	26.08.2013	Na wrześniowe posiedzenie komisji przygotować informację uzupełniającą do tematu: Analiza przebiegu prac inwestycyjnych i remontowych w mieście, zgodnie z załącznikiem nr 6 do czerwcowej uchwały w sprawie zmian w budżecie.	Wniosek zrealizowany. Przygotowano informację uzupełniającą i przekazano do biura Rady Miasta.	RGŚ

8.	9.12.2013	Zasięgnąć informacji o stanowisku wójtów i burmistrzów Gmin Ziemi Cieszyńskiej w sprawie pisma Rady Miasta Mysłowice o autonomii gospodarczej Śląska.	Wniosek w trakcie realizacji. Temat nie był jeszcze przedmiotem obrad Stowarzyszenia Gmin Ziemi Cieszyńskiej.	OR
Wnioski RADY MIASTA podjęte na sesjach i komisjach połączonych				
1.	31.02.2013	Zobowiązać Burmistrza do podjęcia działań zmierzających do wygaszenia wieczystego użytkowania OS „Start” terenu basenu i kortów.	Wniosek zrealizowany Zawiadomieniem wszczęto postępowanie w sprawie wygaszenia prawa użytkowania wieczystego części nieruchomości (teren basenu i kortów) . Zgodnie z ustaleniami ze spotkań Burmistrza Miasta z nowo wybranymi władzami Związku Sportu Osób Niepełnosprawnych , zostaną podjęte działania inwestycyjne zmierzające do rozbudowy i modernizacji obiektu „Start” w tym również basenu i kortu , co w efekcie pozwoli na uruchomienie działalności rekreacyjnej na terenie w/w obiektu . Z uwagi na powyższe nie podejmowano dalszych czynności związanych z wygaszeniem użytkowania wieczystego.	GPN

2.	28.03.2013	<p>Dokonać analizy podjętych w 2009 roku przez Radę Miasta uchwał, dotyczących zmiany przebiegu dróg gminnych położonych na terenie Miasta Wisły z uchwałą Wojewódzkiej Rady Narodowej z 1986 roku ustalającą Wykaz Dróg – ulic lokalnych miejskich na terenie Miasta Wisły, celem doprowadzenia do zgodności istniejącego w terenie przebiegu dróg publicznych ze stanem wynikającym z ww. aktów prawnych.</p>	<p>Wniosek w trakcie realizacji. Doprowadzenie do zgodności istniejącego w terenie przebiegu dróg ze stanem wg uchwał: Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej oraz uchwał Rady Miasta podjętych w 2009 r. i zaliczeniem ich do kategorii drogi publicznej gminnej może zostać realizowane po uregulowaniu stanu prawnego danego odcinka drogi. Zaliczenie danej drogi do drogi publicznej gminnej następuje w drodze uchwały Rady Miasta po spełnieniu ustawowych przesłanek. Istotnym jest, iż w dniu powzięcia uchwały droga musi stanowić własność gminy. Obecnie prowadzone są działania mające na celu regulację stanu prawnego.</p>	GK
3.	28.03.2013	<p>Jako priorytetowe traktować wnioski o wypłatę odszkodowania akceptujące kwotę do 30 zł/m² powierzchni zajętej pod drogi – tych stron, które do 31 grudnia 2005 roku, złożyły wnioski o wypłatę odszkodowania (wymóg ustawy). Pozostałe wnioski osób akceptujących kwotę 30 zł/m² realizować w następnej kolejności, w ramach posiadanych środków budżetowych.</p>	<p>Wniosek realizowany Wniosek realizowany jest na bieżąco do wysokości uchwalonych w danym roku środków budżetowych przeznaczonych na ten cel .</p>	GPN

4.	28.03.2013	Rozeznac możliwość wynagradzania zastępców przewodniczących zarządów osiedli za udział w sesji.	Wniosek zrealizowany Na XXVIII sesję Rady Miasta skierowano projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diety dla członka Zarządu Osiedla zastępującego Przewodniczącego Zarządu Osiedla w czasie obrad sesji Rady Miasta, który został przyjęty uchwałą nr XXVIII/412/2013.	FN
5.	28.03.2013	Przygotować zestawienie usług weterynaryjnych wykonywanych w zeszłym roku.	Wniosek zrealizowany Zestawienie dotyczące podjętych w roku 2012 usług weterynaryjnych zostało przygotowane – odpowiedzi udzielono pismem z dnia 15 kwietnia 2013r. nr GPN.6140.2.03.2013.	GPN
6.	23.05.2013	Przygotować zestawienie kosztów związanych z zatrudnieniem inspektorów nadzoru nad wykonaniem zadań inwestycyjnych realizowanych przez miasto w roku 2012.	Wniosek zrealizowany Zestawienie zostało przekazane Przewodniczącemu Rady Miasta pismem sygn .Fn.3037.1.2013.DC z 5 czerwca 2013 roku	FN
7.	24.09.2013	Przygotować propozycje podstaw prawnych wskazywania przez radnych źródeł finansowania określonych zadań budżetowych w przypadku niewyrażenia zgody na propozycje zmian w budżecie miasta przedstawionych przez Burmistrza w trakcie roku budżetowego	Wniosek zrealizowany. Informacja została przekazana na ręce Przewodniczącego Rady Miasta Wisła pismem o sygn. Fn.3020.7.2013.DC z dnia 17 października 2013 roku.	FN

8.	24.09.2013	Zamieścić w Echo Wisły i na stronie Miasta informacje dotyczące zakresu prac, które obejmują realizowane projekty w Parku Kopczyńskiego i na Jonidle wraz ze wskazaniem terminów zakończenia prac	Wniosek zrealizowany Obszerny artykuł wraz z dokumentacją fotograficzną zamieszczony został w listopadowym numerze Echa Wisły oraz w serwisie www.wisla.pl . Ponadto na stronie internetowej na bieżąco umieszczane są zdjęcia i informacje o postępach prac.	PTKS/RGŚ
9.	26.09.2013	Przygotować harmonogram rezerwacji sali w centrum na posiedzenie Komisji Kultury, Turystyki, Promocji, Sportu wraz z wykazem osób rezerwujących, z którymi jest podpisana umowa na najem sali.	Wniosek zrealizowany Opracowany przez Zespół Szkół nr 1 w Wiśle harmonogram rezerwacji został przedstawiony radnym na posiedzeniu połączonych komisji w dniu 29 października 2013 r.	MZEAS
10.	26.09.2013	Rozważyć możliwość organizacji, w lecie przyszłego roku, obozu językowo-kulturowego dla grupy dzieci i młodzieży oraz zespołu ludowego z Gminy Coka, ze wsi Ostojiczewo.	Wniosek w trakcie realizacji Sprawa zostanie przeanalizowana w pierwszej połowie 2014 r.	MZEAS

11.	29.11.2013	<p>Ponowić zaproszenia do Dyrektora Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach oraz Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach, ubolewając nad faktem niemożności uczestniczenia w sesji, a w piśmie poinformować o terminach naszych sesji, być może jakiś inny termin będzie odpowiedni i dadzą radę odłożyć swoje obowiązki i przyjechać</p>	<p>Wniosek w trakcie realizacji</p>	<p>Przewodniczący RM</p>
12.	29.11.2013	<p>Przygotować pełną informację dla radnych, jakie projekty będzie zgłaszać Miasto Wisła w subregionie z puli gmin, a jakie w konkursach na lata 2014-2020</p>	<p>Wniosek w trakcie realizacji Informacja dotycząca planowanych zadań w ramach dofinansowania ze środków unijnych przewidzianych na lata 2014-2020 została przygotowana i przekazana do biura Rady Miasta.</p>	<p>RGŚ</p>

**SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIASTA WISŁY
PODJĘTYCH W 2013 ROKU
wg. stanu na dzień 01.01.2014r.**

Załącznik Nr 13 do Protokołu Nr XXXV/14

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

W 2013 ROKU RADA MIASTA WISŁA PODJĘŁA OGÓŁEM 161 UCHWAŁ, Z CZEGO:

133 UCHWAŁY POZOSTAWAŁY W GESTII BURMISTRZA MIASTA WISŁA
27 UCHWAŁ POZOSTAWAŁO W GESTII PRZEWODNICZĄCEGO RADY MIASTA WISŁA
2 UCHWAŁY POZOSTAWAŁY W GESTII PPRZEWODNICZĄCEJ KOMISJI REWIZYJNEJ

Uchwały realizowały następujące referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta:

FN - Referat Finansowy - 73 uchwał
OR - Referat Organizacyjny - 33 uchwały
RGŚ - Referat Rozwoju Gospodarczego i Środowiska - 13 uchwał
GPN - Referat Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości - 9 uchwał
GK - Referat Gospodarki Komunalnej - 8 uchwał
PTKS - Referat Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu - 7 uchwał
SO - Referat Spraw Obywatelskich i Obronnych - 5 uchwał
MZEAS - Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół - 4 uchwały
MOPS - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - 3 uchwały
MBP - Miejska Biblioteka Publiczna - 2 uchwały
WCK - Wiślańskie Centrum Kultury - 2 uchwały
SM – Sekretarz Miasta - 2 uchwały

Stan realizacji uchwał: zrealizowano: 127 uchwał, w trakcie realizacji pozostaje: 28 uchwał, a uchylono: 6 uchwał.

lp.	nr uchwały data	w sprawie:	Referat, jednostka realizująca	stan realizacji
Sesja Nr XXIV – 28.01.2013r.				
1.	XXIV/366/2013 31.01.2013	niewyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Miasta Wisły na rok 2014 środków stanowiących fundusz sołecki	FN	Uchwała w trakcie realizacji Brak zgody będzie uwzględniony na etapie opracowywania projektu uchwały budżetowej na rok 2014.
2.	XXIV/367/2013 31.01.2013	zmian budżetu miasta na 2013 rok	FN	Uchwała zrealizowana Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
3.	XXIV/368/2013 31.01.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisły	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
4.	XXIV/369/2013 31.01.2013	zmiany uchwały nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-02-25 pod pozycją 1840. Rozwiązano 1 umowę oraz zlecono kolejne inkaso.

Sesja Nr XXV – 28.02.2013r.

5.	XXV/370/2013 28.02.2013	przyjęcia sprawozdania z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2012 rok	SO	Uchwała zrealizowana Na podstawie przyjętego sprawozdania opracowano i przesłano sprawozdanie do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.
6.	XXV/371/2013 28.02.2013	przyjęcia Raportu z wykonania Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2012 rok	SO	Uchwała zrealizowana Na podstawie przyjętego raportu opracowano i przesłano raport do Krajowego Biura Przeciwdziałania Narkomanii.
7.	XXV/372/2013 28.02.2013	ustanowienia Nagrody Miasta Wisły w Dziedzinie Kultury i Sztuki i zatwierdzenia regulaminu jej przyznawania	PTKS	Uchwała zrealizowana Na wniosek Komisji Kultury dokonano zmian w regulaminie polegających na tym, że dodano zapis o tym iż laureat nie może kandydować ponownie do nagrody oraz dodano wzór oświadczenia kandydata na zgodę do nominacji.
8.	XXV/373/2013 28.02.2013	zmian budżetu miasta na 2013 rok,	FN	Uchwała zrealizowana Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
9.	XXV/374/2013 28.02.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisły,	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
10.	XXV/375/2013 28.02.2013	określenia zasad ustalenia opłaty miejscowej,	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-03-14 pod pozycją 2422. Prowadzona jest akcja informacyjna wśród inkasentów, którzy zaprzestali prowadzenia tzw. książek meldunkowych.

11.	XXV/376/2013 28.02.2013	wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy nieruchomości lokalowych, stanowiących własność Gminy Wisła w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony do 3 lat,	GK	Uchwała zrealizowana Burmistrz Miasta zawarł umowy dzierżawy na czas określony od 20 kwietnia 2013 do 19 kwietnia 2016r. z dotychczasowymi dzierżawcami pawilonów handlowo-gastronomicznych położonych w parku Kopczyńskiego, tj: z Przedsiębiorcą Agatą Juroszek F.H.U „AGAT” – pawilon nr 1 oraz Przedsiębiorcą Tomaszem Pawliczek PHU „TOMASINO” – pawilon nr 3.
12.	XXV/377/2013 28.02.2013	zmiany uchwały nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-03-14 pod pozycją 2423. Rozwiązano 1 umowę oraz zlecono 2 kolejne inkasa.
13.	XXV/378/2013 28.02.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek F.H.U. "AGAT" w sprawie wydzierżawienia punktu gastronomicznego w Parku Kopczyńskiego na okres 3 lat	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 28.02.2013.
Sesja Nr XXVI – 28.03.2013r.				
14.	XXVI/379/2013 28.03.2013	zatwierdzenia taryfy dla zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wisła	RGŚ	Uchwała zrealizowana Kopię uchwały przekazano do WZC w Ustroniu.

15.	XXVI/380/2013 28.03.2013	przyjęcia „Gminnego programu opieki nad zabytkami na lata 2013 – 2016 dla Miasta Wisły”	PTKS	Uchwała zrealizowana Program został opracowany przez wyłonioną w drodze zapytania ofertowego firmę, a następnie przyjęty przez RM.
16.	XXVI/381/2013 28.03.2013	przyjęcia sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2012	MOPS	Uchwała zrealizowana
17.	XXVI/382/2013 28.03.2013	przyjęcia sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie za rok 2012	MOPS	Uchwała zrealizowana
18.	XXVI/383/2013 28.03.2013	zmian w budżecie miasta na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
19.	XXVI/384/2013 28.03.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła	FN	Uchwała zrealizowana Zaktualizowano założenia w zakresie zarządzania budżetem w perspektywie kolejnych lat.
20.	XXVI/385/2013 28.03.2013	ustalenia dni i godzin otwarcia zakładów gastronomicznych na terenie Gminy Wisła	GK	Uchwała zrealizowana Uchwała weszła w życie po wcześniejszym ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Zgodnie z podjętą uchwałą ogródki gastronomiczne wolnostojące oraz funkcjonujące bezpośrednio przy placówkach gastronomicznych mogą być otwierane i zamykane w dniach od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 6.00 do 4.00.

21.	XXVI/386/2013 28.03.2013	uchwalenia Statutu Miasta Wisła	Sekretarz Miasta	Uchwała zrealizowana Projekt Uchwały XXVI/386/2013 28.03.2013 opracowała wyłoniona przez Radę Komisja Statutowa pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady. Rada Miasta uchwaliła Statut Miasta Wisła na sesji w dniu 28 marca 2013r. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i weszła życie.
22.	XXVI/387/2013 28.03.2013	przystąpienia do opracowania planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej	GPN	Uchwała zrealizowana Przystąpiono do opracowania planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta Wisły w rejonie ul. Chałupiańskiej . Projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu miejscowego dla przedmiotowego obszaru zostanie skierowany na sesję Rady Miasta w lutym 2014r.
23.	XXVI/388/2013 28.03.2013	przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie miasta Wisły w 2013 roku	GPN	Uchwała zrealizowana Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi ... realizowany jest jako ustawowy obowiązek Gminy.
24.	XXVI/389/2013 28.03.2013	wyrażenia zgody na współdziałanie z samorządami gmin: Brenna, Chybie, Cieszyn, Dębowiec, Godów, Hażlach, Istebna, Skoczów, Strumień, Zebrzydowice oraz z Powiatem Cieszyńskim w celu przeprowadzenia wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii elektrycznej	RGŚ	Uchwała zrealizowana Procedura przetargowa prowadzona była przez Stowarzyszenie Samorządowe Ziemi Cieszyńskiej. Postępowanie przetargowe zostało zakończone. Podpisano umowy na zakup energii.
25.	XXVI/390/2013 28.03.2013	zawiadomienia Pani Zuzanny Urbaczki o niezłażatwieniu sprawy w terminie	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Zawiadomiono o niezłażatwieniu sprawy w terminie.

Sesja Nr XXVII – 25.04.2013r.

26.	XXVII/391/2013 25.04.2013	przyjęcia sprawozdania z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wiśle w 2012 roku	MBP	Uchwała zrealizowana Sprawozdanie zostało przyjęte.
27.	XXVII/392/2013 25.04.2013	zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wiśle	MBP	Uchwała zrealizowana Sprawozdanie zostało przyjęte.
28.	XXVII/393/2013 25.04.2013	przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Wiślańskiego Centrum Kultury za rok 2012	WCK	Uchwała zrealizowana Sprawozdanie zostało przyjęte.
29.	XXVII/394/2013 25.04.2013	zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Wiślańskiego Centrum Kultury za rok 2012	WCK	Uchwała zrealizowana Sprawozdanie zostało przyjęte.
30.	XXVII/395/2013 25.04.2013	przyjęcie sprawozdania za rok 2012 z realizacji Programu współpracy gminy Wiśla z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	PTKS	Uchwała zrealizowana Na podstawie całorocznej współpracy finansowej i pozafinansowej jak również zestawienia przyznanych i rozliczonych dotacji „grantowych” dokonano podsumowania i przyjęcia sprawozdania z realizacji Programu współpracy gminy Wiśla z Organizacjami Pozarządowymi.

31.	XXVII/396/2013 25.04.2013	zmian budżetu miasta na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
32.	XXVII/397/2013 25.04.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
33.	XXVII/398/2013 25.04.2013	o zmianie Uchwały Budżetowej na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Nowe limity zaciągania zobowiązań zaczęły obowiązywać.
34.	XXVII/399/2013 25.04.2013	zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Wiśle Malince”	FN	Uchwała uchylona Na podstawie uchwały Nr XXIX/430/2013 27.06.2013
35.	XXVII/400/2013 25.04.2013	zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 w Wiśle Czarne”	FN	Uchwała uchylona Na podstawie uchwały Nr XXIX/429/2013 27.06.2013

36.	XXVII/401/2013 25.04.2013	terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Wiśła	FN	Uchwała w trakcie realizacji W polityce rachunkowości wprowadzono stosowne uregulowania.
37.	XXVII/402/2013 25.04.2013	zmiany uchwały nr XXI/323/2012 Rady Miasta Wiśły z dnia 25 października 2012 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wiśła	RGŚ	Uchwała zrealizowana
38.	XXVII/403/2013 25.04.2013	uchwalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasoby gminy	GK	Uchwała zrealizowana Uchwała weszła w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Nowe zasady są stosowane przy oddawaniu w najem wolnych lokali mieszkalnych.
39.	XXVII/404/2013 25.04.2013	uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Wiśła na lata 2013-2017	GK	Uchwała zrealizowana Uchwała weszła w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Uchwała realizowana na bieżąco, obejmuje pięcioletni okres realizacji.
40.	XXVII/405/2013 25.04.2013	utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Wiśle	MZEAS	Uchwała zrealizowana Zespół rozpoczął funkcjonowanie od 1 września 2013 r.

41.	XXVII/406/2013 25.04.2013	zmiany uchwały Nr XXI/278/2008 Rady Miasta Wisły z dnia 19 czerwca 2008 roku w sprawie przystąpienia do projektu systemowego pod nazwą „Aktywizacja społeczna i zawodowa na terenie Gminy Wisła”	MOPS	Uchwała zrealizowana
42.	XXVII/407/2013 25.04.2013	zmiany uchwały nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-05-08 pod pozycją 3749. Umowa z inkasentem została zawarta z mocą obowiązującą od 1 maja 2013 roku.
43.	XXVII/408/2013 25.04.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pani Zuzanny Urbaczki w sprawie lokalu komunalnego	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
44.	XXVII/409/2013 25.04.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pani Danuty Szczypki w sprawie uchwały nr XXVII/380/2013 Rady Miasta Wisły z dnia 28 marca 2013r	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 25.04.2013.

Sesja Nr XXVIII – 23.05.2013r.

45.	XXVIII410/2013 23.05.2013	zmian w budżecie miasta na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
46.	XXVIII411/2013 23.05.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
47.	XXVIII/412/2013 23.05.2013	ustalenia wysokości diety dla członka Zarządu Osiedla zastępującego Przewodniczącego Zarządu Osiedla w czasie obrad sesji Rady Miasta	OR	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie wypłacania diet członkom Zarządu Osiedla zastępujących Przewodniczącego na sesji są na bieżąco realizowane.
48.	XXVIII/413/2013 23.05.2013	zmiany uchwały nr XLV/555/2010 Rady Miasta Wisła z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska położonego w Wiśle na placu Handlowym	GK	Uchwała zrealizowana Uchwała weszła w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Uchwała porządkowa, uszczegóławiająca sposób poboru opłaty targowej. Przekazana właściwemu inkasentowi do realizacji

49.	XXVIII/414/2013 23.05.2013	zmiany uchwały nr VIII/103/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych w wyniku inwestycji prowadzonych przez Gminę Wisła w ramach projektu: "Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła - etap III" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013	RGŚ	Uchwała w trakcie realizacji Uszczegółowienie zapisów uchwały nr VIII/103/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. pod kątem możliwości wypłat dotacji.
50.	XXVIII/415/2013 23.05.2013	zmiany uchwały nr VIII/104/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych na terenie Gminy Wisła	RGŚ	Uchwała w trakcie realizacji Uszczegółowienie zapisów uchwały nr VIII/104/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. pod kątem możliwości wypłat dotacji.
51.	XXVIII/416/2013 23.05.2013	szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów	RGŚ	Uchwała w trakcie realizacji

52.	XXVIII/417/2013 23.05.2013	regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wisła	RGŚ	Uchwała w trakcie realizacji Przyjęto regulamin.
53.	XXVIII/418/2013 23.05.2013	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-06-06 pod pozycją 4166. Umowa z nowym inkasentem została zawarta z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2013 roku. Umowa z dotychczasowym inkasentem uległa rozwiązaniu z dniem wejścia w życie uchwały, tj. 2013-06-21.
54.	XXVIII/419/2013 23.05.2013	ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XLIV/548/2010 Rady Miasta Wisła z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej, określenia inkasentów, określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz zwolnień w opłacie	FN	Uchwała uchylona Na podstawie uchwały Nr XXIX/441/2013 27.06.2013
55.	XXVIII/420/2013 23.05.2013	ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała uchylona Na podstawie uchwały Nr XXIX/442/2013 27.06.2013

Sesja Nr XXIX – 27.06.2013r.

56.	XXIX/421/2013 27.06.2013	zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Wisła za rok 2012	FN	Uchwała zrealizowana Dokonano zamknięcia ksiąg rachunkowych za rok 2012.
57.	XXIX/422/2013 27.06.2013	absolutorium z tytułu wykonania budżetu Miasta Wisła za rok 2012	FN	Uchwała zrealizowana Upubliczniono informację o udzieleniu absolutorium.
58.	XXIX/423/2013 27.06.2013	przyznania "Nagrody Miasta Wisła" w kategorii indywidualnej za osiągnięcia w dziedzinie kultury i sztuki	PTKS	Uchwała zrealizowana W wyniku analizy wniosków RM uchwaliła, iż nagroda za rok 2013 zostanie przyznana Pani Krystynie Pilch.
59.	XXIX/424/2013 27.06.2013	przyznania "Nagrody Miasta Wisła" w kategorii zespołowej za osiągnięcia w dziedzinie kultury i sztuki	PTKS	Uchwała zrealizowana W wyniku analizy wniosków RM uchwaliła, iż nagroda za rok 2013 zostanie przyznana Chórowi Parafialnemu w Wiśle Głębcach.
60.	XXIX/425/2013 27.06.2013	zmian w budżecie miasta na rok 2013,	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4743. Wprowadzono aktualizację planów finansowych.
61.	XXIX/426/2013 27.06.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła,	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
62.	XXIX/427/2013 27.06.2013	zaciągnięcia długoterminowego kredytu w związku z realizacją zadań inwestycyjnych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych	FN	Uchwała zrealizowana Uchwałą Nr 4100/I/127/2013 z dnia 11 lipca 2013 roku Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyraziła pozytywną opinię w sprawie zaciągnięcia kredytu. Zawarto umowę kredytu bankowego z ING Bank Śląski S.A. w dniu 28 października 2013 roku.

63.	XXIX/428/2013 27.06.2013	zaciągnięcia długoterminowego kredytu w związku z realizacją zadań inwestycyjnych „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Wiśle Czarne” oraz „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Wiśle Malince”	FN	Uchwała uchylona Na podstawie Uchwały Nr XXX/451/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 26 września 2013 roku.
64.	XXIX/429/2013 27.06.2013	zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Wiśle Czarne”	FN	Uchwała zrealizowana Uchwałą Nr 4100/I/128/2013 z dnia 11 lipca 2013 roku Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyraziła pozytywną opinię w sprawie zaciągnięcia pożyczki. Zawarto umowę pożyczki w dniu 25 czerwca 2013 roku (na podstawie Uchwały nr XXVII/400/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2013 roku, która została zastąpiona przedmiotową uchwałą).
65.	XXIX/430/2013 27.06.2013	zaciągnięcia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Wiśle Malince”	FN	Uchwała zrealizowana Uchwałą Nr 4100/I/128/2013 z dnia 11 lipca 2013 roku Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyraziła pozytywną opinię w sprawie zaciągnięcia pożyczki. Zawarto umowę pożyczki w dniu 25 czerwca 2013 roku (na podstawie Uchwały nr XXVII/399/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2013 roku, która została zastąpiona przedmiotową uchwałą).
66.	XXIX/431/2013 27.06.2013	ustalenia wysokości oprocentowania rozłożonej na raty, nieuiszczonej części opłaty ustalonej decyzją w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4751.

67.	XXIX/432/2013 27.06.2013	zmiany uchwały nr IV/42/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie ustalenia godzin bezpłatnego nauczania oraz ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wisła	MZEAS	Uchwała zrealizowana Od 1 września 2013 r. opłaty za korzystania z wychowania przedszkolnego są pobierane w wysokości 1 zł. za godzinę.
68.	XXIX/433/2013 27.06.2013	ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wisła i określenia granic obwodów tych szkół	MZEAS	Uchwała zrealizowana Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym oraz rozesłana do placówek oświatowych
69.	XXIX/434/2013 27.06.2013	zmiany statutu Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Wiśle	MZEAS	Uchwała zrealizowana
70.	XXIX/435/2013 27.06.2013	uchylenia uchwały nr XXX/375/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009r. w sprawie zbycia nieruchomości pgr nr 132/19 zapisanej w Kw 26412 Sądu Rejonowego w Cieszynie o pow. 535 m ² stanowiącej własność Gminy Wisła na współwłasność właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości sąsiednich	GPN	Uchwała zrealizowana Zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Wisła , nieruchomość pgr nr 132/19 Zarządzeniem Burmistrza została przeznaczona do oddania we współużytkowanie wieczyste .
71.	XXIX/436/2013 27.06.2013	wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Wisła prawa użytkowania wieczystego nieruchomości pgr nr 5828/25 położonej w Wiśle	GPN	Uchwała zrealizowana Nabycie prawa użytkowania wieczystego nastąpiło w drodze umowy sporządzonej w formie aktu notarialnego – Rep.A 4095/2013.

72.	XXIX/437/2013 27.06.2013	przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Wisła	GPN	Uchwała zrealizowana Przystąpiono do opracowania zmiany studium uwarunkowań ... dla wybranych obszarów . Projekt zmiany studium , jest w fazie opiniowania i uzgadniania .
73.	XXIX/438/2013 27.06.2013	zmiany uchwały Nr XXIX/368/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 lutego 2009 roku w sprawie ustalenia zryczałtowanych, miesięcznych diet dla Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady	OR	Uchwała zrealizowana Uchwałą ustalono wysokość diety dla Przewodniczącego Rady Miasta.
74.	XXIX/439/2013 27.06.2013	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4746. Umowy z nowymi inkasentami zostały zawarte z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 roku. Umowy z dotychczasowymi inkasentami uległy rozwiązaniu z dniem wejścia w życie uchwały, tj. 2013-07-19.
75.	XXIX/440/2013 27.06.2013	ogłoszenie jednolitego tekstu uchwały Nr XLII/512/2010 Rady Miasta Wisła z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia regulaminu porządkowego terenu Parku im. Stanisława Kopczyńskiego, Placu Bogumiła Hoffa, ulicy Pawła Stellera i ulicy 1 Maja - od skrzyżowania z ulicą Olimpijską do skrzyżowania z ul. Bolesława Prusa	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4751.

76.	XXIX/441/2013 27.06.2013	ogłoszenie jednolitego tekstu uchwały Nr XLIV/548/2010 Rady Miasta Wisła z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, określenia inkasentów, określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz zwolnień w opłacie	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4752.
77.	XXIX/442/2013 27.06.2013	ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-07-04 pod pozycją 4753.
78.	XXIX/443/2013 27.06.2013	udzielenia odpowiedzi na skargę Pani Ewy Sztefek na działalność Burmistrza Miasta Wisła	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 27.06.2013.
79.	XXIX/444/2013 27.06.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek „Górolsko Izba” Piotr i Agata Juroszek S.C.	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
80.	XXIX/445/2013 27.06.2013	udzielenia odpowiedzi na protest mieszkańców Jawornika dotyczący budowy elektrociepłowni,	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 27.06.2013.

Sesja Nr XXX – 26.09.2013r.

81.	XXX/446/2013 26.09.2013	wyboru Pana Wiktora Buczka na laureata nagrody Laur Gmin Ziemi Cieszyńskiej „Srebrna Cieszynianka”	OR	Uchwała zrealizowana Laur Gmin Ziemi Cieszyńskiej „srebrna Cieszynianka” został wręczony Panu Wiktorowi Buczkowi podczas uroczystej sesji w dniu 11 listopada 2013r.
82.	XXX/447/2013 26.09.2013	zmiany budżetu miasta na 2013 r.	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-10-07 pod pozycją 6043. Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
83.	XXX/448/2013 26.09.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
84.	XXX/449/2013 26.09.2013	zmiany uchwały budżetowej miasta na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Nowe limity zaciągania zobowiązań zaczęły obowiązywać.
85.	XXX/450/2013 26.09.2013	zaciągnięcia długoterminowego kredytu w związku z realizacją zadań inwestycyjnych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych	FN	Uchwała zrealizowana Uzyskano opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie zaciągnięcia kredytu, a następnie zawarto umowę z ING Bank Śląski S.A.
86.	XXX/451/2013 26.09.2013	uchylenia Uchwały Nr XXIX/428/2013 z dnia 27 czerwca 2013r.	FN	Uchwała zrealizowana Odstąpiono od zawarcia umowy kredytowej.

87.	XXX/452/2013 26.09.2013	zaciągnięcia pożyczki w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w związku z realizacją przedsięwzięcia „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap III: Przyłącza kanalizacyjne”	FN	Uchwała zrealizowana Uchwałą Nr 4100/I/187/2013 z dnia 29 października 2013 roku Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyraziła pozytywną opinię w sprawie zaciągnięcia pożyczki. Zawarto umowę pożyczki w dniu 15 listopada 2013 roku.
88.	XXX/453/2013 26.09.2013	zaciągnięcia długoterminowego kredytu w związku z realizacją zadań inwestycyjnych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych	FN	Uchwała zrealizowana Uchwałą Nr 4100/I/127/2013 z dnia 11 lipca 2013 roku Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyraziła pozytywną opinię w sprawie zaciągnięcia kredytu. Zawarto umowę kredytu bankowego z ING Bank Śląski S.A. w dniu 29 października 2013 roku.
89.	XXX/454/2013 26.09.2013	wyrażenia zgody na zastosowanie innej niż określona w ustawie o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności stopy procentowej w odniesieniu do rozłożonej na raty nieuiszczonej części opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości	FN	Uchwała w trakcie realizacji Nowa stopa procentowa jest stosowana do przekształceń.
90.	XXX/455/2013 26.09.2013	wydzielonych rachunków, na których gromadzone są dochody szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wisła	FN	Uchwała w trakcie realizacji Każda placówka oświatowa realizuje określone w uchwale dochody i wydatki z wydzielonych rachunków bankowych.

91.	XXX/456/2013 26.09.2013	zawarcia porozumienia z Miastem Bielsko-Biała w celu realizacji projektu pn: „Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia Współpracy między JST koniecznych do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym” w ramach Programu operacyjnego Pomoc techniczna, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego	RGŚ	Uchwała zrealizowana. Podpisano porozumienie z Miastem Bielsko-Biała . Na podstawie porozumienia liderem jest Miasto Bielsko-Biała. Porozumienie obejmuje następujące działania : <ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie Programu Rozwoju Subregionu Południowego/Planu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych 2014-2020- dokument programowy , jako jeden z elementów wdrażania RPO WSL 2014-2020. • Opracowanie analiz wykonalności przedsięwzięć ujętych w ZIT
92.	XXX/457/2013 26.09.2013	udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko-Biała na realizację projektu pn: „Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia Współpracy między JST koniecznych do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym”,	FN	Uchwała uchylona Uchwała uchylona na podstawie Uchwały Nr XXXII/494/2013 Rady Miasta Wiśla z dnia 28.11.2013
93.	XXX/458/2013 26.09.2013	zaliczenia ulicy 1 Maja w Wiśle do kategorii drogi gminnej	GK	Uchwała zrealizowana Ulica 1 Maja o długości 0,7 km w centrum miasta (działka nr 5540/5 o pow. 0,9386 ha) zaliczona dotychczas do kategorii drogi powiatowej z dniem 01 stycznia 2014 roku stała się drogą gminną. Uchwała podejmowana równocześnie z uchwałą Radą Powiatu Cieszyńskiego pozbawiającą ulicę kategorii drogi powiatowej i Rady Miasta Wiśla zaliczającą dany odcinek do kategorii drogi gminnej.

94.	XXX/459/2013 26.09.2013	zmiany załącznika Nr 2 do uchwały Nr XXXVI/386/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 28 marca 2010 r. – Wykaz jednostek organizacyjnych	Sekretarz Miasta	Uchwała zrealizowana Zaktualizowano wykaz jednostek organizacyjnych o wyszczególnienie zespołów szkolno-przedszkolnych w Głębcach i Malince.
95.	XXX/460/2013 26.09.2013	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-10-07 pod pozycją 6047. Umowy z inkasentami uległy rozwiązaniu. Nowa umowa została zawarta.
96.	XXX/461/2013 26.09.2013	zmiany uchwały nr XXIII/361/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 20 grudnia 2012 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2013	OR/Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	Uchwała zrealizowana Zmieniony plan pracy został zrealizowany w roku 2013.
97.	XXX/462/2013 26.09.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek: Pana Adama Cieślara w sprawie ustanowienia statusu pomnika przyrody	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 26.09.2013.
Sesja Nr XXXI – 31.10.2013r.				
98.	XXXI/463/2013 31.10.2013	przyjęcia informacji Burmistrza Miasta o złożonych oświadczeniach majątkowych przez zobowiązane do ich złożenia osoby,	OR	Uchwała zrealizowana Rada Miasta Wisła przyjęła informację.

99.	XXXI/464/2013 31.10.2013	przyjęcia informacji Przewodniczącego Rady Miasta o złożonych oświadczeniach majątkowych przez Radnych Rady Miasta,	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Rada Miasta Wiśla przyjęła informację.
100.	XXXI/465/2013 31.10.2013	określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenie zwolnień przedmiotowych w podatku;	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6641. Do systemu komputerowego wprowadzono nowe stawki podatkowe na rok 2014.
101.	XXXI/466/2013 31.10.2013	uchylenia Uchwały Nr VII/75/2007 z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie zwolnień w podatku leśnym;	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6642. W systemie komputerowym usunięto zwolnienia podatkowe na rok 2014.
102.	XXXI/467/2013 31.10.2013	określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6643. Do systemu komputerowego wprowadzono nowe stawki podatkowe na rok 2014.
103.	XXXI/468/2013 31.10.2013	zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, określenia inkasentów, określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz zwolnień w opłacie	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6644. Treść uchwały przekazana inkasentom opłaty targowej.

104.	XXXI/469/2013 31.10.2013	zmiany uchwały w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Wisła;	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6645. Do systemu komputerowego wprowadzono nowe terminy płatności na rok 2014. W polityce rachunkowości wprowadzono stosowne uregulowania.
105.	XXXI/470/2013 31.10.2013	określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych;	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6646. Przygotowano egzemplarze formularzy dla podatników.
106.	XXXI/471/2013 31.10.2013	określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6647. Przekazano formularze elektroniczne do administratora systemu SEKAP.
107.	XXXI/472/2013 31.10.2013	zmiany uchwały w sprawie ustalenia regulaminu porządkowego terenu Parku im. Stanisława Kopczyńskiego, Placu Bogumiła Hoffa, ulicy Pawła Stellera i ulicy 1 Maja – od skrzyżowania z ulicą Olimpijską do skrzyżowania z ulicą Bolesława Prusa,	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6648. Przekazano treść uchwały inkasentowi oraz straży miejskiej.
108.	XXXI/473/2013 31.10.2013	zmieniającą Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła,	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.

109.	XXXI/474/2013 31.10.2013	zmiany budżetu miasta na rok 2013,	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6649. Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
110.	XXXI/475/2013 31.10.2013	zmiany uchwały budżetowej miasta na rok 2013,	FN	Uchwała zrealizowana Nowe limity zaciągania zobowiązań zaczęły obowiązywać.
111.	XXXI/476/2013 31.10.2013	zmiany Uchwały Nr XXX/448/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 26 września 2013r.,	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
112.	XXXI/477/2013 31.10.2013	zmiany Uchwały Nr XXX/455/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 26 września 2013r.,	FN	Uchwała zrealizowana Przesunięto termin wejścia w życie uchwały.
113.	XXXI/478/2013 31.10.2013	zmiany Uchwały Nr XXX/460/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 26 września 2013r.,	FN	Uchwała zrealizowana Przesunięto termin wejścia w życie uchwały.

114.	XXXI/479/2013 31.10.2013	zaciągnięcia pożyczki w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w związku z realizacją przedsięwzięcia „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap III: Przyłącza kanalizacyjne”,	RGŚ	Gmina Wisła wnioskując o dotację w ramach Programu „Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków oraz podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacji”, ma również możliwość zaciągnięcia pożyczki w takiej samej kwocie, tj. do 45% wartości planowanej inwestycji. Przed podpisaniem umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie zadania pn. „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap III: Przyłącza kanalizacyjne” Rada Miasta Wisła uchwałą wyraziła wolę przyjęcia i zabezpieczenia pożyczki w kwocie 543.690,00 PLN.
115.	XXXI/480/2013 31.10.2013	wyrażenia zgody na najem w drodze bezprzetargowej, na okres 10 lat lokalu użytkowego w budynku komunalnym położonym przy pl. Hoffa 3 w Wiśle,	GK	Uchwała zrealizowana Burmistrz Miasta zawarł z Przedsiębiorcą Emilią Pilch Usługi Turystyczno- Ubezpieczeniowe „BIURO-BIS” umowę najmu na czas określony od 01 grudnia 2013 do 30 listopada 2023 roku.
116.	XXXI/481/2013 31.10.2013	wyrażenia zgody na najem w drodze bezprzetargowej, na okres 10 lat lokalu użytkowego w budynku komunalnym położonym przy pl. Hoffa 3 w Wiśle,	GK	Uchwała zrealizowana Burmistrz Miasta zawarł z Przedsiębiorcą Władysławem Polok POŁOK WELDING umowę najmu lokalu na czas określony od 01 grudnia 2013 do 30 listopada 2023 roku.
117.	XXXI/482/2013 31.10.2013	wyrażenia zgody na obciążenia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Wisła służebnością przejazdu i przechodu,	GPN	Uchwała zrealizowana Nieruchomość stanowiąca własność Gminy Wisła została obciążona służebnością przejazdu i przechodu – umowa ustanowienia służebności gruntowej – akt notarialny Rep.A 5224/2013. .

118.	XXXI/483/2013 31.10.2013	wyrażenia zgody na nabycie przez Gminę Wiśla nieruchomości pgr nr 4692/142 oraz pgr nr 4692/144 położonych w Wiśle	GPN	Uchwała zrealizowana Nabycie nastąpiło w drodze umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego Rep.A 5229/2013 ..
119.	XXXI/484/2013 31.10.2013	zmiany uchwały nr VIII/103/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych w wyniku inwestycji prowadzonych przez Gminę Wiśla w ramach projektu: „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wiśla – etap III” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013,	RGŚ	Uchwała w trakcie realizacji Uszczegółowienie zapisów uchwały nr VIII/103/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. pod kątem możliwości wypłat dotacji.
120.	XXXI/485/2013 31.10.2013	wyrażenia woli przystąpienia do opracowania i wdrażania planu gospodarki niskoemisyjnej realizowanego w ramach Priorytetu IX Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna - działanie 9.3 termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej - plany gospodarki niskoemisyjnej (KONKURS nr 2/POLIŚ/9.3.2013) współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013,	RGŚ	Uchwała zrealizowana Opracowanie planu gospodarki niskoemisyjnej będzie zwiększać możliwość pozyskania środków finansowych w przyszłej perspektywie finansowania 2014-2020. Plan przyczynić ma się do osiągnięcia celów określonych w pakiecie klimatyczno-energetycznym do roku 2020, tj. redukcji gazów cieplarnianych, zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych oraz redukcji zużycia energii finalnej. Konieczność podjęcia uchwały wynikała z warunków konkursu 2/POLIŚ/9.3/2013 organizowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

121.	XXXI/486/2013 31.10.2013	przyjęcia dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu "Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków oraz podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacji",	FN	Uchwała zrealizowana Podpisano umowę dotacji.
122.	XXXI/487/2013 31.10.2013	przyjęcia i zabezpieczenia pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu "Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków oraz podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacji",	RGŚ	Uchwała zrealizowana Gmina Wiśla z powodzeniem aplikowała o środki z Programu „Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków oraz podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacji”. Przed podpisaniem umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o dofinansowanie zadania pn. „Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wiśla – etap III: Przyłącza kanalizacyjne” koniecznym było podjęcie stosownej uchwały.
123.	XXXI/488/2013 31.10.2013	zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-11-14 pod pozycją 6653. Umowy z inkasentami uległy rozwiązaniu. Nowe umowy zostały zawarte.
124.	XXXI/489/2013 31.10.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek: Pana Piotra Janika,	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
125.	XXXI/490/2013 31.10.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek: Pana Adama Cieślara,	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.

126.	XXXI/491/2013 31.10.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek: Pani Ewy Grosek,	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
Sesja Nr XXXII – 28.11.2013r.				
127.	XXXII/492/2013 28.11.2013	zmian budżetu miasta na rok 2013,	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-12-10 pod pozycją 7459. Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
128.	XXXII/493/2013 28.11.2013	zmieniającą Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła,	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
129.	XXXII/494/2013 28.11.2013	uchylenia uchwały XXX/457/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 26 września 2013r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsko-Biała na realizację projektu pn: „Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego/Plan Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych celem wzmocnienia Współpracy między JST koniecznych do realizacji wspólnych działań na obszarze funkcjonalnym”,	FN	Uchwała zrealizowana Nie zawarto umowy o udzieleniu pomocy finansowej.

130.	XXXII/495/2013 28.11.2013	udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Miasta Bielska-Białej na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej,	SO	Uchwała w trakcie realizacji Dotyczy umowy z Gminą Bielsko-Biała na realizację przedmiotowego zadania w 2014 r.
131.	XXXII/496/2013 28.11.2013	przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 rok,	SO	Uchwała w trakcie realizacji Program jest realizowany w 2014 roku.
132.	XXXII/497/2013 28.11.2013	przyjęcia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2014 rok	SO	Uchwała w trakcie realizacji Program jest realizowany w 2014 roku.
133.	XXXII/498/2013 28.11.2013	wyrażenia zgody na nieodpłatne przekazanie nieruchomości położonych w Wiśle,	GPN	Uchwała w trakcie realizacji. Niezbędne dokumenty zostały przesłane do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach , celem przygotowania protokołu rokowań poprzedzającego zawarcie umowy notarialnej.
134.	XXXII/499/2013 28.11.2013	przyjęcia programu współpracy Miasta Wisły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014	PTKS	Uchwała zrealizowana Po konsultacjach społecznych dokonano opracowania Programu współpracy Miasta Wisły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014
135.	XXXII/500/2013 28.11.2013	zmiany uchwały nr XXVI/380/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 28 marca 2013 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miejskiej Wisła na lata 2013-2016	PTKS	Uchwała zrealizowana W wyniku stwierdzonych nieprawidłowości merytorycznych wcześniej uchwalonego Programu, dokonano jego korekty i ponownie uchwalono.

136.	XXXII/501/2013 28.11.2013	zmieniającej uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wiśla z 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-10-07 pod pozycją 6047. Umowy z inkasentami uległy rozwiązaniu. Nowe umowy zostały zawarte.
137.	XXXII/502/2013 28.11.2013	udzielenia odpowiedzi na skargę Pana Michała Wrzecionko	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 28.11.2013.
138.	XXXII/503/2013 28.11.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Fundacji Juliana Ochorowicza	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Zawiadomiono o niezataśnieniu sprawy z terminie.
Sesja Nr XXXIII – 19.12.2013r.				
139.	XXXIII/504/2013 19.12.2013	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej	FN	Uchwała w trakcie realizacji Uwzględniono możliwość zaciągania zobowiązań na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

140.	XXXIII/505/2013 19.12.2013	przyjęcia uchwały budżetowej na rok 2014	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-12-31 pod pozycją 7912. Zatwierdzono plan finansowy Urzędu Miejskiego oraz stwierdzono zgodność i przyjęto plany finansowe pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Wisła.
141.	XXXIII/506/2013 19.12.2013	zatwierdzenie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie Gminy Wisła	RGŚ	Uchwała zrealizowana Uchwałę przekazano do WZC Sp. z .o.o. w Ustroniu.
142.	XXXIII/507/2013 19.12.2013	zmian budżetu miasta na rok 2013	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-12-30 pod pozycją 7833. Wprowadzono aktualizacje planów finansowych.
143.	XXXIII/508/2013 19.12.2013	zmieniającą Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła	FN	Uchwała zrealizowana Zmiany w zakresie przedsięwzięć wieloletnich zostały uwzględnione w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.
144.	XXXIII/509/2013 19.12.2013	udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	FN	Uchwała w trakcie realizacji Trwają negocjacje treści umowy o udzieleniu pomocy finansowej.
145.	XXXIII/510/2013 19.12.2013	zmieniającą uchwałę nr XXXI/465/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień przedmiotowych w podatku	FN	Uchwała w trakcie realizacji Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-12-23 pod pozycją 7803. Do systemu komputerowego wprowadzono obniżoną stawkę podatkową na rok 2014 dla tzw. gruntów pozostałych.

146.	XXXIII/511/2013 19.12.2013	zatwierdzenia planu pracy Rady Miasta Wisła na rok 2014	OR/Przewodniczący RM	Uchwała w trakcie realizacji Plan pracy Rady Miasta Wisła będzie realizowany w roku 2014.
147.	XXXIII/512/2013 19.12.2013	zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2014r	OR/Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	Uchwała w trakcie realizacji Plan pracy Komisji Rewizyjnej będzie realizowany w roku 2014.
148.	XXXIII/513/2013 19.12.2013	planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru obejmującego działki nr 55/11, 55/24, 56/2, 56/3, 59/1, 5801/3, część dz. nr 5834 wraz z fragmentami ulic 1 Maja i Lipowej w Wiśle – Centrum	GPN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 31 grudnia 2013r. pod pozycją 7913 . Uchwała weszła w życie 31.01.2014r.
149.	XXXIII/514/2013 19.12.2013	zmieniająca uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej	FN	Uchwała zrealizowana Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego dnia 2013-12-30 pod pozycją 7868. Umowy z inkasentami uległy rozwiązaniu. Nowe umowy zostały zawarte.
150.	XXXIII/515/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Fundacji Juliana Ochorowicza	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
151.	XXXIII/516/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Fundacji Polski Konwój Kultury	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.

152.	XXXIII/517/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Wiśle Malince	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 19.12.2013.
153.	XXXIII/518/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pana Krzysztofa Krzoski	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
154.	XXXIII/519/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pani prof. dr hab. Anny Mikołajko	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
155.	XXXIII/520/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pana prof. ndzw. dr hab. Zbigniewa Paska	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
156.	XXXIII/521/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Towarzystwa Miłośników Wisły	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
157.	XXXIII/522/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pana Dominika Konarzewskiego	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
158.	XXXIII/523/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Mieszkańców ulicy Ochorowicza	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.

159.	XXXIII/524/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Mieszkańców	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi i przekazano wniosek do rozpatrzenia, zgodnie z kompetencjami, Burmistrzowi Miasta.
160.	XXXIII/525/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Pana Tadeusza Kopcia Senatora RP	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 19.12.2013
161.	XXXIII/526/2013 19.12.2013	udzielenia odpowiedzi na wniosek Mieszkańców i Przedsiębiorców	OR/Przewodniczący RM	Uchwała zrealizowana Udzielono odpowiedzi na sesji w dniu 19.12.2013

UCHWAŁA NR XXXV/542/2014 Załącznik Nr 14 do Protokołu Nr XXXV/14
RADY MIASTA WISŁA Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r. z dnia 27 lutego 2014 r.

zmieniająca budżet Miasta Wisła na rok 2014

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 211, 212, 214, 217, 235, 236, 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 885 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38 z 2010 r. poz. 207 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2012 poz. 4981), mając na uwadze art. 13 pkt 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz.U. 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Dokonuje się zmian w *Tabeli A* Uchwały Budżetowej na rok 2014 "*Plan dochodów budżetu miasta na rok 2014*" jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się, że plan dochodów po zmianach wynosi **44.661.866,00 PLN**, w tym dochody bieżące w wysokości **35.509.348,00 PLN**.

§ 2.

1. Dokonuje się zmian w *Tabeli B* Uchwały Budżetowej na rok 2014 "*Plan wydatków budżetu miasta na rok 2014*" jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się, że plan wydatków po zmianach wynosi **48.329.703,00 PLN**, w tym wydatki bieżące w wysokości **35.043.882,00 PLN**.

§ 3.

1. Nie dokonuje się zmiany planowanych przychodów i rozchodów budżetu.

2. Ustala się, że planowane zadłużenie na koniec roku 2014 nie ulegnie zmianie i wyniesie **8.863.538,58 PLN**.

§ 4.

1. Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, deficyt budżetowy nie ulegnie zmianie.

2. Ustala się, że źródłem pokrycia deficytu budżetowego w wysokości **3.667.837,00 PLN** pozostaną:

1) kredyty w kwocie: 315.000,00 PLN,

2) pożyczki w kwocie: 388.690,00 PLN,

3) sprzedaż papierów wartościowych wyemitowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego w kwocie: 2.964.147,00 PLN.

§ 5.

Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §1 i §2, aktualizacji ulegają:

- 1) *Tabela E* uchwały budżetowej na rok 2014 "Plan dochodów i wydatków w zakresie ochrony środowiska finansowanych z dochodów związanych z gospodarczym korzystaniem ze środowiska na rok 2014", otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) *Tabela I* uchwały budżetowej na rok 2014 "Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2014", otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
- 3) *Tabela J* uchwały budżetowej na rok 2014 "Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2014", otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6.

Ustala się, że w wyniku zmian, o których mowa w §2, aktualizacji ulega załącznik nr 1 do uchwały budżetowej na rok 2014 " Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na rok 2014", otrzymując nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 7.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 8.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Zmiany w planie dochodów budżetu miasta na rok 2014

Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Zmiany planu	Dochody bieżące		Dochody majątkowe	
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp	ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp
		OGÓŁEM	+568.541	+568.541	0	0	0
754		<i>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</i>	+5.800	+5.800	0	0	0
	0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	+2.500	+2.500	0	0	0
		Darowizna od druhów OSP Malinka	+2.500				
	0970	Wpływy z różnych dochodów	+3.300	+3.300	0	0	0
		Odszkodowania majątkowe	+3.300				
801		<i>Oświata i wychowanie</i>	+10.141	+10.141	0	0	0
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	-16.400	-16.400	0	0	0
		Czynsz z najmu i dzierżawy - MZEAS	-600				
		Czynsz z najmu i dzierżawy - SP5	-15.800				
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	+26.541	+26.541	0	0	0
		Dotacja Ministra Edukacji Narodowej w zakresie wychowania przedszkolnego [80104]	+22.764				
		Dotacja Ministra Edukacji Narodowej w zakresie wychowania przedszkolnego [80103]	+3.777				
900		<i>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</i>	+552.600	+552.600	0	0	0
	0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	+552.600	+552.600	0	0	0
		Darowizna od właścicieli nieruchomości	+552.600				

Sporządzono: 27-02-2014 15:15

Zmiany w planie wydatków budżetu miasta na rok 2014

Dział	Rozdział	Nazwa	Zmiany planu	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe			
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poreczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne		Zakup i objęcie akcji lub udziałów
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	
		OGÓŁEM	+568.541	+563.541	+7.941	0	+7.941	+555.600	0	0	0	0	+5.000	+5.000	0	0
710		<u>Działalność usługowa</u>	<u>-5.000</u>	<u>-5.000</u>	<u>-5.000</u>	<u>0</u>	<u>-5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
710	71095	Pozostała działalność	-5.000	-5.000	-5.000	0	-5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
750		<u>Administracja publiczna</u>	<u>+141</u>	<u>+141</u>	<u>+141</u>	<u>0</u>	<u>+141</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
750	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	+141	+141	+141	0	+141	0	0	0	0	0	0	0	0	0
754		<u>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</u>	<u>+5.800</u>	<u>+800</u>	<u>+800</u>	<u>0</u>	<u>+800</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+5.000</u>	<u>+5.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
754	75412	Ochotnicze straże pożarne	+2.500	-2.500	-2.500	0	-2.500	0	0	0	0	0	+5.000	+5.000	0	0
754	75416	Straż gminna (miejska)	+3.300	+3.300	+3.300	0	+3.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0
801		<u>Oświata i wychowanie</u>	<u>+12.000</u>	<u>+12.000</u>	<u>+12.000</u>	<u>0</u>	<u>+12.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
801	80104	Przedszkola	+9.000	+9.000	+9.000	0	+9.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
801	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	+3.000	+3.000	+3.000	0	+3.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
851		<u>Ochrona zdrowia</u>	<u>+3.000</u>	<u>+3.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+3.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
851	85149	Programy polityki zdrowotnej	+3.000	+3.000	0	0	0	+3.000	0	0	0	0	0	0	0	0
900		<u>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</u>	<u>+552.600</u>	<u>+552.600</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>+552.600</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
900	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	+552.600	+552.600	0	0	0	+552.600	0	0	0	0	0	0	0	0

Sporządzono: 27-02-2014 15:15

TABELA E

Plan dochodów i wydatków w zakresie ochrony środowiska finansowanych z dochodów związanych z gospodarczym korzystaniem ze środowiska na rok 2014

DOCHODY																
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące				Dochody majątkowe								
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp			ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp							
		OGÓŁEM	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	0970	Wpływy z różnych dochodów	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		Udziały w dochodach za gospodarcze korzystanie ze środowiska	25.000													
WYDATKI																
Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące								Wydatki majątkowe				
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych		Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne			
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane							Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych	ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	
		OGÓŁEM	1.890.260	689.260	51.660	0	51.660	637.600	0	0	0	0	0	1.201.000	1.201.000	0
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.890.260	689.260	51.660	0	51.660	637.600	0	0	0	0	0	1.201.000	1.201.000	0
900	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.885.260	684.260	51.660	0	51.660	632.600	0	0	0	0	0	1.201.000	1.201.000	0
900	90002	Gospodarka odpadami	5.000	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0

Sporządzono: 27-02-2014 15:15

TABELA I

Plan dochodów i wydatków związanych z realizacją własnych zadań gmin dofinansowanych z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na rok 2014

DOCHODY							
Dział	Paragraf	Źródło dochodu	Plan	Dochody bieżące		Dochody majątkowe	
				ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp	ogółem	Z tytułu dotacji i środków, na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp
		OGÓŁEM	1.603.134	685.134		0	918.000
801		<i>Oświata i wychowanie</i>	380.511	380.511		0	0
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	380.511	380.511		0	0
		Dotacja Ministra Edukacji Narodowej w zakresie wychowania przedszkolnego [80104]	250.050				
		Dotacja Ministra Edukacji Narodowej w zakresie wychowania przedszkolnego [80103]	130.461				
852		<i>Pomoc społeczna</i>	304.623	304.623		0	0
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	304.623	304.623		0	0
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego na składki na ubezpieczenie zdrowotne	10.765				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego na utrzymanie MOPS	114.543				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego na zasiłki okresowe	69.914				
		Dotacja celowa Wojewody Śląskiego na zasiłki stałe	109.401				
926		<i>Kultura fizyczna</i>	918.000	0		0	918.000
	6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	918.000	0		0	918.000
		Dotacja celowa Ministra Sportu na przebudowę skoczni narciarskich	918.000				
WYDATKI							

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące									Wydatki majątkowe		
				ogółem	Wydatki jednostek budżetowych			Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na obsługę długu jst	Poręczenia i gwarancje	ogółem	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	
					ogółem	Wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych							ogółem	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3
		OGÓŁEM	5.383.535	2.390.535	1.958.022	1.641.982	316.040	220.000	212.513	0	0	0	2.993.000	2.993.000	0
801		Oświata i wychowanie	2.099.917	2.049.917	1.829.917	1.513.877	316.040	220.000	0	0	0	0	50.000	50.000	0
801	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	449.416	449.416	449.416	422.145	27.271	0	0	0	0	0	0	0	0
801	80104	Przedszkola	1.650.501	1.600.501	1.380.501	1.091.732	288.769	220.000	0	0	0	0	50.000	50.000	0
852		Pomoc społeczna	340.618	340.618	128.105	128.105	0	0	212.513	0	0	0	0	0	0
852	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	13.562	13.562	13.562	13.562	0	0	0	0	0	0	0	0	0
852	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	69.914	69.914	0	0	0	0	69.914	0	0	0	0	0	0
852	85216	Zasiłki stałe	142.599	142.599	0	0	0	0	142.599	0	0	0	0	0	0
852	85219	Ośrodki pomocy społecznej	114.543	114.543	114.543	114.543	0	0	0	0	0	0	0	0	0
926		Kultura fizyczna	2.943.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.943.000	2.943.000	0
926	92601	Obiekty sportowe	2.943.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.943.000	2.943.000	0

Sporządzono: 27-02-2014 15:15

TABELA J

Wydatki majątkowe w budżecie miasta na rok 2014

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja budżetowa			Plan wydatków [PLN]		
		Dział	Rozdział	Paragraf	ogółem	w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust 1 pkt 2 i uofp	w tym na przedsięwzięcia ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej
WYDATKI NA INWESTYCJE							
1	Modernizacja mostów gminnych: Os. Bucznik, ul. Leśna, ul. Kopydło (rejon "Słoneczny Gród"), ul. Wypoczynkowa, os. Bobrów	600	60016	6050	800.000	-	-
2	Modernizacja dróg gminnych: Fragment ul. Na Groń oraz w rejonie "Kleszczonki"	600	60016	6050	400.000	-	400.000
3	Budowa mostu na potoku Kopydło w rejonie Szkoły Podstawowej nr 4: Dokumentacja projektowa	600	60016	6050	30.000	-	30.000
4	Budowa sieci szerokopasmowego Internetu	600	60053	6050	220.914	-	220.914
		600	60053	6059	152.086	152.086	152.086
5	Dolna Trasa Turystyczna w Dolinie Czarnej: Dokumentacja projektowa	630	63095	6050	20.000	-	-
6	MTB Beskidy, czyli rowerem przez Europę - utworzenie i promocja tras kolarstwa górskiego - etap 3	630	63095	6050	3.000	-	-
		630	63095	6057	19.600	19.600	-
		630	63095	6059	3.500	3.500	-
7	Rozwój infrastruktury okółoturystycznej Miasta Wisły - etap II. Wiślańska trasa turystyczna Cieńków - Barania Góra	630	63095	6050	10.000	-	10.000
		630	63095	6057	425.000	425.000	425.000
		630	63095	6059	75.000	75.000	75.000
8	Wiślański e-Urząd. Modernizacja platformy informatycznej Urzędu Miejskiego w Wiśle celem wdrożenia nowoczesnych e-usług dostępnych dla społeczeństwa	750	75023	6050	9.500	-	9.500
		750	75023	6057	317.364	317.364	317.364
		750	75023	6059	56.506	56.506	56.506
9	Adaptacja pomieszczeń na potrzeby Straży Miejskiej: Dokumentacja projektowa	750	75023	6050	20.000	-	-
10	E-Olza - integracja systemów informatycznych administracji samorządowej na terenie gmin powiatu bielskiego, cieszyńskiego i wodzisławskiego: Wkład własny	750	75095	6050	1.000	-	1.000
11	Wiślański eInclusion - przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wisła	750	75095	6050	5.000	-	5.000
		750	75095	6057	570.648	570.648	570.648
		750	75095	6059	100.703	100.703	100.703
12	Przystosowanie pomieszczeń szkolnych dla potrzeb przedszkola w ramach Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Wiśle	801	80104	6050	50.000	-	-
13	Budowa i modernizacja placów zabaw	851	85154	6050	70.000	-	70.000
14	Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła-etap IV: Ul. Partecznik	900	90001	6050	200.000	-	200.000
15	Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła - Etap III	900	90001	6050	990.000	-	990.000
		900	90001	6050	10.000	-	10.000
16	Przebudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej w Parku Kopczyńskiego	900	90001	6050	1.000	-	-
17	Zacznij zwiedzanie Polski od źródeł. Rewitalizacja Parku Kopczyńskiego w Wiśle	900	90095	6050	317.000	-	317.000
		900	90095	6057	1.682.000	1.682.000	1.682.000
		900	90095	6059	284.000	284.000	284.000
18	Modernizacja sceny Amfiteatru im. Stanisława Hadyny	921	92195	6050	50.000	-	-
19	Przebudowa kompleksu małych skoczni narciarskich w Wiśle	926	92601	6050	918.000	-	918.000
		926	92601	6050	165.000	-	165.000
		926	92601	6050	1.860.000	-	1.860.000
20	Budowa boiska wielofunkcyjnego w Malince wraz z poprawą zagospodarowania otoczenia	926	92601	6050	200.000	-	200.000

21	Budowa boiska wielofunkcyjnego w Czarnym wraz z poprawą zagospodarowania otoczenia	926	92601	6050	200.000	-	200.000
22	Wiśła miejscem aktywnego spędzania czasu wolnego - modernizacja i rozbudowa lokalnej infrastruktury sportowej: Wydatki niekwalifikowalne	926	92695	6050	100.000	-	100.000
RAZEM INWESTYCJE					10.336.821	3.686.407	9.369.721
WYDATKI NA ZAKUPY INWESTYCYJNE							
23	Modernizacja dróg gminnych: Dostawa płyt drogowych	600	60016	6060	50.000	-	-
24	Nabywanie nieruchomości na własność Gminy Wiśła	600	60016	6060	500.000	-	500.000
		700	70005	6060	650.000	-	650.000
25	Gospodarowanie odpadami komunalnymi: Zakup sprzętu i oprogramowania	750	75023	6060	4.000	-	-
26	Wymiana infrastruktury informatycznej: Zakup stacji roboczych z osprzętem	750	75023	6060	14.000	-	-
27	Wydatki OSP Malinka: Zakup piły ratowniczej	754	75412	6060	5.000	-	-
28	System alarmowania ludności: Wymiana dwóch stacji syren alarmowych	754	75414	6060	30.000	-	-
29	Wymiana floty samochodowej: Samochód straży miejskiej	754	75416	6060	95.000	-	95.000
30	Funkcjonowanie gimnazjum - ZS1: Dostawa i montaż klimatyzacji	801	80110	6060	110.000	-	-
31	Przeciwdziałanie alkoholizmowi: Doposażenie placów zabaw [3.4]	851	85154	6060	10.000	-	10.000
32	Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wiśle Jaworniku	900	90001	6060	30.000	-	30.000
33	Oczyszczanie miasta: Zakup specjalistycznego osprzętu ciągnika	900	90003	6060	50.000	-	-
RAZEM ZAKUPY INWESTYCYJNE					1.548.000	0	1.285.000
WYDATKI NA ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW							
34	Dopłata do udziału w Wodociągach Ziemi Cieszyńskiej	900	90001	6010	1.000	-	-
RAZEM ZAKUP I OBJĘCIE AKCJI I UDZIAŁÓW					1.000	0	0
WYDATKI NA WNIESIENIE WKŁADÓW DO SPÓŁEK PRAWA HANDLOWEGO							
BRAK							
WYDATKI NA POZOSTAŁE CELE							
35	Zakup samochodu dla Komisariatu Policji w Wiśle: Dofinansowanie zakupu	754	75404	6170	20.000	-	-
36	Dofinansowanie zakupu samochodu pożarniczego: Dotacja dla OSP Jawornik	754	75412	6230	350.000	-	-
37	Obsługa budżetu: Rezerwa celowa na wydatki majątkowe	758	75818	6800	30.000	-	-
38	Przebudowa biblioteki miejskiej w ramach programu "Biblioteka Plus": Dofinansowanie realizacji inwestycji	921	92116	6220	1.000.000	-	1.000.000
RAZEM POZOSTAŁE CELE					1.400.000	0	1.000.000
RAZEM WYDATKI MAJĄTKOWE					13.285.821	3.686.407	11.654.721

Sporządzono: 27-02-2014 15:15

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu miasta na 2014 r.

I. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

I. 1. Dotacje podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
921	92109	Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury	Wiślańskie Centrum Kultury	905 000
921	92116	Realizacja wydatków bieżących instytucji kultury związanych z jej funkcjonowaniem w zakresie upowszechniania kultury	Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle	390 000
Razem				1 295 000

I. 2.1 Dotacje celowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
010	01030	Składka na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	Śląska Izba Rolnicza	620
600	60014	Pomoc finansowa na remont ul. 11 Listopada	Powiat Cieszyński	200 000
600	60014	Pomoc finansowa na sporządzenie ekspertyz powiatowych obiektów mostowych	Powiat Cieszyński	16 500
710	71095	Opracowanie dokumentacji dla Programu Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego	Miasto Bielsko-Biała	4 095
801	80101	Finansowanie lekcji religii prowadzone dla dzieci z Wiśły przez Gminę Ustroń Religia Zielonościątkowa	Miasto Ustroń	4 000
801	80101	Finansowanie lekcji religii prowadzone dla dzieci z Wiśły przez Gminę Skoczów Religia Adwentystów	Miasto Skoczów	500
801	80104	Finansowanie kosztów z tytułu uczęszczania dzieci z Wiśły do niepublicznego przedszkola w Ustroniu "Chatka Puchatka"	Miasto Ustroń	14 100
801	80104	Finansowanie kosztów z tytułu uczęszczania dzieci z Wiśły do Niepublicznego Przedszkola im. Jana Pawła II w Istebnej	Gmina Istebna	5 400
851	85154	Współpraca z organizacjami prowadzącymi działalność w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych	Ośrodek Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej	6 914
851	85154	Pomoc finansowa na prowadzenie powiatowego ośrodka wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	Powiat Cieszyński	10 000
852	85212	Zwrot dotacji z tytułu nienależnie pobranych świadczeń	Wojewoda Śląski	7 000
852	85213	Zwrot dotacji z tytułu nienależnie pobranych świadczeń	Wojewoda Śląski	1 000
852	85214	Zwrot dotacji z tytułu nienależnie pobranych świadczeń	Wojewoda Śląski	1 000
852	85216	Zwrot dotacji z tytułu nienależnie pobranych świadczeń	Wojewoda Śląski	1 000
Razem				272 129

I. 2.2. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
754	75404	Dofinansowanie zakupu samochodu dla Komisariatu Policji w Wiśle	Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach	20 000
921	92116	Dofinansowanie przebudowy biblioteki miejskiej w ramach programu "Biblioteka Plus"	Miejska Biblioteka Publiczna w Wiśle	1 000 000
Razem				1 020 000

II. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

II. 1. Dotacje podmiotowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
801	80104	Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola "Stumilowy Las" w Wiśle Jaworniku	Mentel Monika Ośrodek Opiekuńczo-Edukacyjno-Rehabilitacyjny NIP: 548-210-27-75	220 000
801	80104	Prowadzenie Niepublicznego Przedszkola Artystyczno-Językowego „Mały Smyk” w Wiśle przy ul. Lipowej	Aneta Krok NIP: 5482618237	170 000
Razem				390 000

II. 2.1. Dotacje celowe - wydatki bieżące

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
630	63095	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu bezpieczeństwa turystów w górach i inncze zadań z zakresu turystyki	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	30 000
851	85149	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu profilaktyki zdrowia	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	3 000
851	85154	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	6 000
852	85295	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu pomocy społecznej	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	5 000
900	90001	Dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej: Przyłącza w ramach "Rozbudowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła - Etap III"	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr VIII/103/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 28 czerwca 2011 r. (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 180 poz. 3403 z późn. zm.)	582 600
900	90001	Dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej: Przydomowe oczyszczalnie ścieków i przyłącza kanalizacyjne	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr VIII/104/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 28 czerwca 2011 r. (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 180 poz. 3404 z późn. zm.)	50 000
900	90002	Dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej: Usuwanie azbestu	Podmioty wyłonione w trybie Uchwały nr VIII/104/2011 Rady Miasta Wisły z dnia 28 czerwca 2011 r. (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 180 poz. 3404 z późn. zm.)	5 000
921	92195	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu upowszechniania kultury i sztuki	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	15 000
926	92695	Sprzycanie rozwojowi sportu	Klub Sportowy Wisła-Ustronianka	340 000
926	92695	Powierzenie zadania własnego gminy z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu	Podmioty wyłonione w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	40 000
Razem				1 076 600

II. 2.2. Dotacje celowe - wydatki majątkowe

Dział	Rozdział	Przeznaczenie	Dotowany	Kwota
754	75412	Dofinansowanie zakupu samochodu pożarniczego	Ochotnicza Straż Pożarna w Wiśle Jaworniku	350 000

Dotacje - wydatki bieżące	3 033 729
Dotacje - wydatki majątkowe	1 370 000

**UCHWAŁA NR XXXV/543/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 15 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wisła na 2014 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 231 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 885 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych przeprowadzonych z mieszkańcami w trybie §3 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (Dz.Urz.Woj.Sł. z 2012 poz. 4981)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Dokonuje się zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła w zakresie załącznika nr 3 do uchwały nr XXVI/384/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 28 marca 2013 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wisła, nadając mu nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
 - 1) wynikającą ze zmian budżetu aktualizację nakładów na rok 2014, łącznych nakładów oraz limitów zobowiązań dla przedsięwzięcia „Program Współpracy Miasta Wisła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” [1.3.1.12],
 - 2) wydłużenie okresu realizacji, łącznych nakładów oraz limitów zobowiązań dla przedsięwzięcia „Utrzymanie terenów zielonych na obszarze Miasta Wisła” [1.3.1.19].

§ 2.

Załącznik do uchwały stanowi wydruk z dokumentu elektronicznego, opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, sporządzonego w aplikacji, o której mowa w §4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2013r. poz. 86).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Wiśle.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik do Uchwały Nr XXXV/543/2014

Rady Miasta Wisła

kwoty w
zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	z dnia 27 lutego 2014 r.		Limit zobowiązań
			od	do				Limit 2016	Limit 2017	
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				28 209 901,94	18 956 901,94	6 703 000,00	2 380 000,00	170 000,00	19 386 436,94
1.a	- wydatki bieżące				14 532 180,94	7 302 180,94	5 380 000,00	1 780 000,00	70 000,00	10 898 085,94
1.b	- wydatki majątkowe				13 677 721,00	11 654 721,00	1 323 000,00	600 000,00	100 000,00	8 488 351,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				4 517 035,94	3 935 035,94	82 000,00	500 000,00	0,00	2 256 570,94
1.1.1	- wydatki bieżące				119 314,94	119 314,94	0,00	0,00	0,00	115 219,94
1.1.1.1	"Aktywizacja społeczna i zawodowa na terenie Gminy Wisła" - zmniejszenie zagrożenia wykluczeniem społecznym i zawodowym	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	115 219,94	115 219,94	0,00	0,00	0,00	115 219,94
1.1.1.2	Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego - projekty Gminy Wisła: dokumentacja - zintegrowany rozwój subregionu	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2014	4 095,00	4 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				4 397 721,00	3 815 721,00	82 000,00	500 000,00	0,00	2 141 351,00
1.1.2.1	Budowa sieci szerokopasmowego Internetu na terenie Gminy Wisła - rozbudowa infrastruktury telekomunikacyjnej	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2015	455 000,00	373 000,00	82 000,00	0,00	0,00	455 000,00
1.1.2.2	Program Rozwoju Subregionu Południowego Województwa Śląskiego - projekty Gminy Wisła - zintegrowany rozwój subregionu	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2016	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	500 000,00
1.1.2.3	Wisła miejscem aktywnego spędzania czasu wolnego - modernizacja i rozbudowa lokalnej infrastruktury sportowej - poprawa warunków aktywnego spędzania czasu wolnego	Urząd Miejski w Wiśle	2008	2014	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit zobowiązań
			od	do						
1.1.2.4	Wiślański eInclusion - przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Wiśła - zapewnienie dostępności internetu osobom zagrożonym wykluczeniu cyfrowemu	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2014	676 351,00	676 351,00	0,00	0,00	0,00	676 351,00
1.1.2.5	Wiślański e-Urząd. Modernizacja platformy informatycznej Urzędu Miejskiego w Wiśle celem wdrożenia nowoczesnych e-usług dostępnych dla społeczeństwa - polepszenie jakości wykonywania zadań publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	383 370,00	383 370,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
1.1.2.6	Zacznij zwiedzać Polskę od źródeł. Rewitalizacja Parku Kopczyńskiego - rewitalizacja obszarów zdegradowanych	Urząd Miejski w Wiśle	2008	2014	2 283 000,00	2 283 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				23 692 866,00	15 021 866,00	6 621 000,00	1 880 000,00	170 000,00	17 129 866,00
1.3.1	- wydatki bieżące				14 412 866,00	7 182 866,00	5 380 000,00	1 780 000,00	70 000,00	10 782 866,00
1.3.1.1	Aktualizacja miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - kształtowanie polityki przestrzennej przez jednostki samorządu terytorialnego	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	425 000,00	425 000,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00
1.3.1.2	Dostawa mediów do obiektów oświatowych - Utrzymanie wysokich standardów nauczania	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2013	2015	1 180 800,00	580 800,00	600 000,00	0,00	0,00	1 180 800,00
1.3.1.3	Dostawa mediów do pozostałych obiektów komunalnych - Utrzymanie majątku komunalnego	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	1 904 066,00	934 066,00	970 000,00	0,00	0,00	1 904 066,00
1.3.1.4	Dostawa usług teleinformatycznych do obiektów oświatowych - Utrzymanie wysokich standardów nauczania	Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2013	2015	80 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	80 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.1.5	Dostawa usług teleinformatycznych do pozostałych obiektów komunalnych - Utrzymanie majątku komunalnego	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2017	280 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	70 000,00	280 000,00
1.3.1.6	Dotacja podmiotowa dla Miejskiej Biblioteki Publicznej - zapewnienie warunków dla funkcjonowania i rozwoju czytelnictwa	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2016	1 170 000,00	390 000,00	390 000,00	390 000,00	0,00	1 170 000,00
1.3.1.7	Dzierżawa i najem nieruchomości osób trzecich - Możliwość świadczenia usług komunalnych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	70 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	70 000,00
1.3.1.8	Ochrona ubezpieczeniowa Miasta Wisły - umożliwienie sprawnej realizacji zadań gminy	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2016	360 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	0,00	360 000,00
1.3.1.9	Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na obszarze Miasta Wisły, na których zamieszkują mieszkańcy - gospodarowanie odpadami komunalnymi przez gminę	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2016	2 700 000,00	850 000,00	900 000,00	950 000,00	0,00	1 850 000,00
1.3.1.10	Optymalizacja funkcjonowania oświetlenia ulicznego na obszarze Miasta Wisły - utrzymanie należytego standardu dróg publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2016	150 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	150 000,00
1.3.1.11	Oświetlenie uliczne dróg publicznych - Poprawa bezpieczeństwa publicznego	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	260 000,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	260 000,00
1.3.1.12	Program Współpracy Miasta Wisły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2015	183 000,00	93 000,00	90 000,00	0,00	0,00	183 000,00
1.3.1.13	Prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie - zapewnienie miejsca takim osobom z Gminy Wisła	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	20 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	20 000,00
1.3.1.14	Realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt - zapewnianie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wylapywanie	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	112 000,00	56 000,00	56 000,00	0,00	0,00	112 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.1.15	Remonty cząstkowe dróg na obszarze Miasta Wisły - utrzymanie należytego standardu dróg publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.16	Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	28 000,00	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.17	Utrzymanie czystości i odbiór odpadów z nieruchomości gminnych - Przeciwdziałanie zagrożeniom epidemiologiczno-sanitarnym	Urząd Miejski w Wiśle	2014	2015	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00
1.3.1.18	Utrzymanie i zarządzanie cmentarzem komunalnym - zapewnienie miejsca do pochówku zmarłych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	118 000,00	58 000,00	60 000,00	0,00	0,00	118 000,00
1.3.1.19	Utrzymanie terenów zielonych na obszarze Miasta Wisły - utrzymanie należytego standardu terenów publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2011	2016	600 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	600 000,00
1.3.1.20	Współpraca w zakresie promocji z podmiotami spoza sektora finansów publicznych - Zwiększenie potencjału promocyjnego miasta	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	30 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.21	Wykonywanie geodezyjnych rozgraniczeń nieruchomości - ustalenie granic i położenia punktów granicznych w terenie	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	140 000,00	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	140 000,00
1.3.1.22	Wypłata odszkodowań za grunty zajęte pod drogi publiczne gminne - regulowanie stanu prawnego nieruchomości stanowiących drogi publiczne	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00
1.3.1.23	Zarządzanie systemem zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych - Usuwanie i oczyszczanie ścieków komunalnych oraz ich utylizacja	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	120 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	120 000,00
1.3.1.24	Zimowe utrzymanie dróg na obszarze Miasta Wisły - utrzymanie należytego standardu dróg publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	2 182 000,00	1 182 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				9 280 000,00	7 839 000,00	1 241 000,00	100 000,00	100 000,00	6 347 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.2.1	Budowa mostu na potoku Kopydło w rejonie Szkoły Podstawowej nr 4 (dokumentacja projektowa) - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2017	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
1.3.2.2	Budowa oraz modernizacja boisk wielofunkcyjnych i placów zabaw dla dzieci - poprawa warunków aktywnego spędzania czasu wolnego	Urząd Miejski w Wiśle	2007	2014	480 000,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	480 000,00
1.3.2.3	Dotacja celowa dla Miejskiej Biblioteki Publicznej na realizację projektu w ramach programu rządowego "Biblioteka Plus" - Stwarzanie warunków dla czytelnictwa	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2015	1 400 000,00	1 000 000,00	400 000,00	0,00	0,00	1 400 000,00
1.3.2.4	e-Olza - integracja systemów informatycznych administracji samorządowej na terenie gmin powiatu bielskiego, cieszyńskiego i wodzisławskiego - polepszenie jakości wykonywania zadań publicznych	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	2 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00
1.3.2.5	Modernizacja dróg gminnych - poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski w Wiśle	2010	2014	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00
1.3.2.6	Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wiśle Jaworniku - ochrona środowiska	Urząd Miejski w Wiśle	2009	2017	330 000,00	30 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	330 000,00
1.3.2.7	Nabywanie nieruchomości na własność Gminy Wisła - poprawa dostępności do terenów i obiektów użyteczności publicznej	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	1 150 000,00	1 150 000,00	0,00	0,00	0,00	1 150 000,00
1.3.2.8	Ochrona infrastruktury miasta przed zagrożeniami powodziowymi - chrona przed zagrożeniami powodziowymi	Urząd Miejski w Wiśle	2010	2015	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
1.3.2.9	Przebudowa fontanny na Placu Hoffa: dokumentacja projektowa - poprawa estetyki przestrzeni publicznej	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2015	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
1.3.2.10	Przebudowa kompleksu małych skoczni narciarskich w Wiśle Centrum - poprawa warunków uprawiania sportu	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	2 943 000,00	2 943 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
1.3.2.11	Rozbudowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła-etap IV. - ochrona środowiska	Urząd Miejski w Wiśle	2010	2015	400 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	400 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2014	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.2.12	<i>Rozbudowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Wisła – etap III - ochrona środowiska i zaopatrzenie w wodę</i>	Urząd Miejski w Wiśle	2013	2014	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
1.3.2.13	<i>Rozwój infrastruktury okoturystycznej Miasta Wisły - etap II: Wiślańska trasa turystyczna Cieńków - Barania Góra - Poprawa infrastruktury turystycznej</i>	Urząd Miejski w Wiśle	2014	2015	1 010 000,00	510 000,00	500 000,00	0,00	0,00	1 010 000,00
1.3.2.14	<i>Wymiana floty samochodowej - umożliwienie sprawnej realizacji zadań gminy</i>	Urząd Miejski w Wiśle	2012	2014	95 000,00	95 000,00	0,00	0,00	0,00	95 000,00

**UCHWAŁA NR XXXV/544/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.
Załącznik Nr 16 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie wydania opinii dotyczącej projektu zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody "Barania Góra"

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 15 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2011r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Pozytywnie opiniuje projekt zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony środowiska dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

ZARZĄDZENIE NR
REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA W KATOWICACH

z dnia 2014 r.

o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”

Na podstawie art. 19 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013r., poz. 627, 628 i 842) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 6/2013 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach z dnia 3 kwietnia 2013r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §7 ust. 1 i 2 zastępuje się §7, który otrzymuje brzmienie: „Na terenie rezerwatu nie wskazuje się miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych, turystycznych, rekreacyjnych, sportowych, amatorskiego połowu ryb i rybactwa.”.
- 2) W §9 nazwa układu współrzędnych podana w nawiasie, otrzymuje brzmienie: „(układ PL-1992)”.

§ 2. Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2013 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach z dnia 3 kwietnia 2013r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, otrzymuje brzmienie: „Opis granic obszaru Natura 2000 w części pokrywającej się z rezerwatem, w postaci współrzędnych (układ PL-1992) punktów ich załamania.

Nr punktu	X	Y
1	501220,94	195545,84
2	501253,25	195471,69
3	501249,37	195384,75
4	501252,85	195359,19
5	501261,37	195295,85
6	501258,04	195276,86
7	501245,18	195202,19
8	501249,44	195109,46
9	501247,14	194993,08
10	501217,36	194905,25
11	501200,43	194887,49
12	501181,87	194864,65
13	501164,89	194843,02
14	501130,85	194802,78
15	501095,23	194696,49
16	501097,37	194622,52
17	501040,23	194532,70
18	501013,26	194496,53
19	500967,97	194412,24
20	500950,59	194360,96
21	500949,37	194360,04
22	500922,59	194342,15
23	500905,33	194323,65
24	500853,15	194258,58
25	500850,41	194245,74

26	500834,18	194137,34
27	500837,70	194046,59
28	500814,70	193911,39
29	500812,86	193879,15
30	500766,90	193778,94
31	500705,90	193688,54
32	500679,13	193639,73
33	500590,26	193464,14
34	500590,26	193464,14
35	500577,58	193425,98
36	500579,19	193370,12
37	500605,83	193282,92
38	500644,07	193229,68
39	500663,23	193189,25
40	500684,03	193098,96
41	500612,13	192995,13
42	500559,72	192950,15
43	500510,93	192912,66
44	500454,03	192871,47
45	500416,24	192843,25
46	500391,44	192807,93
47	500383,10	192742,64
48	500382,25	192663,66
49	500375,46	192607,66
50	500371,19	192549,00
51	500365,05	192543,32
52	500360,98	192539,56

53	500282,79	192466,97
54	500258,37	192444,14
55	500231,07	192424,68
56	500192,49	192390,92
57	500149,87	192334,41
58	500139,15	192242,29
59	500101,77	192162,24
60	500041,18	192107,05
61	499957,65	192065,12
62	499900,99	192032,04
63	499844,92	192010,76
64	499790,63	192069,41
65	499765,79	192078,84
66	499735,66	192075,84
67	499698,77	192092,05
68	499653,58	192099,61
69	499641,54	192103,01
70	499618,94	192106,41
71	499603,51	192114,32
72	499588,07	192117,72
73	499575,64	192114,34
74	499545,15	192120,01
75	499530,84	192117,75
76	499515,39	192111,36
77	499508,62	192111,36
78	499501,46	192115,51
79	499492,05	192119,66
80	499434,07	192128,73
81	499423,90	192132,50
82	499393,79	192156,99
83	499379,86	192165,66
84	499370,05	192169,59
85	499364,80	192171,70
86	499348,24	192175,09
87	499323,01	192178,12
88	499301,18	192193,20
89	499291,01	192195,08
90	499274,82	192194,34
91	499252,98	192201,51
92	499236,27	192204,21
93	499229,64	192205,29
94	499185,96	192203,05
95	499166,37	192196,28
96	499156,96	192194,41
97	499155,81	192194,19
98	499132,86	192189,90
99	499120,43	192184,26
100	499112,89	192182,00
101	499086,16	192186,54
102	499071,47	192181,27

103	499058,66	192171,49
104	499022,13	192128,38
105	499011,73	192140,20
106	498990,81	192137,98
107	498977,94	192127,70
108	498963,33	192138,51
109	498927,80	192164,79
110	498895,22	192142,84
111	498866,67	192173,81
112	498865,70	192176,40
113	498844,68	192232,36
114	498813,35	192315,19
115	498780,43	192357,14
116	498768,04	192372,92
117	498841,27	192508,60
118	498883,49	192539,83
119	499120,26	192714,96
120	499115,52	192718,20
121	499233,66	192805,38
122	499326,93	192874,57
123	499346,93	192889,36
124	499466,02	192977,45
125	499473,98	192983,34
126	499606,68	193081,49
127	499628,12	193095,62
128	499631,05	193189,43
129	499634,31	193293,91
130	499639,08	193446,54
131	499639,57	193462,38
132	499644,06	193609,31
133	499645,98	193667,62
134	499646,86	193695,75
135	499657,12	193693,52
136	499664,07	193692,00
137	499700,69	193693,94
138	499708,88	193697,85
139	499713,55	193700,08
140	499725,29	193702,31
141	499763,64	193801,51
142	499769,80	193823,59
143	499770,14	193847,91
144	499770,67	193886,20
145	499777,74	193923,89
146	499780,62	193954,97
147	499782,46	193974,87
148	499791,52	194000,53
149	499814,26	194021,83
150	499820,45	194027,63
151	499857,65	194051,49
152	499864,94	194056,17

153	499919,90	194073,13
154	500034,15	194093,68
155	500057,65	194092,94
156	500078,25	194064,57
157	500082,66	194064,54
158	500084,70	194064,57
159	500096,16	194064,92
160	500099,46	194063,60
161	500096,47	194079,26
162	500110,53	194114,86
163	500123,51	194196,38
164	500143,83	194230,57
165	500220,34	194240,50
166	500277,25	194255,79
167	500323,08	194277,20
168	500324,20	194287,91
169	500332,71	194304,17
170	500331,05	194306,39
171	500283,97	194369,60
172	500269,21	194405,82
173	500219,89	194458,56
174	500192,84	194481,07
175	500122,56	194524,48
176	500082,38	194603,73
177	500071,90	194633,36
178	500065,92	194670,85
179	500073,01	194686,65
180	500081,13	194701,59
181	500189,95	194777,63
182	500223,54	194812,08
183	500269,22	194869,80
184	500269,26	194932,47
185	500319,42	194977,20
186	500344,94	194991,06
187	500415,22	195010,72
188	500451,53	195019,21
189	500504,74	195005,73
190	500543,47	194990,95
191	500579,03	194973,03
192	500575,47	195003,92
193	500552,68	195076,06
194	500550,01	195105,09
195	500550,38	195108,05

196	500550,91	195112,26
197	500533,45	195121,22
198	500495,42	195148,99
199	500436,37	195217,51
200	500346,01	195312,91
201	500324,99	195341,57
202	500309,32	195348,29
203	500297,57	195358,65
204	500284,46	195370,27
205	500271,30	195381,88
206	500261,90	195388,60
207	500258,42	195401,51
208	500262,22	195402,44
209	500278,89	195435,49
210	500279,32	195455,20
211	500279,58	195467,37
212	500277,07	195472,83
213	500254,42	195522,02
214	500253,77	195523,44
215	500189,13	195624,13
216	500147,81	195675,57
217	500055,09	195739,76
218	500025,79	195792,91
219	500295,50	195872,36
220	500532,09	195942,53
221	500586,42	195958,63
222	500733,22	196002,14
223	500822,73	195951,36
224	500879,08	195915,95
225	500886,16	195912,73
226	500940,17	195888,36
227	500986,29	195869,04
228	501016,71	195839,54
229	501073,07	195797,53
230	501100,14	195784,33
231	501126,27	195762,45
232	501160,29	195729,84
233	501180,85	195694,21
234	501185,23	195686,63
235	501230,84	195644,37
236	501232,59	195639,60
237	501220,94	195545,84

2.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Regionalny Dyrektor Ochrony
Środowiska w Katowicach

mgr Bernard Błaszczyk

UZASADNIENIE

do zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach z dnia ... 2014r. o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”.

I. Uzasadnienie merytoryczne

Na podstawie art. 19 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody, zarządzeniem Nr 6/2013 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach z dnia 3 kwietnia 2013r., dla rezerwatu przyrody „Barania Góra” ustanowiono plan ochrony. Pismem z 18 czerwca 2013r. Minister Środowiska na podstawie § 5 ust. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie trybu kontroli aktów prawa miejscowego ustanowionych przez wojewodę i organy niezespolonej administracji rządowej (Dz. U. Nr 222, poz. 1754) przeprowadził kontrolę ww. zarządzenia, w wyniku której stwierdzono uchybienia uzasadniające zmianę we własnym zakresie przedmiotowego aktu prawa miejscowego. Zatem zmiany, o charakterze wyłącznie technicznym, wprowadzone do planu ochrony rezerwatu przyrody „Barania Góra”, wynikają bezpośrednio ze wskazań Ministra Środowiska.

Wydanie zarządzenia o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, wprowadza regulacje w następującym zakresie:

1. Wskazania obszarów i miejsc udostępnianych dla celów edukacyjnych, turystycznych i rekreacyjnych oraz określenie sposobów ich udostępniania.

Zgodnie z dyspozycją Ministra Środowiska w planie ochrony rezerwatu nie wyznacza się szlaków i tras udostępnionych do ruchu pieszego. Celem dopuszczenia w rezerwacie przyrody ruchu pieszego (i/lub rowerowego, narciarskiego i jazdy konnej wierzchem), zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o ochronie przyrody, regionalny dyrektor ochrony środowiska winien wydać odrębne zarządzenie w formie aktu prawa wewnętrznego.

2. Opisu granic obszaru Natura 2000 w części pokrywającej się z rezerwatem, w postaci współrzędnych (układ PL- 1992) punktów ich załamania.

Funkcjonujący dotychczasowo, przedmiotowy opis nie odzwierciedla opisu granic rezerwatu przyrody „Barania Góra” przedstawionego w akcie prawnym stanowiącym podstawę funkcjonowania rezerwatu, tj. rozporządzeniu Wojewody Śląskiego z dnia 8 listopada 2007r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 194, poz. 3691). W związku z tym doprowadzono do zgodności ww. opisy granic. Dokonano również aktualizacji nazewnictwa układu współrzędnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012r., poz. 1247).

Biorąc pod uwagę powyższe uzasadnienie, niniejszym zarządzeniem wprowadzono zmiany do obecnie obowiązującego planu ochrony dla rezerwatu (zarządzenie Nr 6/2013 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach z dnia 3 kwietnia 2013r.).

II Ocena Skutków Regulacji

1. Wskazanie podmiotów, na które oddziałuje akt normatywny.
Zarządzenie oddziałuje na osoby fizyczne i organizacje korzystające z lasu w celach edukacyjnych, turystycznych i rekreacyjnych.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.
Zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworców

i składników przyrody (Dz. U. Nr 94, poz. 794), fakt przystąpienia do sporządzenia zmiany planu ochrony rezerwatu przyrody „Barania Góra” podano do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej oraz w prasie lokalnej, a także poinformowanie jednostek samorządu terytorialnego, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Katowicach, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach oraz organizacji pozarządowych zainteresowanych ochroną przyrody. Informację o projekcie planu ochrony zamieszczono w publicznie dostępnym wykazie danych, zgodnie z art. 21 ust. 2 pkt 24a ustawy z 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013r. poz. 1235 z późn. zm.). W tym trybie nie otrzymano uwag.

Ponadto zgodnie z art. 39 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 11 ww. ustawy oraz art. 19 ust. 1a w związku z art. 19 ust. 3 ustawy z 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody, obwieszczeniem z 23 grudnia 2013r. znak: WPN.6202.2.2012.AJ1.4 Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Katowicach zawiadomił o możliwości udziału społeczeństwa w postępowaniu, w sprawie zmiany planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, poprzez zapoznanie się z projektem zmiany planu ochrony i możliwość składania uwag i wniosków. Nie zgłoszono uwag, w związku z udziałem społeczeństwa.

Dnia 2014r. projekt zmiany planu ochrony przesłano do członków Regionalnej Rady Ochrony Przyrody, celem jego zaopiniowania. W tym trybie otrzymano/nie otrzymano uwag. Powyższe stanowi dochowanie wymogów płynących z § 7 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody (Dz. U. Nr 94, poz. 794).

Na podstawie przepisów art. 19 ust. 2 ustawy o ochronie przyrody, projekt został/nie został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Miasta Wiśla (uchwała Nr ...).

3. Przewidywane skutki finansowe związane z wejściem w życie aktu normatywnego.
Wejście w życie uregulowań zawartych w zarządzeniu o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, nie będzie się wiązało z ponoszeniem kosztów dla budżetu państwa.

4. Wpływ wejścia w życie aktu normatywnego na rynek pracy.
Wejście w życie uregulowań zawartych w zarządzeniu o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

5. Wpływ wejścia w życie aktu normatywnego na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczości, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.
Wejście w życie uregulowań zawartych w zarządzeniu o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczości, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

6. Wpływ wejścia w życie aktu normatywnego na sytuację i rozwój regionalny.
Wejście w życie uregulowań zawartych w zarządzeniu o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

7. Wskazanie źródeł finansowania.
W związku z tym, że wejście w życie uregulowań zawartych w zarządzeniu o zmianie zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”, nie będzie się wiązało z ponoszeniem jakichkolwiek kosztów, nie określa się źródeł finansowania.

**UCHWAŁA NR XXXV/545/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 17 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1. Do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Wisła, według zasad określonych w niniejszej uchwale, uprawnione są niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki działające na obszarze Gminy Wisła.

**Rozdział 1.
Dotacja dla niepublicznych przedszkoli**

§ 2. 1. Dotacji udziela Burmistrz Miasta Wisła z budżetu Gminy Wisła w przeliczeniu na wychowanka. Burmistrz udziela dotacji zawierając stosowną umowę z osobą prowadzącą niepubliczne przedszkole.

2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole złożony na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wniosek należy złożyć w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 3. 1. Dla ustalenia wysokości dotacji udzielanej z budżetu Gminy Wisła dla niepublicznego przedszkola na jednego wychowanka przyjmuje się wskaźnik 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Wisła w przeliczeniu na jednego wychowanka pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Wisła, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja na wychowanka niepełnosprawnego przysługuje w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego wychowanka przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wisła.

§ 4. 1. Gmina Wisła przekazuje dotację dla niepublicznych przedszkoli w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia, na wydzielony rachunek bankowy niepublicznego przedszkola, z którego dokonywane będą płatności finansowane dotacją.

§ 5. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana sporządzić i dostarczyć do piętnastego dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do piątego dnia miesiąca, informację o liczbie wychowanków w danym miesiącu, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do czasu otrzymania przez Gminę Wisła metryczki subwencji oświatowej na dany rok dotacja przysługująca na wychowanków niepełnosprawnych jest przekazywana w wysokości obliczonej zgodnie z §3 ust. 1. Rozliczenie za okres przed otrzymaniem metryczki następuje po jej otrzymaniu.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana sporządzić i przekazać do dwudziestego dnia miesiąca po upływie każdego kwartału kalendarzowego, informację o bieżącym wykorzystaniu dotacji, przez które rozumie się skuteczne obciążenie wydzielonego rachunku bankowego, o którym mowa w §4 z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. Rozliczenie końcowe dotacji, pod rygorem obowiązku zwrotu przez niepubliczne przedszkole uzyskanej kwoty, zostanie dokonane w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, za który rozliczana jest dotacja. W ramach rozliczenia końcowego niepubliczne przedszkole jest zobowiązane do przekazania Gminie Wisła zarchiwizowanych w wersji elektronicznej faktur VAT i innych dokumentów źródłowych, które zostały sfinansowane z dotacji oraz wyciągów bankowych, bądź zestawienia wszystkich operacji na rachunku, na który została przekazana dotacja.

Rozdział 2.

Dotacja dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

§ 6. Przepisy niniejszego rozdziału dotyczą szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, zwanych dalej "niepublicznymi szkołami".

§ 7. 1. Dotacji udziela Burmistrz Miasta Wisła z budżetu Gminy Wisła w przeliczeniu na ucznia. Burmistrz udziela dotacji zawierając stosowną umowę z osobą prowadzącą niepubliczną szkołę.

2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczną szkołę złożony na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wniosek należy złożyć w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 8. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół jest przyznawana na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wisła. Do czasu otrzymania przez Gminę Wisła metryczki subwencji oświatowej na dany rok dotacja na jednego ucznia jest przekazywana w wysokości wynikającej z metryczki za rok poprzedni. Rozliczenie za okres przed otrzymaniem metryczki następuje po jej otrzymaniu.

2. Gmina Wisła przekazuje dotację dla niepublicznych szkół w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia, na wydzielony rachunek bankowy niepublicznej szkoły, z którego dokonywane będą płatności finansowane dotacją.

§ 9. 1. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę jest zobowiązana sporządzić i dostarczyć do piętnastego dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do piątego dnia miesiąca, informację o liczbie uczniów w danym miesiącu, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę jest zobowiązana sporządzić i przekazać do dwudziestego dnia miesiąca po upływie każdego kwartału kalendarzowego, informację o bieżącym wykorzystaniu dotacji, przez które rozumie się skuteczne obciążenie wydzielonego rachunku bankowego, o którym mowa w §8 ust. 2 z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. Rozliczenie końcowe dotacji, pod rygorem obowiązku zwrotu przez niepubliczną szkołę uzyskanej kwoty, zostanie dokonane w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, za który rozliczana jest dotacja. W ramach rozliczenia końcowego niepubliczna szkoła jest zobowiązana do przekazania Gminie Wisła zarchiwizowanych w wersji elektronicznej faktur VAT i innych dokumentów źródłowych, które zostały sfinansowane z dotacji oraz wyciągów bankowych, bądź zestawienia wszystkich operacji na rachunku, na który została przekazana dotacja.

Rozdział 3.

Przepisy wspólne

§ 10. 1. Prawidłowość wykorzystania dotacji podlega kontroli.

2. Kontroli podlega w szczególności:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę odpowiednio na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszej uchwały, w tym przede wszystkim liczby wychowanków lub uczniów,
- 2) fakt wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.).

3. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Wisła. Osoby takie mają prawo wstępu do niepublicznych przedszkoli oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

§ 11. 1. Dotacji nie przyznaje się, jeżeli wniosek o jej udzielenie został złożony po terminie lub jeżeli nie zawiera wymaganych danych.

2. Dotacji lub jej części nie przekazuje się także, jeżeli informacja o liczbie wychowanków w danym miesiącu lub informacja o bieżącym wykorzystaniu dotacji zostały złożone po terminie lub nie zawierają wszystkich wymaganych danych albo zawierają dane nieprawdziwe.

3. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości lub niewykorzystana w całości podlega zwrotowi odpowiednio w wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy dotacją pobraną a dotacją faktycznie przysługującą lub w wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy dotacją pobraną a dotacją wykorzystaną. Dotacja wykorzystana na cele niezgodne z niniejszą uchwałą lub innymi przepisami prawa podlega zwrotowi w całości. W powyższych sytuacjach zwrot dotacji następuje w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 12. Traci moc uchwała Nr LI/652/2010 Rady Miasta Wisła z dnia 19 października 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/545/2014

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/545/2014 Rady Miasta Wisła z dnia 27 lutego 2014r.

Wniosek do Burmistrza Miasta Wisła o udzielenie dotacji w roku

Na podstawie art. 90 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) wnoszę o przyznanie dotacji dla niepublicznego przedszkola/niepublicznej szkoły* (należy podać nazwę przedszkola/szkoły, adres, nr tel.)..... w roku Planowana liczba wychowanków/uczniów w roku wyniesie wychowanków/uczniów*, w tym:

- wychowanków niepełnosprawnych (dotyczy wyłącznie niepublicznych przedszkoli),
- wychowanków spoza Gminy Wisła (dotyczy wyłącznie niepublicznych przedszkoli), z czego z poszczególnych gmin następujące ilości

Dotację proszę przekazywać na wydzielony rachunek bankowy niepublicznego przedszkola/niepublicznej szkoły nr

Ponadto zobowiązujemy się do udzielenia wszelkich dodatkowych informacji nieuwzględnionych w niniejszym wniosku, a potrzebnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji.

**Data i podpis organu
prowadzącego**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXV/545/2014

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

Do Burmistrza Miasta Wisła

Informacja o liczbie wychowanków/uczniów w danym miesiącu

Na podstawie uchwały Rady Miasta Wisła określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej wykorzystania informujemy, że w roku w miesiącu liczba wychowanków/uczniów* w niepublicznym przedszkolu/niepublicznej szkole* (należy wpisać nazwę przedszkola/szkoły, adres, nr tel.) wynosi, w tym: - wychowanków niepełnosprawnych (dotyczy wyłącznie niepublicznego przedszkola), - wychowanków spoza Gminy Wisła (dotyczy wyłącznie niepublicznej szkoły), z czego z poszczególnych gmin następujące ilości Ponadto zobowiązujemy się do udzielenia wszelkich dodatkowych informacji nieujętych w niniejszym piśmie, a potrzebnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji.

**Data i podpis organu
prowadzącego**

Do Burmistrza Miasta Wisła

Na podstawie uchwały Rady Miasta Wisła określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej wykorzystania poniżej przedstawiamy informację o bieżącym wykorzystaniu dotacji za okres kwartału roku otrzymanej przez niepubliczne przedszkole/niepubliczną szkołę* (należy wpisać nazwę przedszkola/szkoły, adres, nr tel.)

L.p.	Podstawa wydatku - dowód źródłowy		Wydatek z dotacji			Uwagi
	Nazwa dowodu źródłowego	Numer dowodu	Data wydatku	Kwota wydatku	Przeznaczenie wydatku	
.....	Wydatki razem:	
.....	Otrzymana dotacja:		
.....	Różnica:	

**Data i podpis organu
prowadzącego**

**UCHWAŁA NR XXXV/546/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/374/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm.), art. 30 ust. 6 oraz art. 49 ust.2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 191) oraz po uzgodnieniu z organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Miasta Wisła
uchwała, co następuje:**

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXX/374/2009 Rady Miasta Wisła z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wprowadzić następujące zmiany:

- 1) w §1 dodać pkt 2 w następującym brzmieniu: "2) w przypadku, gdy w regulaminie jest mowa o "szkolach" bez bliższego określenia to należy przez to rozumieć także "zespoły",". Pozostałe punkty otrzymują oznaczenie kolejno 3) i 4),
- 2) w §2 w ust. 2 tabela nr 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Funkcja	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego
Dyrektor przedszkola:	
- do 2 oddziałów	350 - 700 zł.,
- więcej niż 2 oddziały	400 - 800 zł.
Dyrektor szkoły/zespołu liczącej:	
- do 8 oddziałów	500 - 900 zł.,
- od 9 do 12 oddziałów	600 - 1000 zł.,
- powyżej 12 oddziałów	700 - 1200 zł.
- dyrektor zespołu	dodatkowo 100 - 200 zł.
Wicedyrektor szkoły/zespołu	400 - 700 zł.
Kierownik świetlicy	300 - 600 zł.
Opiekun stażu	80 zł.
Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	400 zł.
Wychowawstwo oddziału klasy w gimnazjum	4,5% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym
Wychowawstwo oddziału klasy w szkole podstawowej oraz wychowawstwo oddziału przedszkolnego	4% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym

3) w §3:

- ust. 3 otrzymuje brzmienie: "Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przysługuje w wysokości od 50 zł. do 300 zł.",
- ust. 5 otrzymuje brzmienie: "Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i przedszkoli przysługuje w wysokości od 100 zł. do 800 zł., z uwzględnieniem kryteriów podanych w tabeli nr 2.",
- w ust. 5 tabela nr 2 otrzymuje następujące brzmienie:

Kryteria przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i przedszkoli	Wysokość dodatku
--	------------------

Stawka stała	100 zł.
Aktywność i skuteczność w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych, z wyłączeniem środków rady rodziców, uczestnictwo w programach finansowanych ze środków Unii Europejskiej, podjęcie przez szkołę lub przedszkole realizacji dodatkowych zadań związanych z pozyskaniem środków finansowych (np. realizacja programów, na które uzyskuje się środki z ogłoszonych konkursów).	do 200 zł.
Dbałość o stan techniczny i estetyczny obiektów, prowadzenie inwestycji, modernizacji, remontów, zakup sprzętu i wyposażenia.	do 100 zł.
Osiągnięcia wychowawczo - opiekuńcze i pedagogiczne wynikające ze stosowania nowatorskich i innowacyjnych metod.	do 100 zł.
Realizowanie w szkole lub w przedszkolu zadań wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.	do 150 zł.
Powszechnie uznawane osiągnięcia w pracy dydaktycznej wynikające z odpowiedniego kierowania szkołą lub przedszkolem, a w szczególności uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach.	do 150 zł.

4) w §8 dodaje się:

- ust. 4 w następującym brzmieniu: *"Za prowadzenie dodatkowych zajęć nie wynikających z ramowego planu nauczania ani szkolnego planu nauczania i nie będących zajęciami, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela z grupami nie mniejszymi niż 10 uczniów, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę zajęć (60 minut) w wysokości 50 zł. brutto."*,

- ust. 5 w następującym brzmieniu: *"Zajęcia , o których mowa w ust. 4 są prowadzone w celu zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży oraz muszą stanowić realizację postanowień miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych lub miejskiego programu przeciwdziałania narkomanii."*

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

**UCHWAŁA NR XXXV/547/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 19 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie wystąpienia z apelem w sprawie budowy ścieżek rowerowych wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941 w Wiśle

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwała co następuje :**

§ 1.

Wystąpić z apelem do Marszałka Województwa Śląskiego w sprawie budowy ścieżek rowerowych wzdłuż drogi wojewódzkiej DW 941 w Wiśle o treści jak w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/547/2014

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

W związku z planowanym przez Zarząd Województwa, a bardzo potrzebnym dla Wisły, przedłużeniem drogi DW 941 od Ustronia (obwodnica Ustronia) do skrzyżowania z drogą powiatową ulicą. Jawornik, w imieniu mieszkańców miasta oraz licznie odwiedzających nasze miasto turystów, Rada Miasta zwraca się z uprzejmą prośbą i apelem o ujęcie w planie inwestycyjnym budowy fragmentu ścieżki rowerowej łączącej Wisłę z Ustroniem w rejonie Wisła- Obłaziec, którego brak obecnie uniemożliwia płynną komunikację rowerową pomiędzy obydwoma miastami.

Wisła stale rozwija się pod kątem turystyki, jest jedną z najbardziej znanych miejscowości wypoczynkowych w Województwie Śląskim.

Coraz większą rzeszą turystów są cykliści, którym warto stworzyć dobre warunki poruszania się w obrębie Wisły w celu zwiększenia atrakcyjności naszej miejscowości oraz poprawy bezpieczeństwa korzystania z bardzo zatłoczonych dróg.

Dla mieszkańców Wisły wszelkie udogodnienia w ruchu turystycznym są szczególnie ważne ze względu na to, że turystyka stanowi dla większości wiślańskich rodzin jedyne źródło utrzymania, a dla budżetu miasta jedno z najważniejszych źródeł przychodu.

Wobec powyższego Rada Miasta Wisła, licząc na zrozumienie i pozytywne ustosunkowanie się do przedstawionego problemu lokalnej społeczności, prosi o pomoc, z co z góry serdecznie dziękuje.

**UCHWAŁA NR XXXV/548/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 20 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie: przyjęcia zadania z zakresu właściwości Powiatu Cieszyńskiego do wykonania przez Gminę Wisła remontu drogi powiatowej na terenie miasta Wisła.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 8 ust.2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Przyjąć zadanie z zakresu właściwości Powiatu Cieszyńskiego dotyczące wykonania przez Gminę Wisła pierwszego etapu remontu drogi powiatowej ul. 11 Listopada.

§ 2.

Zawrzeć aneks do porozumienia z Zarządem Powiatu Cieszyńskiego dotyczący wykonania przez Gminę Wisła zadania wymienionego powyżej.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podżorski

**UCHWAŁA NR XXXV/549/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.
Załącznik Nr 21 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na opracowanie ekspertyz technicznych

Na podstawie art.10 ust.2 w związku z art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 885 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala co następuje:**

§ 1.

1. Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu w wysokości 16.480,00 PLN, w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Wisła na rok 2014, z przeznaczeniem na opracowanie ekspertyz technicznych siedmiu obiektów mostowych w ciągu dróg powiatowych zlokalizowanych na obszarze Gminy Wisła.
2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej, w tym jej przeznaczenia oraz rozliczenia, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wisła a Powiatem Cieszyńskim.

§ 2.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła oraz ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

**UCHWAŁA NR XXXV/550/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 22 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu z przeznaczeniem na remont ul.
11 Listopada**

Na podstawie art.10 ust.2 w związku z art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 885 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala co następuje:**

§ 1.

1. Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Cieszyńskiemu w wysokości 200.000,00 PLN, w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Wisła na rok 2014, z przeznaczeniem na remont drogi powiatowej ul. 11 Listopada w Wiśle.
2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej, w tym jej przeznaczenia oraz rozliczenia, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Wisła a Powiatem Cieszyńskim.

§ 2.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła oraz ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

**UCHWAŁA NR XXXV/551/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 23 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

**w sprawie zgłoszenia kandydata na stanowisko pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby
Obrachunkowej w Katowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) w związku z art. 15 ust.3 i art. 15a ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1113 z późn. zm.) oraz par. 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 kwietnia 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przeprowadzania konkursu na członków regionalnej izby obrachunkowej (Dz.U. Nr 130, poz. 1396 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

Rada Miasta Wisła zgłasza ofertę Pana Piotra Wybrańca na kandydata na pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w Zespole Zamiejscowym w Bielsku-Białej.

§ 2.

Niniejszą uchwałę wraz z ofertą, o której mowa w § 1 uchwały, przekazać do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie opublikowanym przez Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UZASADNIENIE

Prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach ogłosił konkurs na kandydata na pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, w Zespole Zamiejscowym w Bielsku-Białej. Ogłoszenie zostało opublikowane w dniu 30 stycznia 2014 roku, w Dzienniku Gazeta Prawna.

Pismem z dnia 10 lutego 2014r. Pan Piotr Wybrańiec zwrócił się do Burmistrza Miasta Wisła z prośbą o wystąpienie z wnioskiem do Rady Miasta Wisła o zgłoszenie jego oferty do udziału w konkursie. Burmistrz Miasta wystąpił do Rady Miasta o podjęcie stosownej uchwały. Z danych zwartych w piśmie Pana Piotra Wybrańca wynika, że spełnia on wszystkie warunki wymagane od kandydatów na członka kolegium, określone w art. 15 ust. 8 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2012r. poz. 1113 z póź. zm.). Zgodnie z tym przepisem kandydaci przystępujący do konkursu na kandydata na członka kolegium izby powinni spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 2) posiadanie obywatelstwa polskiego i korzystanie w pełni z praw publicznych,
- 3) ukończenie magisterskich wyższych studiów prawniczych, administracyjnych, ekonomicznych lub posiadanie stopnia naukowego w jednej z tych dziedzin wiedzy,
- 4) posiadanie co najmniej czteroletniego stażu pracy w jednostkach związanych z funkcjonowaniem samorządu terytorialnego lub finansów publicznych,
- 5) brak wskazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

W opublikowanym ogłoszeniu zawarto wymóg polegający na tym, że zgłoszenia oferty kandydata może dokonać organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia.

W związku z powyższym, wobec faktu spełnienia wymaganych kryteriów, Rada Miasta Wisła postanowiła zgłosić mieszkańca Wisły, Pana Piotra Wybrańca, do konkursu na pozaetatowego członka Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, z Zespole Zamiejscowym w Bielsku-Białej.

UCHWAŁA NR XXXV/552/2014 Załącznik Nr 24 do Protokołu Nr XXXV/14
RADY MIASTA WISŁA Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r. z dnia 27 lutego 2014 r.

**w sprawie planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul.
Chałupiańskiej**

na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz.U. z 2012 r. poz. 647 ze zm.)

RADA MIASTA WISŁA

stwierdza, że plan miejscowy zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej nie narusza ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wisły przyjętego Uchwałą Rady Miasta Wisły Nr XIII/185/2011 z dnia 22 grudnia 2011 r.

i uchwała:

**PLAN MIEJSCOWY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU MIASTA
W REJONIE UL. CHAŁUPIAŃSKIEJ**

**ROZDZIAŁ 1.
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Przedmiot regulacji przepisami planu

1. Przedmiotem planu są tereny o łącznej powierzchni około 0,549 ha objęte uchwałą Nr XXVI/387/2013 Rady Miasta Wisły z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie przystąpienia do opracowania planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta w rejonie ul. Chałupiańskiej.
2. Integralnymi częściami niniejszej uchwały są załączniki:
 - 1) Nr 1 o nazwie „Rysunek planu” stanowiący część graficzną ustaleń planu w skali 1:1000,
 - 2) Nr 2 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu”,
 - 3) Nr 3 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych”.
3. W załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały określa się oznaczenia graficzne będące obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) ustalone symbolami literowymi rodzaje przeznaczenia terenów,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
4. Na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały określa się na podstawie przepisów odrębnych granice Rezerwatu przyrody „Wisła”.
5. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią elementy informacyjne planu.
6. Zastosowane na rysunku planu symbole opisujące poszczególne tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi oznaczają:
 - 1) oznaczenie literowe na początku symbolu – oznaczenie jednostki strukturalnej N – Malinka.

- 2) oznaczenie cyfrowe – kolejny numer terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi w zbiorze rodzaju przeznaczenia terenu w ramach obszaru objętego planem,
- 3) oznaczenia literowe – rodzaj przeznaczenia terenu.

§ 2. Definicje pojęć i terminów zastosowanych w tekście uchwały

Ilekróć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) infrastrukturze technicznej – rozumie się przez to sieci uzbrojenia technicznego, w tym sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, elektroenergetyczne, ciepłownicze, telekomunikacyjne, w tym kabiny telefoniczne i anteny, oraz inne podobne obiekty i urządzenia związane z tym uzbrojeniem terenu,
- 2) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć ciągłą linię na rysunku planu rozdzielającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą część terenu, na której dopuszcza się wznoszenie nadziemnych części budynków oraz określonych w ustaleniach planu nadziemnych kubaturowych części budowli; linia ta nie dotyczy: balkonów, wykuszy, gzymsów, okapów, zadaszeń nad wejściami do budynków, elementów odwodnienia, zdobień elewacji oraz ociepleń. Nieprzekraczalne linie zabudowy wraz z innymi przepisami planu i przepisami odrębnymi dotyczącymi odległości obiektów budowlanych, określają obszar wewnętrzny terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, na których dopuszcza się lokalizację zabudowy,
- 4) nośniku reklamy – należy przez to rozumieć wolnostojące, trwale związane z gruntem urządzenia reklamowe, nie pełniące jednocześnie innych funkcji,
- 5) planie - należy przez to rozumieć ustalenia niniejszego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 6) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustalony w planie przeważający sposób użytkowania terenów w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, przy czym w przypadku terenów przeznaczonych do zabudowy przeważający sposób zagospodarowania i zabudowy powierzchni działki budowlanej,
- 7) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć inny niż podstawowy, uzupełniający sposób użytkowania terenów dopuszczany w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, przy czym w przypadku terenów przeznaczonych do zabudowy dopuszczany sposób zagospodarowania i zabudowy powierzchni działki budowlanej,
- 8) rysunku planu - należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały w skali 1:1000,
- 9) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi na rysunku planu i opisany symbolem,
- 10) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Wisła,
- 11) użytkowaniu terenu - należy przez to rozumieć rzeczywistą lub planowaną funkcję terenu lub sposób jego wykorzystania,
- 12) intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię całkowitą zabudowy (tj. powierzchnie wszystkich kondygnacji budynku w obrysie zewnętrznym ścian oraz wszystkich elementów wykraczających poza kubaturę obiektu tj. tarasów, schodów zewnętrznych, balkonów, podcieni, zjazdów do garaży) w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej,
- 13) terenach ogrodów przydomowych – należy przez to rozumieć część powierzchni wydzielonych lub planowanych do wydzielenia działek budowlanych lub powierzchnie zieleni biologicznie czynnej towarzyszącej terenom przeznaczonym do zabudowy,
- 14) działce sąsiedniej – należy przez to rozumieć działkę, która ma co najmniej jedną granicę wspólną z działką, na której planowana jest zabudowa oraz jednocześnie ma zapewniony dostęp bezpośrednio z tej samej drogi publicznej lub wewnętrznej,
- 15) nowym budynku – należy przez to rozumieć budynek, którego pozwolenie na budowę może być wydane w oparciu o niniejszy plan,

16) zabudowie bliźniaczej – należy przez to rozumieć zabudowę w której jedna ściana zewnętrzna budynku mieszkalnego jednorodzinnego przylega do drugiego budynku mieszkalnego jednorodzinnego,

17) zabudowie zwartej – należy przez to rozumieć budynki lub zespół budynków przylegających jednocześnie na obu przeciwnych granicach działki do budynków na sąsiednich działkach.

ROZDZIAŁ 2.

PRZEPISY DOTYCZĄCE CAŁEGO OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM

§ 3. Przeznaczenie terenów

Ustala się następujące rodzaje przeznaczeń terenów opisanych następującymi symbolami:

- 1) **MN2** – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na wysokości powyżej 550 m n.p.m.
- 2) **ZM** – tereny ogrodów przydomowych
- 3) **ZL** – tereny lasów
- 4) **ZŁ** – tereny łąk i pastwisk
- 5) **KD** – tereny komunikacji, w tym **KDW** – tereny dróg wewnętrznych.

§ 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów:

- 1) kolorystyka dachów musi być realizowana w gamie kolorów czerwieni, brązu lub grafitu,
- 2) konieczność zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) zachowanie minimalnych odległości nowych budynków:
 - a) od granic terenów lasów zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi bezpieczeństwa pożarowego, w zależności od rodzaju zabudowy,
 - b) od brzegów cieków wodnych – 5,0 m,
- 4) grodzenie nieruchomości w odległości większej niż 1,5 m od brzegów cieków wodnych,
- 5) zabrania się realizacji dachów budynków z przesunięciem poziomu połaci w kalenicy,
- 6) na obszarze objętym planem ustala się zakaz sytuowania nośników reklamowych.

§ 5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Obszar objęty planem znajduje się w:

- 1) częściowo w granicach Rezerwatu przyrody „Wisła”,
- 2) granicach otuliny Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego.

2. Dla obszarów, o których mowa w ust. 1 należy respektować powołujące je rozporządzenia i uchwały.

3. Ustala się ochronę środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego poprzez:

- 1) konieczność zachowania przebiegu istniejącego cieków wodnego na terenach o symbolach **ZL** oraz zachowanie drożności tego cieków na terenie o symbolu **NIKDW**,
- 2) nakaz stosowania do celów grzewczych, technologicznych, przygotowywania posiłków i ciepłej wody użytkowej paliw niepowodujących przekroczenia aktualnych na dzień uchwalenia planu norm ochrony środowiska.

4. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się, że poziom dźwięku przenikającego do środowiska nie może przekraczać dopuszczalnych wartości określających w przepisach odrębnych, przy czym teren o symbolu **N1MN2** należy traktować, jako teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

5. W zakresie gospodarki odpadami ustala się nakaz prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z planami gospodarki odpadami.

§ 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

W granicach obszaru objętego planem nie występują zabytki stanowiące dziedzictwo kulturowe lub dobra kultury współczesnej wymagające ochrony.

§ 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

W granicach obszaru objętego planem nie wyznacza się terenów stanowiących przestrzeń publiczną.

§ 8. Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

1. Dla obszaru objętego planem nie określa się granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.
2. Określa się zasady scalania i podziału nieruchomości:
 - 1) minimalne powierzchnie działek – 100,0 m²,
 - 2) minimalne szerokości frontu działek – 10,0 m,
 - 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego w przedziale 70°÷110°.

§ 9. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

1. W zakresie systemu komunikacji kołowej ustala się możliwość budowy dróg o symbolach **N1KDW** i **N2KDW** jako dróg wewnętrznych.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 ustala się szerokość terenów w liniach rozgraniczających dla dróg o symbolach **N1KDW** i **N2KDW** – 4,5 m.
3. Dopuszcza się inne szerokości dróg w liniach rozgraniczających, o których mowa w ust. 2, zgodnie z rysunkiem planu oraz przepisami odrębnymi, w przedziale 4,0 m ÷ 8,0 m.
4. Ustala się następujące wskaźniki minimalnych ilości miejsc parkingowych:
 - 1) dla zabudowy mieszkaniowej - 1 miejsce na 1 mieszkanie,
 - 2) dla obiektów handlowych – 15 miejsc na 1000 m² powierzchni użytkowej,
 - 3) dla obiektów gastronomii i rozrywki – 30 miejsc na 100 miejsc konsumpcyjnych,
 - 4) dla pensjonatów – 30 miejsc na 100 miejsc noclegowych,
 - 5) dla biur – 30 miejsc na 1000 m² powierzchni użytkowej,
 - 6) dla lokali rozrywkowych – 30 miejsc na 100 miejsc widowiskowych.

§ 10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

1. W zakresie przebiegu i lokalizacji infrastruktury technicznej ustala się dopuszczenie budowy sieci zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) przebieg sieci winien być projektowany w liniach rozgraniczających dróg,
 - 2) inny przebieg dopuszcza się jedynie ze względów technologicznych.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
 - 1) zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej,
 - 2) dopuszczenie uzupełniającego poboru wody ze studni przydomowych pod warunkiem zachowania jakości wody odpowiadającej przepisom sanitarnym.
3. W zakresie odprowadzania ścieków do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej dopuszcza się:
 - 1) gromadzenie ścieków w szczelnych osadnikach z czasowym ich opróżnianiem,
 - 2) odprowadzanie ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków.
4. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:
 - 1) dopuszczenie utrzymania zaopatrzenia terenów w gaz dostarczany sieciowo,
 - 2) dopuszczenie zaopatrzenia terenów w gaz płynny.

5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektroenergetyczną dopuszcza się budowę linii napowietrznych i kablowych średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych.
6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło, dopuszcza się zaopatrzenie budynków z indywidualnych lokalnych i centralnych systemów grzewczych spełniających wymogi emisji zanieczyszczeń do środowiska.
7. W zakresie telekomunikacji ustala się możliwość realizacji sieci i urządzeń telekomunikacyjnych, jako inwestycji celu publicznego w ramach uzbrojenia poszczególnych terenów objętych planem.

§ 11. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także obszarów szczególnego zagrożenia powodzią oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

1. Obszar opracowania znajduje się nad Głównymi Zbiornikami Wód Podziemnych: nr 347 i nr 348.
2. Na obszarze objętym planem nie występują osuwiska, oraz obszary szczególnego zagrożenia powodzią.
3. Na obszarze objętym planem ustala się nakaz zapewnienia dostępu do wody przez właścicieli nieruchomości przyległych do powierzchniowych wód publicznych.

ROZDZIAŁ 3.

PRZEPISY DLA ZBIORÓW TERENÓW O TYM SAMYM PRZEZNACZENIU

§ 12. Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Dla terenów o symbolach **N1MN2** i **N2MN2** ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna na wysokości powyżej 550 m n.p.m.,

2) przeznaczenia dopuszczalne:

- a) obiekty i pomieszczenia usługowe i użyteczności publicznej, pensjonaty,
- b) dojazdy, place, miejsca parkingowe, ścieżki rowerowe i chodniki,
- c) ogrody, obiekty i urządzenia małej architektury,
- d) sieci infrastruktury technicznej,

3) zakaz lokalizacji:

- a) wszelkiego rodzaju obiektów i użytkowania terenów, których funkcjonowanie może wpłynąć na zakłócenie spokoju lub stanu sanitarnego terenów mieszkaniowych,
- b) warsztatów napraw i obsługi samochodów, stacji paliw,
- c) garaży i parkingów dla samochodów ciężarowych,

4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:

- a) nakazuje się stosowanie dachów o kącie nachylenia połaci dachowych w przedziale $20^{\circ} \div 45^{\circ}$ oraz w przedziale $20^{\circ} \div 75^{\circ}$ w przypadku realizacji dachu mansardowego,
- b) maksymalna intensywność zabudowy – 0,5,
- c) minimalna intensywność zabudowy – 0,1,
- d) wysokość zabudowy nie może być większa niż:
 - budynki i budowle – 9,0 m,
 - obiekty małej architektury – 6,0 m,
- e) maksymalna powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej - 40 %,
- f) minimalna powierzchnia biologicznie czynna w stosunku do powierzchni działki budowlanej - 40 %.

§ 13. Tereny ogrodów przydomowych

Dla terenów o symbolach **N1ZM** ÷ **N5ZM** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - ogrody przydomowe,
- 2) przeznaczenia dopuszczalne:
 - a) obiekty i urządzenia zieleni parkowej,
 - b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - c) obiekty małej architektury o powierzchni zabudowy nie wymagającej decyzji pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - d) oczka wodne, ścieżki spacerowe i istniejące dojazdy do nieruchomości,
- 3) zakaz lokalizacji:
 - a) nowych budynków i garaży,
 - b) szklarni i namiotów foliowych,
- 4) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:
 - a) maksymalna wysokość zabudowy – 5,0 m.

§ 14. Tereny lasów

Dla terenu o symbolu **N1ZL** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – lasy,
- 2) przeznaczenia dopuszczalne - urządzenia turystyczne zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi lasów, oraz istniejące dojazdy do nieruchomości,
- 3) zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu:
 - a) zakaz zabudowy,
 - b) powierzchnia biologicznie czynna – 100% terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi na rysunku planu.

§ 15. Tereny łąk i pastwisk

Dla terenu o symbolu **N1ZŁ** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – łąki i pastwiska,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – elementy zieleni niskiej ogrodów przydomowych,
- 3) nakaz zachowania przebiegu istniejącego cieków wodnych,
- 4) zakaz lokalizacji budynków i budowli.

§ 16. Tereny komunikacji

Dla terenów o symbolach **N1KDW** i **N2KDW** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - drogi,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne - sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 3) nakaz uwzględnienia zapisów § 9 niniejszej uchwały,
- 4) nakaz zachowania swobody spływu wód istniejącego cieków wodnych przez teren o symbolu **N1KDW**.

ROZDZIAŁ 4. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17. Dla terenów objętych planem ustala się następujące stawki służące naliczaniu opłaty jednorazowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) teren o symbolu **N1MN2** i **N2MN2** – 30 %,
- 2) pozostałe tereny objęte planem – 5 %.

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Wisła.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Uzasadnienie

Plan miejscowy zagospodarowania przestrzennego dla obszaru miasta przy ul. Chałupiańskiej obejmuje obszar o powierzchni około 0,549 ha w granicach zgodnych z uchwałą Nr XXVI/387/2013 Rady Miasta Wisły z dnia 28 marca 2013 r.

Obszar objęty planem zgodnie z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wisły uchwalonym uchwałą Rady Miasta Wisły Nr XIII/185/2011 z dnia 22 grudnia 2011 r. znajduje się na terenach jednostki urbanistycznej „R1” – „rolnicza z zabudową zagrodową i agroturystyczną”.

Zgodnie z ustaleniem ogólnym studium dotyczącym wprowadzenia ustaleń studium do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (ustalenie F na str. 13) – w przypadku zmian obowiązujących planów miejscowych zagospodarowania przestrzennego – uchwalone w tych planach przeznaczenia terenów oraz wskaźniki zagospodarowania terenu i parametry kształtowania zabudowy – mogą nadal pozostać jako obowiązujące nawet w przypadkach, gdy różnią się z ustaleniami podanymi w studium – za wyjątkiem sytuacji, gdy są one kolizyjne z planowanym w studium układem komunikacyjnym.

Na podstawie tego ustalenia w planie określono tereny dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej zgodnie z planem miejscowym zagospodarowania przestrzennego miasta Wisły uchwalonym uchwałą Nr XLVII/397/2006 z dnia 16 maja 2006 r., przy czym w ramach tych terenów zgodnie z treścią uzgodnienia planu przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach wydzielono teren łąk i pastwisk wyłączony z zabudowy w związku z położeniem w obszarze rezerwatu przyrody „Wisła”.

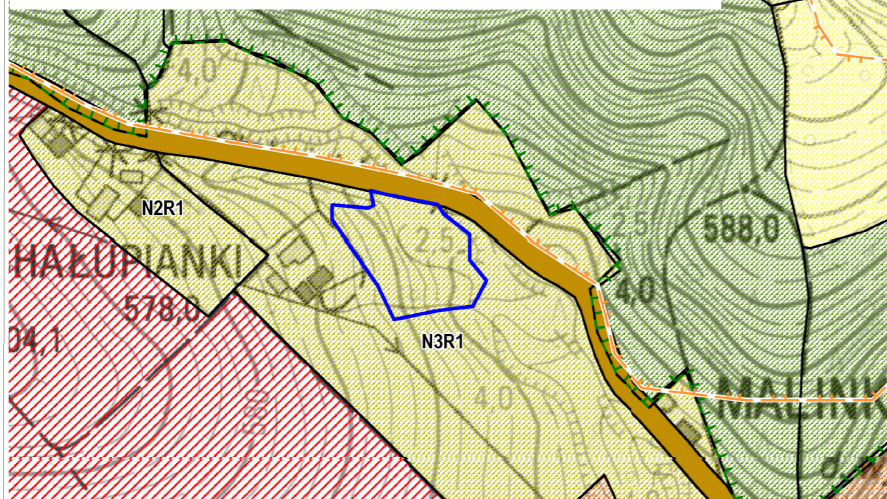
Wyznaczone w planie tereny do zabudowy nie są kolizyjne z planowanym w studium układem komunikacyjnym.

W związku z powyższym plan nie narusza ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wisły, a przeznaczenie terenu do zabudowy pokrywa się z wcześniejszymi wskazaniem obowiązujących planów w tym zakresie.

Obsługę komunikacyjną terenów wskazanych do zabudowy zaplanowano istniejącymi i planowanymi dojazdami dróg wewnętrznych od drogi publicznej (ul. Chałupiańska) będącej poza granicami opracowania planu.

MIASTO WISŁA
STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
UJEDNOLICONY RYSUNEK NR 3 - USTALENIA STUDIUM - KIERUNKI ZMIAN
W STRUKTURZE FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNEJ MIASTA
SKALA 1:10000
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR XIII/185/2011 RADY MIASTA WISŁY
Z DNIA 22 GRUDNIA 2011 R.

GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM



godnie z art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1994 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) rozpowszechnianie, rozpraszanie oraz rozprowadzanie w celu rozpowszechniania niniejszej mapy wymaga pozwolenia Starosty Cieszyńskiego

ORYGINAL



LEGENDA - STUDIUM

- GRANICA MIASTA
- GRANICE I OZNACZENIA JEDNOSTEK STRUKTURALNYCH
- A - OBLĄZIEC
- B - BURKOWIA
- C - JAWORNIK
- D - ZDEJSZY
- E - CENTRUM
- F - PARTYCZYNIK
- G - JARZEBATA
- H - DZIECHCINKA
- I - JURZYKÓW
- J - JASZÓW
- K - GŁĘBCE
- L - KOPYCIEŁO
- Ł - GOSIECZÓW
- M - NOWA OSADA
- N - MALINKA
- O - CZARNE
- GRANICA TERENU GÓRNICZEGO "OBLĄZIEC"
- KOPALNI SUROWCÓW SKALNYCH "WISŁA" S.A.
- GRANICA OBSZARU GÓRNICZEGO "OBLĄZIEC"
- KOPALNI SUROWCÓW SKALNYCH "WISŁA" S.A.
- JEDNOSTKI URBANISTYCZNE TWORZĄCE PLANOWANĄ STRUKTURĘ FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNĄ MIASTA
- M1 - MIESZKANOWE NA WYSOKOŚCI DO 50 m n.p.m.
- M2 - MIESZKANOWE NA WYSOKOŚCI POWYŻEJ 50 m n.p.m.
- M3 - MIESZKANOWE WIELORODZINNE
- U1 - USŁUGOWE W CENTRUM MIASTA
- U2 - ZESPÓŁÓW USŁUGOWYCH
- U3 - SPORTOWO REKREACYJNE
- U4 - ZESPÓŁÓW DOMÓW WZRAŚLIWYCH I PENSIJONATÓW
- P1 - AKTYWNOŚCI GOSPODARZYCH
- P2 - EKSPLOATACJI SUROWCÓW SKALNYCH
- R1 - ROLNICZE Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ I AGROTURYSTYCZNĄ
- R2 - ROLNICZE BEZ ZABUDOWY
- Z1 - LEŚNE
- Z2 - POLAN LEŚNYCH
- Z3 - PARKOWE
- Z4 - POLNY TEREN I PORTYŃCOWY
- Z5 - CEMENTARZE
- IT - INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- K - KOMUNIKACYJNE
- W - ZBIORNIKA WODNEGO "WISŁA - CZARNE"
- SPOSÓB ZAPISU JEDNOSTEK URBANISTYCZNYCH NA RYSUNKU STUDIUM
- A 5 U3
- 1 - OZNACZENIE JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ
- 2 - KOLEJNY NUMER JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ W RAMACH JEDNOSTKI STRUKTURALNEJ
- OZNACZENIE JEDNOSTKI STRUKTURALNEJ
- DEFINICJA JEDNOSTKI URBANISTYCZNEJ
- JEDNOSTKA URBANISTYCZNA TO CZYTELNIE WYDZIELAJĄCY SIĘ OBSZAR CHARAKTERYZUJĄCY SIĘ PODOBNYMI CZCZAMI FUNKCJONALNYMI I UWARUNKOWANAMI ROZWOJU STANOWYCH PODSTAWOWYMI ELEMENTY STRUKTURY FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNEJ MIASTA
- ELEMENTY PODSTAWOWEGO UKŁADU KOMUNIKACYJNEGO
- DRUGI KLASY GŁÓWNEJ - ISTNIEJĄCE
- DRUGI KLASY GŁÓWNEJ - PLANOWANE
- DRUGI KLASY ZBIORCZEJ - ISTNIEJĄCE
- DRUGI KLASY ZBIORCZEJ - PLANOWANE
- DRUGI KLASY LOKALNEJ
- ZAKOŃCZENIA DRÓG PĘTLAM LUB PŁACAM NAWROTOWYMI
- GŁÓWNE WIEŻY KOMUNIKACYJNE MIASTA
- TERENY ZAMKNIETE LINIAMI KOLEJOWYMI
- LOKALIZACJA GŁÓWNEGO OSRODKA KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ
- LOKALIZACJA DWORCA KOMUNIKACJI KOLEJOWEJ
- LOKALIZACJA ISTNIEJĄCYCH PRZEJSTANKÓW KOMUNIKACJI KOLEJOWEJ
- WSKAZANA LOKALIZACJA NOWYCH PRZEJSTANKÓW KOMUNIKACJI KOLEJOWEJ
- PASAZ PRZEZ W CENTRUM MIASTA
- GŁÓWNE TRASY KOMUNIKACJI ROWEROWEJ
- GŁÓWNE SZLAKI TURYSTYCZNE
- INNE OZNACZENIA NA RYSUNKU STUDIUM
- ELEMENTY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW KRYSZTAŁIZUJĄCE
- STRUKTURĘ FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNĄ MIASTA
- JEDNOSTKI URBANISTYCZNE Z MOŻLIWOŚCIĄ LOKALIZACJI OBIEKTÓW HANDLOWYCH
- POWIERZCHNI SPRZĘDZICY POWYŻEJ 400 M KW. INNE PRZEKRZĄŻAJĄCE POWIERZCHNI 2000 M KW.
- OBIEKTY WYMAGAJĄCE PRZESZKADZANIA, REHABILITACJA LUB REWITALIZACJA
- TERENY ZAMKNIETE NIE BUDĄCE TERENAMI KOLEJOWYMI
- GŁÓWNE REJONY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH
- GRANICE OBSZARU I OTULINY PARKU KRAJOBRAZOWEGO BESKIDU ŚLĄSKIEGO - PROJEKOWANE W PROJEKcie ZMIANY STUDIUM
- GRANICE OBSZARU I OTULINY PARKU KRAJOBRAZOWEGO BESKIDU ŚLĄSKIEGO - PROJEKOWANE W DOKUMENTACJI DO PROJEKTU PLANU OCHRONY PARKU



PLAN MIEJSCOWY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA OBSZARU MIASTA W REJONIE UL. CHAŁUPIAŃSKIEJ

RYSUNEK PLANU - SKALA 1 : 1000

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY RADY MIASTA WISŁA
NR XXXVI/552/2014 Z DNIA 27 LUTEGO 2014 R.

OZNACZENIA NA RYSUNKU PLANU

- GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
- GRANICA REZERWATU PRZYRODY "WISŁA"

RODZAJE PRZEZNACZEŃ TERENÓW

- MN2** TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ NA WYSOKOŚCI POWYŻEJ 550 M N.P.M.
- ZM** TERENY OGRODÓW PRZYDOMOWYCH
- ZL** TERENY LASÓW
- ZŁ** TERENY ŁĄK I PASTWISK
- KD** - TERENY KOMUNIKACJI, W TYM:
- KDW** TERENY DRÓG WEWNĘTRZNYCH

SPOSÓB OPISU TERENÓW NA RYSUNKU PLANU

- OZNACZENIE JEDNOSTKI - N - MALINKA
- KOLEJNY NUMER TERENU W RAMACH TEJ SAMEJ GRUPY PRZEZNACZENIA PODSTAWOWEGO
- N1MN2** (0,238 ha) PRZEZNACZENIE PODSTAWOWE TERENU
- ORIENTACYJNA POWIERZCHNIA TERENU

UWAGA:
OBSZAR OBJĘTY PLANEM ZNAJDUJE SIĘ:
- NAD GZWP NR 348
- NAD GZWP NR 347
- W GRANICACH OTULINY PARKU KRAJOBRAZOWEGO "BESKIDU ŚLĄSKIEGO"

TYTUŁ OPRACOWANIA: PLAN MIEJSCOWY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU MIASTA W REJONIE UL. CHAŁUPIAŃSKIEJ		
TYTUŁ RYSUNKU: RYSUNEK PLANU ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXXVI/552/2014 RADY MIASTA WISŁA Z DNIA 27 LUTEGO 2014 R.	SKALA: 1:1000	
Opracowano w Pracowni Urbanistycznej w Rybniku Sp. z o.o. ul. Wodzisławska 30 44-200 Rybnik tel. 32 4332053		

Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

NR UWAGI	DATA WPŁYWU UWAGI	TREŚĆ UWAGI	OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI KTÓREJ DOTYCZY UWAGA	USTALENIA PROJEKTU PLANU DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY UWAGA	ROZSTRZYGNIECIE RADY MIASTA WISŁA W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAGI		UWAGI
					UWAGA UWZGLĘDNI ONA	UWAGA NIEWZGLĘD NIONA	
2/2	16.12.2013 r.	W projekcie uchwały w § 13 w pkt 2 lit. c proponuje się nadać treść: wolno stojące parterowe budynki gospodarcze, wiaty i altany oraz przydomowe oranżerie (ogrody zimowe) o powierzchni zabudowy nie wymagającej decyzji na budowę zgodnie z przepisami odrębnymi, wykonywane zgodnie z zawartymi w tych przepisach zapisami (co inkorporuje przepis art. 29 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego).	4137/1 4137/3 4137/4 4137/2	Tereny ogrodów przydomowyc h ZM			<ul style="list-style-type: none"> W miejscowym planie na terenie ZM - ogrodów przydomowych ustalono zakaz lokalizacji budynków. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wisły wyznaczono minimalną odległość nowych budynków od granic lasów - 20 m.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXV/552/2014
Rady Miasta Wisła
z dnia 27 lutego 2014 r.

**Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji
zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania
zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Projekt planu nie przewiduje konieczności realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej, które należałyby do zadań własnych gminy. Miasto Wisła w związku z realizacją postanowień planu nie poniesie żadnych wydatków. Zatem gmina nie będzie zmuszona do wydatkowania środków własnych gminy, czy też do korzystania z kredytów lub pożyczek. Będzie to korzystne dla gminy, gdyż środki finansowe bez przeszkód będą mogły być wykorzystane na inne cele ważne ze społeczno – gospodarczego punktu widzenia.

**UCHWAŁA NR XXXV/553/2014
RADY MIASTA WISŁA**

Załącznik Nr 25 do Protokołu Nr XXXV/14
z dnia 27 lutego 2014 r. Rady Miasta Wisła

**w sprawie: wyrażenia zgody na najem w drodze bezprzetargowej, na okres do 10 lat, lokalu apteki
w budynku komunalnym położonym przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwała co następuje:**

§ 1.

Wyraża zgodę na oddanie w najem w drodze bezprzetargowej, na okres do 10 lat, lokalu apteki znajdującej się w budynku przy ul. Dziechcinka 4 w Wiśle, będącym własnością Gminy Wisła, przedsiębiorcy Piotrowi Molin prowadzącemu działalność gospodarczą pod nazwą: Molin Piotr Apteka z siedzibą w Wiśle ul. Dziechcinka 4.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

UCHWAŁA NR XXXV/554/2014 Załącznik Nr 26 do Protokołu Nr XXXV/14
RADY MIASTA WISŁA

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

z dnia 27 lutego 2014 r.

zmieniająca uchwałę Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) oraz art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz.U. 2012 r. Nr 125, poz. 749 z późn. zm.), po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie §3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2012 poz. 4981 z późn. zm.), mając na uwadze art.4 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. 2011 r. Nr 197 poz. 1172 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

§ 1.

W uchwale Nr XI/146/2011 Rady Miasta Wisła z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty miejscowej, zarządzenia poboru opłaty miejscowej w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w opłacie miejscowej (Dz.Urz.Woj.Sła. z 2011 r. Nr 277 poz. 4663 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 2 uchyla się pkt. 6;

2) do § 2 ust. 2 po pkt. 38 dodaje się pkt. 39 w brzmieniu:

„39) "GAWRA" Sp. z o.o. (legitymująca się wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000029725) – dla obiektu "HOTEL GAWRA" w Wiśle, przy ul. Górnośląskiej 44 (wpis do prowadzonej przez Marszałka Województwa Śląskiego ewidencji obiektów hotelarskich).”.

§ 2.

Powierza się wykonanie uchwały Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

**UCHWAŁA NR XXXV/555/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 27 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie udzielenia odpowiedzi na wniosek Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach

Na podstawie art. 242 § 1 oraz 244 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 267 ze zmianami)

**Rada Miasta Wisła,
uchwala co następuje :**

§ 1. Udzielić odpowiedzi na wniosek Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Wisła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/555/2014

Rady Miasta Wisła

z dnia 27 lutego 2014 r.

OR. RM.0005.5.2014

Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska

w Katowicach

Rada Miasta Wisła informuje, że w dniu 27 lutego 2014r. podjęła uchwałę nr XXXV/544/2014 w sprawie wydania opinii dotyczącej projektu zarządzenia w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Barania Góra”.

Ponadto Rada Miasta Wisła zwraca się z prośbą o wydanie odrębnego zarządzenia w sprawie określenia obszarów i miejsc udostępnianych dla celów edukacyjnych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych oraz określenia sposobów ich udostępniania.

**UCHWAŁA NR XXXV/556/2014
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 27 lutego 2014 r.

Załącznik Nr 28 do Protokołu Nr XXXV/14
Rady Miasta Wisła

w sprawie udzielenia odpowiedzi na wniosek Pana Piotra Molina z dnia 27 lutego 2014 r.

Na podstawie art. 242 § 1 oraz 244 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 267 ze zmianami)

**Rada Miasta Wisła,
uchwała co następuje :**

- § 1. Udzielić odpowiedzi na wniosek Pana Piotra Molina w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Wisła.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXV/556/2014
Rady Miasta Wisła
z dnia 27 lutego 2014 r.

OR. RM.0005.6.2014

Pan
Piotr Molin
Wisła

Odpowiadając na pismo z dnia 6 lutego 2014 dotyczące wyrażenia zgody na bezprzetargowy najem lokalu mieszczącego się w budynku przy ul. Dziechcinka 4, Rada Miasta Wisła informuje, że przychyliła się Pana prośby i w dniu 27 lutego 2014r. podjęła uchwałę nr XXXV/553/2014 w w/w sprawie.